



*Area Tecnico Amministrativa  
per l'Accreditamento Istituzionale  
Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale*

Tel. 02.4029.235  
servizio.tecnico@pioalbergotrivulzio.it

Milano, li 19.02.2020

Prot. 75/2020  
(da citare nella risposta)

Spett.le EN3 SRL  
Via Libero Temolo 4 20126 Milano  
Pec: en3@pec.it  
Tel. 0287167305  
P.IVA 01745200764

**OGGETTO: Servizi tecnici di verifica progettuale ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 50/2016 afferente la "progettazione definitiva ed esecutiva, compreso il layout delle attrezzature e degli arredi, relativa all'intervento di adeguamento funzionale, strutturale ed impiantistico, in area sanitaria, per la realizzazione della nuova cucina e della nuova mensa del Pio Albergo Trivulzio di Milano- Livello definitivo\_ CIG ZE52BC6341**

1

Richiamati i sottoriportati provvedimenti:

- Determinazione n. AE/50/2018 del 19.10.2018, con cui si è disposto di indire una procedura ristretta, per l'affidamento dei servizi tecnici di "Progettazione definitiva ed esecutiva, compreso il layout delle attrezzature e degli arredi, relativa all'intervento di adeguamento funzionale, strutturale ed impiantistico, in area sanitaria, per la realizzazione della nuova cucina e della nuova mensa del Pio Albergo Trivulzio di Milano, ai sensi dell'art. 61 D.Lgs 50/2016 prevedendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. b) sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- Determinazione n. AE/44/2019 del 17.09.2019 con cui si è disposto di aggiudicare l'affidamento dell'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva, compreso il layout delle attrezzature e degli arredi, relativa all'intervento di adeguamento funzionale, strutturale ed impiantistico, in area sanitaria, per la realizzazione della nuova cucina e della mensa del Pio Albergo Trivulzio di Milano, in favore della Società MYTHOS Consorzio Stabile Scarl, P.IVA: 01123220079, con sede legale in Via Trottechien, 61 – 11100 Aosta, per un importo complessivo del servizio pari ad € 101.050,59 , al netto di oneri previdenziali ed assistenziali ed IVA;



Preso atto di quanto definito dall'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 in merito alla "Verifica preventiva della progettazione" e coerentemente con quanto disposto in termini di obblighi per la S.A. nella verifica degli elaborati progettuali nonché della loro conformità alla normativa vigente;

Si è quindi avviata la procedura mediante caricamento su Piattaforma telematica Sintel di tutta la documentazione propedeutica e necessaria ai fini dell'espletamento dell'affidamento per i Servizi Tecnici di Verifica Progettuale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lett.a del D.lgs 50/2016;

Si è proceduto a richiedere a n. 3 Professionisti specializzati nel settore, qualificati e registrati su Piattaforma, di presentare la loro migliore offerta per la "Progettazione definitiva ed esecutiva, compreso il layout delle attrezzature e degli arredi, relativa all'intervento di adeguamento funzionale, strutturale ed impiantistico, in area sanitaria, per la realizzazione della nuova cucina e della nuova mensa del Pio Albergo Trivulzio di Milano-Livello definitivo";

Preso atto della migliore offerta presentata entro termine dalla Vs spett.le **Ditta EN3 SRL** in data 14/02/2020 recante un ribasso percentuale pari al 74,26% quindi corrispondente ad un'offerta di € 8.309,00 oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A. rispetto alla base d'asta prevista in € 32.280,52 oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A.;

Stante le risultanze istruttorie e ritenuta congrua l'offerta;

Preso atto dell'oggetto della prestazione richiesta al professionista incaricato, dettagliatamente espresso nei documenti di gara e più nello specifico nella richiesta di presentazione dell'offerta come segue: "La prestazione di verifica riguarda la progettazione esternalizzata da codesta ASP in merito all'oggetto. L'importo stimato dei lavori in fase preliminare è pari a:

2

<i>Categoria</i>	<i>Destinazione funzionale</i>	<i>ID</i>	<i>Grado di complessità (G)</i>	<i>Importo (V)</i>
<i>Edilizia</i>	<i>Industria alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la mobilità</i>	<i>E.04</i>	<i>1,20</i>	<i>€. 1.462.000,00 oltre IVA</i>
<i>Impianti</i>	<i>Impianti meccanici a fluido</i>	<i>IA.01</i>	<i>0,75</i>	<i>€. 190.000,00 oltre IVA</i>
		<i>IA.02</i>	<i>0,85</i>	<i>€. 275.000,00 oltre IVA</i>
	<i>Impianti elettrici e speciali</i>	<i>IA.03</i>	<i>1,30</i>	<i>€. 513.000,00 oltre IVA</i>

