

Area Alberghiero–Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.294

e-mail: provveditorato@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 230/2022 UA/lp
(da citare nella risposta)

Milano, 14/02/2022

Spett.le ditta
NEOS Medica Srl
Viale Leonardo da Vinci,97
20090 Trezzano S.N. – Milano
tel. 02 21066416
info@neosmedica.com
P.IVA 10308380962

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 2, co.1, lett. a) della Legge n.120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 co.1, lett. a), n. 2 sub. 2.1) della Legge 108/21, in deroga all'art. 36 co. 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di per la fornitura di n. 50 pz. kit blister Markers Radiopachi per valutazione del transito intestinale, necessari all'Ambulatorio di Gastroenterologia del Pio Albergo Trivulzio. CIG Z9E353415F

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo a specifici fabbisogni aziendali in atti, si è a richiederVi la fornitura di:

- **N. 50 KIT BLISTER MARKERS RADIOPACHI PER VALUTAZIONE DEL TRANSITO INTESTINALE, CONTENENTE 5 CAPSULE CON 10 MARKERS AD ANELLO E 2 CAPSULE CON 5 MARKERS A CILINDRO DA UTILIZZARE PER CIASCUN PAZIENTE (Vostro Cod. Rif. TRANSIT-PELLETS) ad € 58,00 cad. IVA esclusa.**

Il costo complessivo della fornitura è pari a € 2.900,00 (IVA 22% esclusa), comprensivo di trasporto, imballaggio e consegna come da Vs. offerta rif. O1_12_2022 del 8.02.2022.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della consegna, della conformità dei beni richiesti da parte del referente del Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La consegna degli articoli sopra dettagliati dovrà avvenire nel più breve tempo possibile, presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio – Viale Bezzi n. 10 – 20146 Milano previo contatto telefonico con il Referente, int. tel. 02.4029.602-443, e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile

al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportare dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli

Le fatture dovranno riportare il Numero d'Ordine ed il CIG.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva). Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La società **NEOS MEDICA Srl** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto è pari a € 3.538,00 (IVA 22% compresa), evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **Z9E353415F**

Annotazione interna per gli uffici: _____

Tipologia dell'affidamento: presidi sanitari

Contratto: CEMI-2022/37

N. Ordine: 208/2022/EMI

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **NEOS MEDICA Srl** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo**
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**
(Dott. Ugo Ammannati)

Per Accettazione:

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

