

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.570

e-mail: cristina.rossi@trivulziomail.it

Prot. n. 164/2025 UA/cr

(da citare nella risposta)

Milano, 26/03/2025

PEC: alpispa@legalmail.it

Spett.le Ditta

ALPI SRL

Via Cadorna 35/37

20032 Cormano - Mi

Partita IVA: 06458350961

e-mail:

ufficiocommerciale@alpisrl.com

info@alpisrl.com

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art 50, comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023 per la fornitura di n. 1 lavastoviglie, occorrente alla Comunità Stelline di Via Curtatone 14 – Milano - CIG B5E1D9157B

Come da correlativa esigenza interna ricevuta tramite Modello Unico d'Acquisto e, facendo seguito alle richieste di quotazione inviate a n. 3 Operatori Economici del settore;

preso atto che, a seguito di presentazione dell'offerta, la Vs. Ditta è risultata la più conveniente, sia sotto l'aspetto economico che tecnico, sulla base del parere favorevole da parte del Responsabile Comunità Stelline, dott. Felice Mirabella e della Responsabile della Comunità Stelline di Via Curtatone 14- Milano, dott.ssa Giuliana Campestrini;

in considerazione della vs. offerta: ALPI25-00183-00 del 4/2/2025, per la fornitura in parola e più specificatamente, nel dettaglio, come segue:

- Modello ETUCLIS – Electrolux Professional - n. 1 lavastoviglie sotto tavolo, occorrente alla Comunità dell'IMMeS di Via Curtatone 14, per un importo complessivo di € 2.244,55 (iva 22% esclusa);

tenuto conto che, la Vs. Ditta ha aderito alla nostra richiesta di scontistica, presentata con offerta: ALPI125-00183-01 del 18/02/2024, rispetto alla suddetta offerta, come segue:

- Modello ETUCLIS - Electrolux Professional -n. 1 lavastoviglie sotto tavolo, occorrente alla Comunità dell'IMMeS di Via Curtatone 14, per un importo complessivo di € 2.122,12 (iva 22% esclusa);

www.iltrivulzio.it

1

ASP IMMeS e PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

pertanto, per tutto quanto sopra motivato, si è ad affidarvi la fornitura di quanto in parola, per un conseguente importo complessivo di spesa di € 2.588,99 (IVA 22% inclusa) comprensivo di imballo, trasporto, consegna, installazione della nuova lavastoviglie, ritiro e smaltimento dell'usato, certificazioni e omologazioni del caso e tutti gli eventuali altri oneri.

L'elettrodomestico dovrà rispondere agli ambienti professionali pubblici, conformi al D.lgs 81/08 ed a tutti i requisiti di sicurezza, igienicità etc. ed alle normative vigenti in materia sia nazionali che europee ed in termini, oltre che nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, salute, prevenzione antinfortunistica, etc, in riferimento agli aspetti contributivi, assicurativi, fiscali ed amministrativi, ect.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della consegna, della conformità del bene richiesto da parte Responsabile Direzione della Comunità IMMES, dott. Felice Mirabella - e-mail: direzione.immes@pioalbergotrivulzio.it e la Referente della Comunità Stelline di via Curtatone 14, dott.ssa Giuliana Campestrini – e-mail: stelline.immes@pioalbergotrivulzio.it - giuliana.campestrini@pioalbergotrivulzio.it. – contatto tel.: 02-342223.

Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della consegna, della conformità del bene:

Condizioni della fornitura di acquisto come da Vs offerta:

- consegna: urgente entro e non oltre 20 gg data ordine, a vostro carico e cura;
- garanzia: Mesi 12 (dodici) dalla data di collaudo dell'elettrodomestico.

La consegna dovrà avvenire con ogni possibile urgenza e, comunque, entro e non oltre 20 (**venti**) giorni lavorativi dall'invio della presente conferma d'ordine presso la Comunità Stelline di via Curtatone 14 Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Sig. Alberini o suo sostituto (tel. 02.4029.602-443) e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45.

Al momento della consegna-installazione il personale afferente alla Comunità Martinitt e Stelline di Via Curtatone 14 – Milano- verificherà:

- Integrità dell'imballo dell'apparecchiatura;
- Determinazione di acquisto,
- La presenza di bolla di consegna (DDT);
- La conformità del bene, accessori compresi all'ordine emesso;
- Un'ispezione esterna dell'elettrodomestico per verificare che la stessa sia nuova di fabbrica e che non abbia subito danneggiamenti durante le operazioni di imballo, consegna e trasporto;
- La presenza di tutta la documentazione obbligatoria di corredo:
-Manuale d'uso in lingua italiana

Il pagamento della fattura, accertata la regolarità della fornitura, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art.17 ter DPR 633/72”.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: **UF7CN6**.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT), Via Trivulzio,15 20146 Milano, Codice Fiscale/Partita IVA 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce.

La fattura dovrà riportare il codice CIG ed il numero Ordine

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto, pari a 2.588,99 (IVA 22% inclusa) comprensivo di imballo, trasporto, consegna, installazione della nuova lavastoviglie, ritiro e smaltimento dell'usato, certificazioni e omologazioni del caso e tutti gli eventuali altri oneri, sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2025 di competenza, come da annotazione dell'Area di Programmazione Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG B5E1D9157B**.

Annotazione interna per gli uffici: 70410024

CO.GE. 020.040.00100 budget n. 359/2025

Contratto: Cespite 17/2025

Ordine: 15/2025

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Alessio Napoli (tel. 02/4029.7673)

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La società **Alpi Srl**, a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nel presente affidamento diretto, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it e alla mail crisrina.rossi@trivulziomail.it

Distinti saluti.

Il Direttore
Dipartimento Amministrativo
(Dott. Francesco Friolo)

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

4

ASP IMMeS e PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

