

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, 23.09.2025

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. ARU2025200

AREA PROPONENTE		Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economico e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile <i>ad interim</i> del controllo ed attestazione di regolarità contabile (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto: conferimento di n. 1 incarico libero professionale per prestazioni di dietista nei confronti del dott. Matteo Capponi presso l'ASP IMMES PAT		

Il Commissario Straordinario,

premesso che con Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2017 del 27 febbraio 2017 è stato approvato il Regolamento per il Reclutamento del Personale che in particolare nel capitolo 3, articolo 8, comma 4 stabilisce: la procedura per la creazione di un albo di candidati idonei (senza un termine di presentazione delle candidature e con un aggiornamento periodico) è una modalità di selezione utilizzata per selezionare particolari professionalità ... la cui presenza in Azienda è necessaria per garantire gli standard di accreditamento ed il cui reperimento risulta critico. In questa modalità di selezione, l'Amministrazione periodicamente prende atto delle candidature pervenute ed inserisce i professionisti in possesso dei titoli richiesti in un apposito albo da cui poter attingere in caso di necessità. Non è previsto un termine di presentazione delle candidature ma l'albo viene aggiornato periodicamente. I candidati inseriti nel predetto albo potranno eventualmente essere contattati per l'attivazione di una collaborazione);

dato atto che, con mail del 08.08.2025 del Direttore del Dipartimento Socio Sanitario, Dott.ssa Sonia Baruffi, a seguito di valutazione dei curricula pervenuti e del colloquio con gli interessati, ha espresso parere favorevole al conferimento dell'incarico libero professionale per prestazioni di Dietista nei confronti del Dott. Matteo Capponi (nato il 29.03.2002), il quale ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico;

vista la tabella in atti " sostituzione personale cessato " del 17.06.2025 con la quale si autorizza il conferimento di n. 1 incarico libero professionale per prestazioni di Dietista;

considerato che le tariffe attualmente in vigore presso l'Azienda applicate al personale in rapporto libero professionale, per le fattispecie di interesse, risultano essere le seguenti:

Tipologia incarico libero professionale	Compenso attuale
Infermiere	€ 30,00 lordi/ora
fisioterapista, terapeuta occupazionale, logopedista, ortottista	€ 28,00 lordi/ora
fisioterapista, terapeuta occupazionale, logopedista (prestazioni domiciliari o C DOM)	€ 30,00 lordi/prestazione
Infermiere (domiciliare)	€ 21,00 lordi/prestazione
Assistente Sanitario	€ 30,00 lordi/ora
Dietista	€ 25,00 lordi/ora
Psicologo	€ 30,00 lordi/ora
Farmacista	€ 30,00 lordi/ora

ritenuto, di procedere, al fine di garantire la copertura al Servizio di Dietologia e Nutrizione Clinica, al conferimento del seguente incarico libero professionale per prestazioni di Dietista al Dott. Matteo Capponi (nato il 29.03.2002), e che risulta in possesso dei requisiti richiesti, e ciò, con riserva di presa d'atto di inizio del rapporto, alle condizioni, modalità e patti del disciplinare d'incarico allegato in atti:

Nominativo	Data di nascita	Condizioni contrattuali
Matteo Capponi	29.03.2002	Impegno massimo settimanale di circa 30 ore, impegno massimo mensile di 130 ore con un compenso di 25,00 € lordi orari

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

considerato che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 47 del 14 aprile 2025 si è provveduto ad incaricare il Dott. Ugo Ammannati, già Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, allo svolgimento di ogni attività diretta alla sovrintendenza e al coordinamento delle procedure finalizzate al perfezionamento degli atti di competenza dell'Area Risorse Umane;

dato atto che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. PCS2025094 del 11 settembre 2025 è stato nominato il Dott. Ugo Ammannati quale soggetto avente il compito di controllare ed attestare la regolarità contabile nei provvedimenti comportanti spesa;

attestata la legittimità della determinazione e la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda, apposto ad interim, dal predetto Dott. Ugo Ammannati;

dato per acquisito il visto di esecutività ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità nella sottoscrizione del Commissario Straordinario stesso;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8.08.2023 con la quale è stato nominato, quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMeS e PAT, il Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni sia di Consiglio di Indirizzo sia di Direttore Generale, la cui nomina è stata rinnovata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 05.02.2024, prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/2894 del 05.08.2024 e da ultimo prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/4778 del 28.07.2025

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1) di procedere, al fine di garantire la copertura al Servizio di Dietologia e Nutrizione Clinica, al conferimento del seguente incarico libero professionale per prestazioni di Dietista al Dott. Matteo Capponi (nato il 29.03.2002), e che risulta in possesso dei requisiti richiesti, e ciò, con riserva di presa d'atto di inizio del rapporto e a tutto il 30.06.2026, alle condizioni, modalità e patti del disciplinare d'incarico allegato in atti:

Nominativo	Data di nascita	Condizioni contrattuali	Impegno di spesa massimo previsto a carico dell'Azienda
Matteo Capponi	29.03.2002	Impegno massimo settimanale di circa 30 ore, impegno massimo mensile di 130 ore con un compenso di 25,00 € lordi orari	€ 32.500,00 al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali

2) di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) potrà cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che lo hanno determinato;

3) di precisare che la configurazione giuridica dell'attività di cui sopra esonera l'Ente da obbligo previdenziale (INPS) nei confronti del professionista interessato fatti salvi gli aspetti fiscali a carico del medesimo nonché quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

4) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di

bilancio 2025 come da annotazioni dell'Area di Programmazione Economico- Finanziaria (Conto Co.Ge 551.100.00100 – Bdg 94/2025).

Il Commissario Straordinario
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.