Lo studio di ingegneria e architettura dovrà procedere alla verifica accerta in particolare:

**ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966





- a) *la completezza della progettazione;*
- b) *la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;*
- c) *l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;*
- d) *presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;*
- e) *la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso;*
- f) *la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;*
- g) *la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;*
- h) *l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;*
- i) *la manutenibilità delle opere, ove richiesta.*

*Si prevede la programmazione di idoneo numero di riunioni, in contraddittorio con il progettista incaricato del progetto di ammodernamento, da concordare con il RUP ai sensi dell'art. 26 c.3 del citato Decreto.*

*Ogni step di verifica dovrà analiticamente riportare in apposito report:*

- *i soggetti intervenuti nella verifica;*
- *specificare l'ambito, la lavorazione, l'attività oggetto di valutazione/verifica;*
- *evidenziare la tipologia di difformità-criticità riscontrate;*
- *prospettare soluzioni a compensazione delle difformità-criticità riscontrate;*

*La verifica dovrà essere attestata per mezzo di una relazione con definiti i seguenti capitoli minimi:*

- *verifica parte edile/strutturale;*
- *verifica parte impianti meccanici;*
- *verifica parte impianti elettrici;*
- *verifica tempistiche di attuazione – tempistiche di attuazione;*
- *verifica interferenze tra le componenti edili/strutturali, meccaniche ed elettriche;*

3

*L'attività di verifica del **progetto definitivo** avrà inizio dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei servizi di ingegneria, con termine perentorio di ultimazione entro n. 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla ultimazione della progettazione da parte del soggetto incaricato.*

*La prestazione si intende conclusa con la presentazione della relazione ultima di verifica della progettazione definitiva.*

*La penale ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. 50/2016 e D.M. 49/2018 si applicherà per ogni giorno di ritardo nella misura dell'1 per mille sino alla concorrenza del 10%”.*

Rilevata la necessità dell'intervento in oggetto, si ritiene di affidare alla Vs spett.le Ditta EN3 SRL, per un importo complessivo pari a € **8.309,00** oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A;

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. Data fattura.

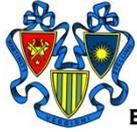
### **Fatturazione: Split Payment**

---

#### **ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966





La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

Si sottolinea che gli allegati alla fattura non vanno spediti elettronicamente ma inoltrati agli uffici di riferimento che hanno emesso gli ordini.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Ai sensi dell'art. 1 – commi 209-213 – della Legge 247/2007 (Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs. 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005. A tal fine e ad ogni conseguente effetto di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P.: [fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it).

4

Le fatture dovranno riportare il seguente codice **CIG: ZE52BC6341**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti pubblici (D.U.R.C.: documento unico regolarità contributiva).

La Ditta **EN3 SRL** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

### **Clausola risolutiva espressa**

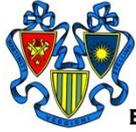
Le parti convengono espressamente che il servizio si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

---

#### **ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966





Il professionista, a pena di nullità assoluta del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 10.542,46 comprensivi di IVA al 22% e C.N.A.P.A.I.A. al 4%** e sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2020 di competenza, come da annotazioni del Servizio Economico-Finanziario, contraddistinta dal **CIG: ZE52BC6341**.

**CO.GE.                    bdg.**

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nell'affidamento in parola, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

La presente comunicazione dovrà essere inviata al Servizio Tecnico per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC**

[ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it),            in            assenza            alla            e-Mail  
[ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

Distinti saluti.

**Dott.ssa Rossana Coladonato**

Direttore del Dipartimento tecnico-amministrativo

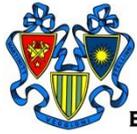
5

**Ing. Davide Brena**

Dirigente Tecnico Responsabile  
del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale

Timbro e Firma per accettazione  
-----

*Azienda di Servizi alla Persona*



**ISTITUTI MILANESI  
MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, del D.Lgs n° 82/2005 e norme collegate

---

**ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

