

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 4 agosto 2021

**Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/14/2021**

|   |                 |   |                             |
|---|-----------------|---|-----------------------------|
| <b>DIPARTIMENTO PROPONENTE</b>  |                 | <b>Dipartimento<br/>Tecnico-Amministrativo</b>  |                             |
| Responsabile del Procedimento   |                 |   |                             |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.) |                 | Il Dirigente Responsabile dell'Area<br>Economico-Finanziaria<br>(Dott.ssa Rossana Coladonato)   | <i>Firmato digitalmente</i> |
| <b>Prot.</b>  | <b>Oggetto:</b> | <b>ESITO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA DISPONIBILITA' DI INFERMIERI INTERNI A PRESTARE SUPPORTO NEI REPARTI DI DEGENZA DELL'AZIENDA – PIO ALBERGO TRIVULZIO PER UN PERIODO DI MESI 6 – ULTERIORI DETERMINAZIONI</b> |                             |

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

Dato atto che, considerato l'andamento discendente della curva epidemica derivante dalla diffusione del virus SARS-Cov2, l'ASP IMMES e PAT è intenzionata a dare avvio alla riapertura dei reparti di degenza assicurando una ripresa dei *setting* socio-sanitari secondo una prospettiva in grado di coniugare la graduale riattivazione dei parametri operativi ed economici propri della gestione caratteristica, mantenendo tuttavia le ineludibili procedure igienico-sanitarie che sono state definite nel corso del primo anno di pandemia da Covid-19;

valutato che l'esecuzione progettuale ha richiesto inevitabilmente una programmazione delle attività di reclutamento di tutte le figure professionali necessarie a garantire gli standard assistenziali presso i Nuclei con particolare riferimento al personale infermieristico e la relativa indizione di procedure concorsuali e di gara, attualmente in fase di espletamento;

dato atto che quest'ASP, nel confermare il massimo impegno organizzativo ed l'impiego di risorse profusi nella riattivazione graduale dei *setting* socio-sanitari, intende adottare misure integrative di carattere straordinario finalizzate ad ulteriormente implementare la propria capacità di erogazione dei servizi, in coerente estrinsecazione degli obiettivi di promozione e tutela della salute pubblica, secondo criteri di garanzia di erogazione di prestazioni essenziali nell'ambito della dichiarata emergenza sanitaria sul territorio nazionale;

considerata la difficoltà di reclutamento di personale infermieristico, nelle more dell'espletamento delle procedure sopra citate, anche legata all'impegno dell'ASP nella campagna vaccini anti COVID-19 in qualità di Centro Massivo, che prevede principalmente il coinvolgimento di profili sanitari questa ASP ha ritenuto opportuno procedere a reperire mediante manifestazione d'interesse la disponibilità di personale interno infermieristico interno per svolgere prestazioni di supporto ai reparti di degenza, per un periodo che inizialmente si prevede per mesi 6;

dato atto che con Determinazione DTA 10 del 5 luglio 2021, ad esito della summenzionata procedura, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno procedere alla formalizzazione della disponibilità di personale infermieristico interno per svolgere prestazioni di supporto ai reparti di degenza, svolta al di fuori dell'orario di servizio, ai quali sarà riconosciuto un compenso pari a € 30/ora onnicomprensivo, al netto degli oneri riflessi che saranno sostenuti dall'Azienda con un impegno orario a rotazione presso i reparti dell'Azienda dei Responsabili Infermieristici dei diversi reparti di degenza di assegnazione, per un periodo che inizialmente si prevede per mesi 6 nei confronti, dei seguenti nominativi:

|          |          |
|----------|----------|
| DONZELLI | VITTORIA |
| LIBERTO  | ANNA     |
| PEZZULLO | ANTONIO  |

|         |         |
|---------|---------|
| SAMBITO | DEBORAH |
|---------|---------|

Dato che la procedura avviata è una manifestazione d'interesse al solo fine di conoscere la disponibilità del personale interno ad aderire a misure integrative di carattere straordinario finalizzate ad ulteriormente implementare la propria capacità di erogazione dei servizi, nelle more della definizione delle procedure sopra menzionate e considerata l'urgenza e la priorità di assicurare l'erogazione dei servizi, l'Azienda ritiene opportuno ritenere valide le candidature del personale che ha espresso la propria volontà di fornire supporto nei reparti di degenza oltre la scadenza del 15.6.2021 prevista dal bando di cui trattasi;

dato atto che, dopo il 15 giugno 2021 ore 12.00 alla data odierna, sono pervenute le seguenti candidature:

|           |         |
|-----------|---------|
| PALAZZO   | LUISA   |
| SOMMA     | ALESSIA |
| ROTOLI    | CARMEN  |
| CRISCI    | BIAGIO  |
| RUSSO     | LETIZIA |
| AUGUSTO   | ROBERTA |
| PELLICANE | LUCIO   |

