

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 26 maggio 2022

Determinazione dell'Area Affari Generali e Legali n. AGL/17/2022

AREA PROPONENTE	Area Affari Generali e Legali	
Responsabile del procedimento	Avv. Massimo Meraviglia	<i>firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>firmato digitalmente</i>
Prat. 606/2021	Oggetto:	Liquidazione fattura alla Smart Dental Clinic per sinistro rientrante nella franchigia polizza RCT/RCO n. 51049120000967, [REDACTED]

Il Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali, richiamata:

- la Determinazione n. AEP/02/2020 del 07.01.2020 con la quale è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio per la copertura assicurativa per l'ASP IMMeS e PAT – rischi: RCT/RCO a decorrere dalle ore 00,00 del 01.04.2020 per la durata di tre anni, con possibilità di rinnovo di ulteriori tre anni;

- la Determinazione n: AEP/28/2020 del 03.03.2020 con la quale si è aggiudicata in via definitiva la polizza RCT/RCO, alla Società Cattolica Assicurazione.

Vista la documentazione in atti, relativa allo smarrimento della protesi dentaria della [REDACTED] [REDACTED] ospite con decadimento cognitivo di grado moderato-severo in malattia Alzheimer, nel monitoraggio della protesi dentale e compilazione del modulo per la gestione della stessa, da parte degli operatori sanitari, il monitoraggio veniva regolarmente effettuato, anche se dopo aver preso visione della della cartella clinica in data 21.12.2021 non ne risultava traccia;

ricordato che il contratto di cui sopra era in essere al momento dei fatti con una franchigia a carico dell'assicurato di € 3.000,00 ed è quindi riferibile tra gli altri alla posizione della [REDACTED] che ha avuto seguito con trattamento della relativa richiesta risarcitoria;

preso atto che nella seduta del 17.01.2022 il Comitato Valutazione Sinistri, viene rilevato che a seguito della relazione della Dr.ssa Aufiero, da cui emerge la presenza della protesi dentaria in sede di accesso, la responsabilità dell'Ente risulterebbe compromessa, e nella seduta del 17.05.2022 il Comitato Valutazione Sinistri si decide di dare seguito alla gestione della posizione, conseguentemente gli oneri derivanti dal rifacimento delle protesi e le connesse cure, comunque inferiori al valore della franchigia di polizza, verranno presi in carico direttamente dall'amministrazione;

ricordato che il contratto della polizza RCT/RCO prevede per danni a cose una franchigia di € 3.000,00, che la Smart Dental Clinic è il concessionario del servizio odontoiatrico dell'ASP IMMES e PAT e che il contratto della gestione del servizio odontoiatria prevede "retrocessione di una percentuale per la quota solventi e tiket del 13% fino a 900.000 euro, del 16% da 900.000 a 2.000.000 e del 20% oltre i 2.000.000 e che quindi l'Azienda si farà carico della liquidazione della fattura;

atteso che per il sinistro, risulta in atti il referto della visita odontoiatrica, "Visita del 13.09.2021 [REDACTED] [REDACTED] si visita in reparto. Paziente presenta fissazione inferiore e mobilità di grado 3. Si preventiva exo elementi 33, 32 e radice del 42, protesi totale inferiore a distanza di 30/40 giorni. Visita del 02.02.2022 si visita la paziente in reparto disponibile, la situazione rispetto all'ultimo incontro è nettamente degenerata e la fissazione si sta decisamente staccando in modo spontaneo dagli elementi dentali per probabile accentuazione delle carie destruenti infiltranti. Si conferma il PdT precedentemente stilato e si richiede per il tramite del reparto ortopantomografia. Si provvederà a rivedere il piano economico e si consegnerà al reparto. Visita del 09/02/2022 dopo colloquio con la responsabile di reparto si decide per la rimozione della fissazione inferiore ormai quasi completamente avulsa, rimozione delle radici residue e dopo un periodo di circa 4 mesi per la stabilizzazione ossea provvedere al confezionamento di protesi totale inferiore. Visita 28.02.2022 previa anestesia plessica articaia 1/4 di fiala si provvede a rimozione di ponte inferiore mobilità grado 3° per gli elementi radicolari 33 e 32 e rimozione di residuo radicolare 42, due punti di sutura staccati 4:0 paziente parzialmente collaborante che non tiene garza compressiva, si organizzerà la rimozione punti. Visita del 14.03.2022 si ricontrolla la non presenza dei punti che sono stati persi spontaneamente, buona guarigione della mucosa, presenza di lieve avvallamento nella sede delle radici estratte, a fine maggio controllo per verificare la possibilità di protesi inferiore.";

richiamata la mail del 01.03.2022, della Smart Dental Clinic, allegata in atti, con la quale, trasmette i preventivi, per le cure e il rifacimento delle protesi dentarie pari a € 270,00 per le cure e pari a € 1.839,00 per il rifacimento delle protesi per un totale di € 2.109,00 in considerazione della franchigia prevista di € 3.000,00 per danni a cose, pertanto assorbito dalla franchigia e quindi per intero importo a carico di questo Ente;

richiamata la mail del 23.05.2022, della Smart Dental Clinic, allegata in atti, con la quale, trasmette i documenti contabili per l'attività programmata per l'importo di € 236,90 per le cure, e per l'importo di € 1.601,93 per il rifacimento della protesi dentaria, per un totale pari ad € 1.838,83, con un risparmio economico minimo del 13% sul totale pari ad € 270,17, rispetto ai due preventivi sommati pari ad € 2.109,00;

evidenziato che con questa modalità di pagamento l'importo corrisposto concorre a definire l'importo del fatturato a favore dell'Ente (così come già indicato nel contabile richiamato) che può aumentare e si collega a un massimo del 20% in relazione all'aumento del fatturato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali e Legali;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di autorizzare il pagamento alla Smart Dental Clinic Srl, concessionario del servizio odontoiatrico dell'ASP IMMEs e PAT come previsto dalla determinazione DG 35/2018 del 27.03.2018, € 1.838,83 per la liquidazione del sinistro rientranti nella franchigia di € 3.000,00 per danni a cose ed a carico dell'ASP IMMEs e PAT;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, sarà finanziato nell'ambito del Budget n. 210/2022 come da annotazione dell'Area Economico Finanziario così come segue:

sinistro [REDACTED] € 236,90 per le cure CO.GE. n. 520.084.00100 autorizzazione nr 51/2022 CIG. 81477106FD;

sinistro [REDACTED] € 1.601,93 per il rifacimento delle protesi dentarie CO.GE. n. 520.084.00100 autorizzazione nr 52/2022 CIG. 81477106FD;

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Affari Generali e Legali
(Avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

