

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.570

e-mail: aaep.alb.eco.pro@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 164/2025 UA/cr (da citare nella risposta)

Milano, 30.10.2025

Spett.le MTE S.R.L. Viale Spagna n.6 - ZONA INDUSTRIALE SURBO (LC) - CAP 73010 P.IVA 02718710755

Oggetto: Affidamento diretto per il servizio di ripristino di piccoli interventi di manutenzione ordinaria interna, per riparazione di arredi, complementi di arredo, parti meccaniche dei letti, spondine, barelle doccia, di emergenza, installazione cartellonistica di orientamento presso le Sezioni di degenza e servizi interni degli Istituto dell'Azienda in Milano e Merate (LC), per la durata di 24 mesi mediante ricorso a piattaforma telematica Sintel - CIG B8D2C73C6F

Si fa seguito a RDO Sintel, ID n. 207925021 relativamente al servizio in oggetto, con la quale sono stati invitati n. 11 Operatori Economici desunti dalla piattaforma telematica Sintel, di seguito indicati:

ZANELLATO TENDE DI ZANELLATO ENRICO		
TOTEM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
CORTINOVIS GIUSEPPE		
MERISIO SNC DI MERISIO SERGIO E ALESSANDRO		
ATA IMBOTTITI DI TRISCARI BINOMI		
SUN LINE GROUP S.R.L.		
COLLEONI ANNIBALE DI COLLEONI VALTER		
CARLO BERTOGLIO SRL		
MTE MEDICAL TECHNOLOGY AND ENGINEERING S.R.L." (IN BREVE ANCHE " MTE S.R.L.")		
FERRERO MED srl		
ME.SYS S.R.L.		



Richiamata la suindicata RdO allegata, sottoscritta digitalmente per accettazione, nella quale sono indicati i termini del servizio di cui trattasi, facente parte sostanziale ed integrale del presente affidamento, nonché le espletate operazioni procedurali, si provvede ad affidare a codesta spett.le società, il servizio di ripristino di piccoli interventi di manutenzione ordinaria interna, per riparazione di arredi, complementi di arredo, parti meccaniche dei letti, spondine, barelle doccia, di emergenza, installazione cartellonistica di orientamento presso le Sezioni di degenza e servizi interni degli Istituto dell'Azienda in Milano e Merate (LC), a far data dal 01.12.2025, per la durata di 24 mesi, fino al 30.11.2027.

In particolare,

considerata la congruità e completezza dell'offerta presentata dalla società MTE S.r.l., mediante piattaforma Sintel, ID n. 1760369420260 del 13.10.2025;

si rende nota l'aggiudicazione della sopraindicata RDO, alla società MTE S.r.l., con sede in Viale Spagna, 6 Zona Industriale – CAP. 73010 Surbio (LC), P. IVA 0141820158, per un importo complessivo di € 116.753,00 (Iva esclusa), giusto ribasso percentuale del 10,19 % sul prezzo complessivo a base d'asta pari ad € 130.000,00, come da Vs offerta presentata in sede di procedura e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante Paolo Danesi;

Per quanto non espressamente indicato si rinvia alle condizioni della Lex Specialis ed allegati, nonché alle condizioni tecniche, prestazionali ed economiche dell'offerta presentata nella procedura.

Il pagamento del corrispettivo, accertati ed effettuati gli adempimenti previsti ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura a cura del Responsabile Unico del Procedimento, a seguito di verifica della corretta esecuzione di quanto indicato nel presente affidamento e nella Lex Specialis che sarà effettuata dal Dec all'uopo nominato.

Termini e modalità del pagamento dei corrispettivi

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura, una per ogni struttura, che dovrà recare la specifica indicazione dell'intervento svolto e dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMES E PAT) – Via Trivulzio, 15 – 20146 Milano – Codice Fiscale e Partita IVA: 04137830966, specificando luogo di intervento.

Solo le bolle d'intervento faranno fede dell'effettiva data dello stesso e dovranno essere sottoscritte dal Responsabile della struttura destinataria o suo incaricato. Anche le bolle di intervento dovranno essere intestate come le fatture.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.



Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Antonio Tolomeo Trivulzio n. 15 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente la tipologia delle attività svolte.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG B8D2C73C6F

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

L'onere derivante dal presente affidamento diretto è pari a € 142.438,66 (IVA 22% inclusa).

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari ad € 142.438,66 (IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2025/2026/2027 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG B8D2C73C6F Annotazione interna per gli uffici: 70410106

PAT

Anno 2025 (01.12.2025 - 31.12.2025)

€ 4.048,39 (IVA 22% inclusa)

CO.GE: 510.010.00010 - BUDGET: 205/2025 SUB 1 - Contratto: CEMI25_86

Anno 2026 (01.1.2026 - 31.12.2026)

€ 49.305,69 (IVA 22% inclusa)

CO.GE: 510.010.00010 - BUDGET: ____/2026 SUB 1 - Contratto: CEMI26_

Anno 2027 (01.1.2027 - 30.11.2027)

€ 45.257,30 (IVA 22% inclusa)

CO.GE: 510.010.00010 - BUDGET: ____/2027 SUB 1 - Contratto: CEMI27_

FRISIA

Anno 2025 (01.12.2025 - 31.12.2025)

€ 1.826,14 (IVA 22% inclusa)

CO.GE: 510.010.00010 - BUDGET: 205/2025 SUB 2 - Contratto: CEME25

Anno 2026 (01.1.2026 - 31.12.2026)

€ 21.913,64 (IVA 22% inclusa)

CO.GE: 510.010.00010 - BUDGET: ____/2026 SUB 2 - Contratto: CEME26_

Anno 2027 (01.1.2027 - 30.11.2027)

€ 20.087,50 (IVA 22% inclusa)

CO.GE: 510.010.00010 - BUDGET: ____/2027 SUB 2 - Contratto: CEME27_



CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Le parti convengono espressamente che l'erogazione del servizio si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La a pena di nullità assoluta dell'erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

CODICE ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO

La società MTE Srl dichiara espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Dlgs. 231 dell'8/06/2001 nel testo vigente, dei principi e degli standard previsti dal Modello di Organizzazione e Gestione, dal Codice Etico e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASP IMMeS, copia dei quali è disponibile per la consultazione sul sito internet aziendale all'indirizzo www.iltrivulzio.it, sezione "trasparenza".

La società MTE Srl, per sé e per i propri dipendenti e/o collaboratori, si impegna a rispettare i principi e i valori contenuti nel Codice Etico e a tenere una condotta in linea con il Modello di Organizzazione e Gestione e del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASP IMMeS e PAT e a non tenere comportamenti o compiere atti in modo da indurre dipendenti e/o collaboratori dell'ASP IMMeS e PAT a violare i principi del Codice Etico o a tenere un comportamento non conforme al Modello.

L'eventuale inosservanza di tali disposizioni costituisce grave inadempimento contrattuale e causa di risoluzione anticipata del presente affidamento.

ULTERIORI CONDIZIONI ED INFORMAZIONI

Per quanto non risulta contemplato nella lettera Richiesta di Offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per firma Legale Rappresentante Società accettazione, del della alla pec ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Firma per accettazione

Il Dirigente Responsabile Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

(dott. Ugo Ammannati)

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

