

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, 27 Marzo 2024

**Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/ 14 /2024**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Alberghiero-Economale e Provveditorato</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot. 225/2011</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>Affidamento servizio di sanificazione di n. 419 materassi antidecubito di proprietà dell'ASP IMMeS e PAT alla società SERVICE MED S.r.l. dal 01/04/2024 al 31/03/2026. Cig B107C507ED.</b>

Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato,

premesso che l'ASP IMMeS e PAT è proprietaria di n. 419 Materassi antidecubito a Medio Rischio, così ripartiti per marca e fornitore:

	<b>MAD DI PROPRIETA'</b>
QPS (EX ZUCCATO)	128
PRIMO (HILL ROOM)	34
GAYMAR (AIR EXPRESS)	187
AIR LOGIC (MEDICAIR)	70
<b>TOTALE</b>	<b>419</b>

preso atto che con Determinazioni dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/15/2022 del 25.02.2022 e AEP/25/2023 del 6.04.2023 sono stati autorizzati gli affidamenti del servizio di sanificazione dei MAD in proprietà alla società Service Med SpA (Partita Iva 10782860158) con scadenza al 31.12.2023;

considerato che i materassini indicati, visto la data di acquisto che risale a oltre dieci anni, su indicazione del direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), coordinatore infermieristico, Alessandro Adduci, vengono smaltiti gradualmente con sostituzione di nuovi materassini antidecubito *a noleggio* avvalendosi della convenzione Arca\_2019\_116 con scadenza il 15.01.2028;

considerata l'opportunità di proseguire la sanificazione dei MAD di proprietà, senza la manutenzione, in vista appunto della sostituzione graduale degli stessi;

preso atto, inoltre, che l'ASP IMMeS e PAT ha formalizzato, con Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/72/2021 del 13.09.2021, l'adesione alla Convenzione ARCA\_2019\_116, **Lotto 9** (Materasso per la gestione dell'alto rischio, a pressione alternata e/o fluttuazione dinamica - Air System Pro 5000 EVO - rateo giornaliero per canone mensile - sistemi a noleggio continuativo, Cig 8895765980) per €. 56.769,75€ (oltre Iva 4%), per un canone giornaliero per il noleggio di ciascun MAD di €. 2,07, stipulata con il Raggruppamento d'impresе Medicair Italia S.r.l. e Service Med S.r.l., per il noleggio di n. 25 presidi ad alto/altissimo rischio, comprensivo di garanzia di assistenza, decontaminazione e sanificazione "full risk", occorrente alla Unità Operativa Stati Vegetativi del Pio Albergo Trivulzio, secondo le condizioni stabilite dalla Convenzione stessa dal 20/09/2021 al 21/09/2024 (rinnovabile sino al 15.01.2028);

preso atto, inoltre, che l'ASP IMMeS e PAT ha formalizzato, con Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/15/2022 del 25.02.2022, l'adesione alla Convenzione ARCA\_2019\_116, **Lotto 8** (Materasso per la gestione del medio rischio, a pressione alternata e/o fluttuazione dinamica, - ECO STAR AUTOACTIVE - rateo giornaliero per canone mensile - sistemi a noleggio continuativo Cig 911713951C) per €. 129.957,60 (oltre Iva 4%), per un canone giornaliero per il noleggio di ciascun MAD di €. 1,73, compresa assistenza tecnica full risk e servizio di sanificazione, stipulata con il Raggruppamento d'impresе Medicair Italia S.r.l. e Service Med S.r.l., per il noleggio di n. 80 MAD secondo le condizioni stabilite dalla Convenzione stessa dal 01/03/2022 al 24/09/2024 e con successivi Ordini di Fornitura n. 180419751 del giorno 8.03.2024 e n. 180465711 del giorno 11.03.2024 (su piattaforma Neca/Sintel) per ulteriori n. 11 MAD per complessivi €. 27.877,19 (oltre iva 4%) per le necessità dell'istituto Frisia di Merate (scadenza 15.01.2028);

ritenuto opportuno affidare alla società SERVICE MED S.r.l., con sede legale in via Monte Rosa n. 61, 20149 Milano (MI) PEC ufficiogareservicemed@legalmail.it C.F. e P.IVA 10782860158, il servizio di sanificazione dei n. 419 materassi antidecubito di proprietà dell'ASP IMMeS e PAT sopraindicati, al fine di rendere maggiormente efficiente il servizio, assegnando ad un unico operatore il servizio di sanificazione, in quanto la società Service Med è già aggiudicataria del servizio di noleggio di cui alla Convenzione ARCA\_2019\_116, Lotti 8 e 9 come sopra indicato;

preso atto della disponibilità in atti della società SERVICE MED S.r.l. a proseguire il servizio di sanificazione per 24 mesi (con scadenza il 31.03.2026, rinnovabili di ulteriori 24 mesi) al prezzo di €. 49,00 (oltre IVA 4%) per ciascuna sanificazione su richiesta del DEC, secondo condizioni già in atto: *«Condizioni di servizio: Garanzia di un efficace servizio di decontaminazione e di sanificazione secondo le modalità indicate nel ns. Sistema Qualità UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 13485:2016. Riconsegna dei sistemi sanificati entro 7 gg lavorativi dal ritiro. Utilizzo della piattaforma informatica SMOW per la gestione dei sistemi di proprietà»*;

preso atto, inoltre, che le richieste di sanificazione annue stimate dal DEC sono pari a 100, per un totale in 48 mesi (compresa l'eventuale rinnovo di 24 mesi) di n. 400 sanificazioni;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di affidare alla società SERVICE MED S.r.l., con sede legale in via Monte Rosa n. 61, 20149 Milano (MI) PEC ufficiogareservicemed@legalmail.it C.F. e P.IVA 10782860158, il servizio di sanificazione di n. 419 sistemi antidecubito a Medio Rischio ancora in uso e proprietà dell'Azienda dal 01.04.2024 al 31.03.2026 (rinnovabili di ulteriori 24 mesi), al prezzo per singola sanificazione pari a €. 49,00, oltre IVA al 4%, a richiesta del DEC, coordinatore infermieristico, Alessandro Adduci, secondo le condizioni indicate in premessa;
- 2) di dare atto che l'onere derivante dall'affidamento del servizio di sanificazione di n. 419 materassi antidecubito di proprietà dell'ASP IMMES e PAT dal 01.04.2024 al 31.03.2028 (compreso l'eventuale rinnovo di ulteriori 24 mesi) stimato in n. 400 sanificazioni complessive pari a € 19.600,00 (oltre a €. 784,00 per IVA 4%), è finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2024, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMES e PAT (CIG B107C507ED), Manutenzione Ordinaria Co.Ge 51001000010 budget 205 sub 1 per €. 4.076,80 e sub 2 per €. 1.019,20, e per gli anni successivi nei rispettivi bilanci di competenza.

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(Dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.