



**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

Tel. 02.4029.367

e-mail: [uff.provveditorato@trivulziomail.it](mailto:uff.provveditorato@trivulziomail.it)

Prot. n. 268/2019

Prot. n. 214/2019

Milano, 11 /11/2019

Spett.le

**Giemme s.r.l**

Via dei Platani, 820

26034 Piadena Drizzona (CR)

Telefono 037598384

P.IVA 00728870197

Pec: [giemme@pec.studiorubes.it](mailto:giemme@pec.studiorubes.it)

Oggetto: *Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 di articoli di stoviglieria e materiali vari, occorrenti alle strutture socio sanitarie dell'ASP IMMES e PAT Milano e dell'Istituto Frisia di Merate, per la fornitura della durata di mesi 24.*

Presupposti gli adempimenti istruttori esperiti, a seguito della nostra richiesta di offerta effettuata via pec in data 12/07/2019 e preso atto della Vostra miglior offerta pervenuta al nostro indirizzo pec, in data 16/07/2019, preventivo n. 146/2019, si è ad affidarVi la fornitura di:

- n. 155. Vassoi abs servitori per letto con 2 gambe laterali h. 30 c.a. con porta bicchiere;
- n. 2.400. Bicchieri plastica semirigida cl 16 c.a.;
- n. 200. Scodella plastica o materiale equivalente idonea per forno a microonde cl 50;
- n. 200. Piatto fondo in plastica o materiale equivalente idoneo per forno a microonde - diam. cm. 21;
- n. 200. Piatto Piano in plastica o materiale equivalente idoneo per forno a microonde - diam. cm. 23;
- n. 640. Piatto frutta in plastica o materiale equivalente;
- n. 500. Tazzine da caffè in plastica o materiale equivalente;
- n. 2.100. Brocche in plastica con coperchio da Lt. 1 per acqua - lavabili in lavastoviglie;
- n. 40. Bicchieri plastica semirigida cl 16 c.a. - colorati con manico;
- n. 40. Bicchieri plastica semirigida cl 16 c.a. - colorati senza manico;
- n. 360. Bicchiere plastica con manici e beccuccio;
- n. 4000. Bottiglie tritan cc 500;
- n. 500. Tappi a beccuccio/borraccia per bottiglie tritan;
- n.1.500. Tappi a vite blu per bottiglie tritan;
- n. 470. Caraffe graduate in plastica 1 lt;
- n. 400. Piatti porcellana fondi;

- n. 100. Piatti porcellana piani;
- n. 400. Piatti porcellana frutta;
- n. 4.330. Bicchieri in vetro cc.16;
- n. 400. Brocche in vetro 0,5 lt;

precisando che la fornitura di piatti in porcellana, delle tre tipologie proposte, i piatti per utilizzo in forno a microonde e bottiglie in tritan verranno confermate solo a verifica di idoneità tecnica della relativa campionatura pervenuta.

Il costo della fornitura è di € 28.323,00 (IVA esclusa) e dovrà essere onnicomprensiva di oneri di imballo, trasporto e ogni garanzia prevista.

Il fornitore si obbliga a mantenere invariata, la quotazione proposta, per ogni articolo di fornitura, per un periodo di mesi 24 consecutivi, pari alla durata del presente affidamento.

I suddetti prodotti devono risultare corrispondenti a tutte le normative vigenti in materia di prodotti a contatto con alimenti (M.O.C.A), normative sanitarie, di sicurezza, igiene e salute nei luoghi di lavoro (T.U. n. 81/08 e ss.mm.ii), essere certificati CE e dotati, ove necessario, di prove di stabilità e robustezza nonché essere conformi alla normativa vigente in materia e rispettare tutte le Leggi e i Regolamenti di carattere nazionale e comunitario

In merito alla modalità di esecuzione del presente affidamento si precisa che, la consegna della fornitura, non avverrà in un'unica soluzione, ma le consegne, a cura e a spese dell'aggiudicatario, dovranno essere ripartite nei quantitativi richiesti dall'Azienda, dietro ordinativi di volta in volta trasmessi, all' indirizzo pec del fornitore o suo indirizzo mail, e nel quale saranno indicate le modalità, termini e luogo di consegna premettendo che la merce dovrà essere consegnata, comunque entro e non oltre 7 gg. (sette giorni) consecutivi e naturali dalla data di ricezione dell'ordine via PEC.

In caso d'urgenza la consegna dovrà avvenire entro 3 gg. dall'emissione dell'ordine via PEC.

Al fine di effettuare le verifiche di conformità tecnica del prodotto, rispetto alle caratteristiche degli articoli richiesti, l'affidatario dovrà far pervenire, a titolo gratuito, quanto prima e non oltre 5 giorni dalla presente comunicazione di affidamento, una campionatura degli articoli sopraelencati, la quale resterà a disposizione presso questa Amministrazione.

Per eventuali difetti o difformità rilevati, rispetto alla suddetta campionatura, all'atto della consegna della merce o successivamente emersi all'atto del loro utilizzo, ne sarà data immediata comunicazione all'affidatario, tramite pec, e quest'ultimo si impegnerà alla loro sostituzione entro e non oltre 2 giorni lavorativi, dalla richiesta, determinando, in caso di ripetuti ritardi e inadempimenti di quanto riportato nel presente affidamento, la facoltà di questa Amministrazione di adottare le misure opportune.

La fornitura dovrà essere consegnata ai seguenti indirizzi:

- per il Pio Albergo Trivulzio presso il Magazzino Economale, sito in Viale Bezzi 10, 20146 - Milano (previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino Economale il Sig. Emanuel Alberini tel. 02.4029.602), e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45; il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30;
- per l'Istituto Frisia di Merate, sito in Via Don Gnocchi 4, 23807 – Merate (LC) (previo contatto telefonico con l'ufficio Economato tel. 039/999.161 – 039/9991.651) e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45; il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30;

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 ed emesse sulla base del luogo di avvenuta consegna della merce, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

**La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG ZC02A8902E** mentre i numeri d'Ordine per l'ASP IMMES E PAT e il per l'Istituto Frisia di Merate saranno comunicati successivamente.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto è pari complessivamente a € 34.554,06 IVA inclusa (imballo, trasporto, garanzia e IVA 22% compresa).

Per Milano

CIG: ZC02A8902E

CO.GE: 500.111.00100 Budget 4/2019

Contratto: CEM19/2011

Per Merate

CIG: ZC02A8902E

CO.GE: 500.111.00100 Budget 63/25019

Contratto: CEME19/65

Addetta al caricamento dati in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig.ra Teresa Maiorana

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



## **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La GIEMME SRL pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

## **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato e Contratti per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it), in assenza alla e-Mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
Distinti saluti.

**Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo**

Dott.ssa Rossana Coladonato

**II RUP**

**Dirigente Responsabile**

**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

-----

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

**ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

