

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 08 giugno 2022

Determinazione dell'Area Affari Generali e Legali n. AGL/18/2022

AREA PROPONENTE	Area Affari Generali e Legali	
Responsabile del procedimento	Avv. Massimo Meraviglia	<i>firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>firmato digitalmente</i>
Prat. 250/2021	Oggetto:	Regolazione premio polizza RC Auto Libro Matricola Auto n. 529390104 – periodo dalle ore 24 del 31.12.2020 alle ore 31.12.2021

Il Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali,

visto il contratto della Polizza Libro Matricola Auto della Compagnia Allianz S.p.A. nr. 529390104 che prevede la corresponsione di un premio suddiviso tra anticipazione e regolazione nell'anno successivo calcolata su base dei dati di effettiva copertura fornita e comunicati nel corso dell'anno successivo a quello di copertura;

ricordato che nell'anno 2021 è stato acquistato un autocarro per trasporto cose Fiat Doblo (04/01/2021) da utilizzarsi presso il Servizio Autisti del Pio Albergo Trivulzio;

accertato che nel 2021 sono già stati anticipati € 8.047,93 (compreso imposte), talchè è giustificata la richiesta di AON S.p.A. del 26.04.2022 di corrispondere a concorrenza del totale del premio già anticipato di € 8.047,93 l'importo di regolazione di € 1.025,69 (comprese imposte);

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali e Legali;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di autorizzare il pagamento al broker AON mediante bonifico bancario l'importo di € 1.025,69 per regolazione premio RC Auto Libro Matricola – codice IBAN: IT59Q010050160000000002025 – SWIFT code: BNLIITRRMCE – per l'annualità 31.12.2020 – 31.12.2021 ;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, sarà finanziato nell'ambito del Budget n. 210/2022 come da annotazione dell'Area Economico Finanziario così come segue:

Polizza RC Auto Libro Matricola € 1.025,69 CO.GE 520.084.00100 autorizzazione n. 55/2022 CIG 83864930F6;

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Affari Generali e Legali
(Avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.