

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano

Milano, \_\_\_\_30/12/2025\_\_\_\_

**Determinazione dell'Area Risorse Umane n. ARU2025314**

AREA PROPONENTE		Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile <i>ad interim</i> del controllo ed attestazione di regolarità contabile (Dott. Ugo Ammannati)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot.	<b>Oggetto: RINNOVO DELLA COLLABORAZIONE A TITOLO VOLONTARIO E GRATUITO PER ATTIVITA'DI SUPPORTO ALL'UFFICIO ARCHIVI DELL'AZIENDA</b>		

Il Commissario Straordinario,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/303/2024 del 20.12.2024 con cui si è disposto di autorizzare il rinnovo e la prosecuzione della collaborazione, a titolo volontario e gratuito, con il Sig. Varriale Gennaro (nato il 21.11.1954), a decorrere dall'1.01.2025 e per un ulteriore periodo di un anno, per lo svolgimento di attività di supporto all'Ufficio Archivio dell'Azienda (afferente all'Area Affari Generali e Legali), autorizzando altresì lo stesso ad usufruire del servizio mensa del Pio Albergo Trivulzio, alle medesime condizioni dei dipendenti;

vista la disponibilità manifestata dal Sig. Varriale Gennaro alla prosecuzione della collaborazione a titolo volontario e gratuito per supporto all'Ufficio Archivio dell'Azienda, per un ulteriore periodo di un anno;

considerato che detta collaborazione sarà esclusivamente legata allo scopo di svolgere a titolo gratuito le attività di cui sopra e che quindi non è previsto alcun onere economico a carico dell'Azienda;

ritenuto quindi di autorizzare il rinnovo della collaborazione a titolo volontario e gratuito di cui trattasi, a decorrere dal 01/01/2026 e per un periodo di un anno, per lo svolgimento dell'attività di supporto come sopra indicata;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato e di procedere nel senso come sopradDETTO;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

considerato che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 47 del 14 aprile 2025 si è provveduto ad incaricare il Dott. Ugo Ammannati, già Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, allo svolgimento di ogni attività diretta alla sovrintendenza e al coordinamento delle procedure finalizzate al perfezionamento degli atti di competenza dell'Area Risorse Umane;

dato atto che con Provvedimento del Commissario Straordinario n.PCS2025094 dell'11 settembre 2025 è stato nominato il Dott. Ugo Ammannati quale soggetto avente il compito di controllare ed attestare la regolarità contabile nei provvedimenti comportanti spesa;

attestata la legittimità della determinazione e la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

dato per acquisito il visto di esecutività ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità nella sottoscrizione del Commissario Straordinario stesso;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023 con la quale è stato nominato, quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMeS e PAT, il Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni sia di Consiglio di Indirizzo sia di Direttore Generale, la cui nomina è stata rinnovata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 05.02.2024, prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/2894 del 05.08.2024 e da ultimo prorogata con la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/4778 del 28.07.2025;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di autorizzare il rinnovo e la prosecuzione della collaborazione, a titolo volontario e gratuito, con il Sig. Varriale Gennaro (nato il 2.11.1954), a decorrere dall'1.01.2026 e per un ulteriore periodo di un anno, per lo svolgimento di attività di supporto all'Ufficio Archivio dell'Azienda (affidente all'Area Affari Generali e Legali), autorizzando altresì lo stesso ad usufruire del servizio mensa del Pio Albergo Trivulzio, alle medesime condizioni dei dipendenti;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti Uffici;
3. di dare, altresì, atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Commissario Straordinario  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.