

Sistemi Informativi

Tel. 02.4029.255 - Fax 02.4029.612

e-mail: segreteria.sistinfo@trivulziomail.it

Prot. n. 288/24/UA/ai
(da citare nella risposta)

Milano, 19 Giugno 2025

Spett.le
Fastweb S.p.A.
P. Iva 12878470157
Piazza Adriano Olivetti, 1 (MI)
tiziana.disanti@fastweb.it
Tiziana Di Santi

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, per il rinnovo del servizio SmartUC per il supporto alla gestione della rete telefonica dell'Asp Immes e Pat- CIG B74F91AC67

1

Premesso che:

- il servizio SmartUC è un servizio di telefonia As a Service che supporta la gestione della rete telefonica interna dell'Ente, in particolare per le attività dell'Accettazione Medica e dei Servizi Sociali,
- il suddetto servizio garantisce la centralizzazione delle comunicazioni su piattaforma VoIP, con benefici in termini di efficienza, continuità operativa e migliore qualità delle chiamate;
- il contratto in essere con Fastweb S.p.A. è in scadenza il 30 giugno 2025 ed è necessario assicurarne la prosecuzione al fine di garantire la continuità operativa del servizio;

si è ad affidarVi, come da Vs. offerta del 26/05/2025, facente parte formale e sostanziale del presente provvedimento, l'erogazione di quanto in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, e più specificamente il rinnovo del servizio SmartUC per il periodo 01/07/2025 – 31/12/2025

Nella tabella di seguito si riporta il dettaglio del servizio oggetto del presente affidamento:

| Attività | Quantità | Importo |
|---------------------------------|----------|-------------------|
| Servizio SmartUC (lug-dic 2025) | 1 | € 6.750,00 |
| Totale (IVA escl.) | | € 6.750,00 |

Quanto sopra per un importo totale di € 6.750,00 più iva 22% corrispondente ad un importo complessivo di spesa di 8.235,00 iva 22% inclusa.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione del servizio, della conformità dei servizi richiesti e necessari, dell'adeguatezza dell'erogazione e che quanto eseguito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Pagamenti

Resta inteso che tutti i servizi in oggetto, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria. Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Le fatture dovranno indicare con chiarezza le attività svolte, indicando la tipologia delle prestazioni. Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura e dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMES E PAT) – Via Trivulzio, 15 – 20146 Milano – Codice Fiscale e Partita IVA: 04137830966.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMES e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà riportare il seguente CIG: B74F91AC67

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Fastweb S.p.A. si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 8.235,00 Iva inclusa sarà finanziato nell'ambito del bilancio 2025 di competenza, come da annotazione dell'Area di Programmazione Economico-Finanziaria, contraddistinta dal CIG B74F91AC67

Tipologia dell'affidamento

Annotazione interna per gli uffici: 71200018

CO.GE 60001000150

Budget 233/25

ASP IMMES e PAT

Via Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Contratto: CSIA/41/25

Ordine: SIA/41/25

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione del servizio si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Fastweb S.p.A. a pena di nullità assoluta dell'erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti). La presente comunicazione dovrà essere inviata all' ASP IMMeSePAT per accettazione, con apposizione di firma elettronica del Legale Rappresentante della Società alla pec ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

**Il Direttore del Dipartimento
Amministrativo**
(dott. Francesco Friolo)

3

**Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e
Provveditorato**
(dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMeS e PAT

Via Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