tenuto conto della disponibilità espressa dai candidati e della motivazione all'espletamento dell'incarico, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, onde assicurare coniugare la graduale riattivazione una ripresa dei *setting* socio-sanitari, si ritiene opportuno procedere alla formalizzazione della disponibilità di personale infermieristico interno per svolgere prestazioni di supporto ai reparti di degenza, per un periodo che inizialmente si prevede per mesi 6 nei confronti, presso l'istituto Frisia di Merate, dei seguenti nominativi:

|           |         |
|-----------|---------|
| PALAZZO   | LUISA   |
| SOMMA     | ALESSIA |
| ROTOLI    | CARMEN  |
| CRISCI    | BIAGIO  |
| RUSSO     | LETIZIA |
| AUGUSTO   | ROBERTA |
| PELLICANE | LUCIO   |

Ritenuto opportuno riconoscere personale di seguito indicato l'attività prestata a supporto dei reparti di degenza dal 16 giugno 2021 alla data odierna, presso l'istituto Frisia di Merate, come da rilevazione delle presenze mediante sistema informatico la quale è stata confermata dal Dirigente Responsabile come da comunicazione in atti:

|           |         |
|-----------|---------|
| PALAZZO   | LUISA   |
| SOMMA     | ALESSIA |
| ROTOLI    | CARMEN  |
| CRISCI    | BIAGIO  |
| AUGUSTO   | ROBERTA |
| PELLICANE | LUCIO   |

dato atto che i candidati, di cui all'elenco, potranno essere contattati per eventuali colloqui per ulteriori attività connesse all'emergenza sanitaria;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

apposto il visto di regolarità contabile a cura del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato atto che con Determinazione DG/81 del 4/11/2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di Indirizzo n. 9=10 del 27/12/2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelling e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

#### DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

1. di prendere atto che l'Azienda ritiene opportuno ritenere valide le candidature del personale che ha espresso la propria volontà di fornire supporto nei reparti di degenza oltre la scadenza del 15.6.2021, prevista dal bando di cui trattasi, in considerazione del fatto che la procedura avviata è una manifestazione d'interesse al solo fine di conoscere la disponibilità del personale interno ad aderire a misure integrative di carattere straordinario finalizzate ad ulteriormente implementare la propria capacità di erogazione dei servizi, nelle more della definizione delle procedure sopra menzionate e considerata l'urgenza e la priorità di assicurare l'erogazione dei servizi;
2. altresì atto che, con riguardo alla predetta manifestazione sono pervenute, dalla data 15/06/2021 alla data odierna, le seguenti candidature:

|           |         |
|-----------|---------|
| PALAZZO   | LUISA   |
| SOMMA     | ALESSIA |
| ROTOI     | CARMEN  |
| CRISCI    | BIAGIO  |
| RUSSO     | LETIZIA |
| AUGUSTO   | ROBERTA |
| PELLICANE | LUCIO   |

3. tenuto conto della disponibilità espressa dai candidati e della motivazione all'espletamento dell'incarico, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, onde assicurare coniugare la graduale riattivazione una ripresa dei *setting* socio-sanitari, si ritiene opportuno procedere alla formalizzazione della disponibilità di personale infermieristico per svolgere prestazioni di supporto ai reparti di degenza, svolta al di fuori dell'orario di servizio, ai quali sarà riconosciuto un compenso pari a € 30/ora onnicomprensivo, al netto degli oneri riflessi che saranno sostenuti dall'Azienda con un impegno orario a rotazione presso i reparti dell'Azienda dei Responsabili Infermieristici dei diversi reparti di degenza di assegnazione, per un periodo che inizialmente si prevede per mesi 6 nei confronti, presso l'istituto Frisia di Merate, dei seguenti nominativi:

|           |         |
|-----------|---------|
| PALAZZO   | LUISA   |
| SOMMA     | ALESSIA |
| ROTOI     | CARMEN  |
| CRISCI    | BIAGIO  |
| AUGUSTO   | ROBERTA |
| PELLICANE | LUCIO   |

4. di riconoscere personale di seguito indicato l'attività prestata a supporto dei reparti di degenza dal 16 giugno 2021 alla data odierna, presso l'istituto Frisia di Merate, come da rilevazione delle presenze mediante sistema informatico quale è stata confermata dal Dirigente Responsabile come da comunicazione in atti:

|         |         |
|---------|---------|
| PALAZZO | LUISA   |
| SOMMA   | ALESSIA |
| ROTOI   | CARMEN  |
| CRISCI  | BIAGIO  |

|           |         |
|-----------|---------|
| AUGUSTO   | ROBERTA |
| PELLICANE | LUCIO   |

5. di dare atto che gli incarichi di cui al precedente punto 3) potranno terminare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che le hanno determinate ovvero la conclusione del progetto;
6. di dare, altresì, atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2021 come da annotazioni dell'Area Economico Finanziario (conto Co.Ge. diversi – Bdg 84/2020 e seguenti).

T  
Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e  
Cont. (dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate