

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 6 dicembre 2023

**Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/90/2023**

<b>AREA PROPONENTE</b>		<b>Area Alberghiero-Economale e Provveditorato</b>	
Il Direttore Esecutivo del Contratto		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	Firmato digitalmente
Il Responsabile Unico del Procedimento		Il Dirigente Responsabile del Servizio Programmazione Economico Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
<b>Prot. 618/22</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>Acquisto di un pacchetto di 20 giornate per attività di sviluppo/supporto su progetti attivi - CIG: ZB33D235BA</b>	

Il Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato,

vista la Determinazione dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato n. AEP/59/2023 del 27 luglio 2023, avente ad oggetto il rinnovo della fornitura di un sistema informatizzato per la gestione del Fascicolo Socio-Assistenziale e Sanitario dell'ASP IMMeS e PAT per una durata di 36 mesi CIG: 9986485420;

considerata la necessità di:

- reindirizzare gli operatori presenti sul Fisas per limitare la visibilità dei pazienti a sistema;
- avviare le strutture pending;
- migrare i documenti allegati ad ogni cartella di Cure Intermedie verso la corrispondente cartella di RSA secondo quanto richiesto dal Dipartimento Sociosanitario;
- assicurare la formazione necessaria all'utilizzo dell'applicativo Senior come richiesto dal Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- realizzare nuovi sviluppi applicativi richiesti dal Dipartimento Sociosanitario;

visto l'ulteriore sconto quantificato in 19% rispetto alle condizioni standard;

vista l'offerta pervenuta in data 1° novembre 2023 dalla Società Advenias s.r.l., protocollo ADV-2023-09-1015 per l'acquisto di numero 20 giornate per un valore di € 10.080,00 (IVA escl.), ritenuta congrua e coerente rispetto all'effettivo fabbisogno espresso da questa ASP;

rilevata l'avvenuta esecuzione a regola d'arte di una parte delle attività e l'avvenuta pianificazione delle restanti attività tecniche richieste alla summenzionata Società;

stabilito che l'efficacia del contratto in oggetto resta strettamente subordinato alla verifica, in fase di esecuzione del servizio, della conformità dei servizi richiesti e necessari, nonché dell'adeguatezza della fornitura e che quanto eseguito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti;

dato atto che sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato;

ritenuto di procedere secondo quanto sopra specificato;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9.10.2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelling e Pio Albergo Trivulzio;

## **DISPONE**

per tutto quanto esplicitato in premessa e ivi richiamato:

1. di prendere atto dell'avvenuta esecuzione a regola d'arte di una parte delle attività e l'avvenuta pianificazione delle restanti attività tecniche richieste alla Società Advenias S.r.l., secondo i termini economici e prestazionali di cui ad offerta pervenuta in data 1° novembre 2023;

2. di disporre, anche a fini di regolazione contabile del servizio reso, il pagamento dell'importo di euro € 12.297,60 IVA 22% inclusa, come da annotazione contabile del Servizio Programmazione Economico Finanziaria, che si riporta di seguito:

Annotazione interna per gli uffici: \_\_\_\_\_

CO.GE. \_\_\_\_\_

BDG \_\_\_\_\_

Contratto \_\_\_\_\_

Ordine \_\_\_\_\_

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero – Economale e Provveditorato  
(dott. Ugo Ammannati)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate