

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINIT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.7673

e-mail: uff.provveditorato@trivulziomail.it

Prot. n. 231/2025 UA/cm
(da citare nella risposta)

Milano, 13.02.2025

Spett.le Ditta

Medimar Srl

Via Rutilia, 10/8

20141 Milano (MI)

Tel. 02 57410545

P.I.06064180968

A mezzo Pec

medimarsrl@pec.ultraposta.net

info@medimaritalia.it

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art 50, comma 1, lett.b) del D. lgs 36/23 per la fornitura di n. 652 confezioni di elettrodi adesivi mono paziente in AG/AGCI 35x45 mm (4 pz ogni conf.) e n. 150 sonde anali con due larghi elettrodi a barra necessari per il Day Hospital dell ASP/IMMeS e Pat/Milano **CIG B5A14AB58B** - Prot. n. 231/2025

Vista la richiesta pervenuta tramite Modello Unico di richiesta di Acquisto per il Day Hospital del 27.01.25 e firmato dal Direttore del Dipartimento Socio Sanitario, dott.ssa Sonia Baruffi;

facendo seguito alle richieste di quotazione inviate a 4 operatori economici del settore e al confronto dei prezzi sul Mepa;

in considerazione della congruità della vostra offerta n. 39 bis del 07.02.25 agli atti (ns prot. 2008 del 10.02.25) facente parte formale e sostanziale del presente provvedimento;

Tanto premesso, si affida ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D. lgs 36/23 la fornitura di:

- n. 652 confezioni di elettrodi adesivi mono paziente in AG/AGCI 35x45 mm (4 pz ogni conf.) per € **3,60 cad** per un totale di € **2.347,20** (iva 22% esclusa)
- n. 150 sonde anali con 2 larghi elettrodi a barra per € **29,00 cad** per un totale di € **4.350,00** (iva 22% esclusa)

www.iltrivulzio.it

1

ASP IMMeS e PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Quanto sopra per un importo complessivo di € **6.697,20** oltre Iva, per un conseguente costo totale Iva inclusa di € **8.170,584** comprensivo di trasporto, imballaggio, e consegna.

La consegna dovrà avvenire con ogni possibile urgenza e comunque, entro e non oltre **15 (quindici) giorni** lavorativi dall'invio della presente conferma d'ordine, presso:

Il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20148 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Sig. Alberini (int. tel. 02.4029.602-443) e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45; il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Si chiede inoltre di precisare ad eventuali corrieri delegati alla consegna di attenersi a quanto sopra specificato, in quanto il punto di consegna (*Delivery Address*) dell'ASP IMMeS e Pat è Viale Bezzi 10, 20146 – Milano.

L'efficacia del presente affidamento di fornitura resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della consegna, della conformità del bene richiesto, da parte del Referente del Magazzino di cui sopra.

Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, si procederà a formalizzare, entro 7(sette) giorni dalla consegna, la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art.17 ter DPR 633/72”.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15– 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce.

La fattura dovrà riportare il codice CIG ed il numero Ordine

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

2

ASP IMMeS e PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € **8.170,58** (imballo, trasporto, consegna e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2025 di competenza evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento Budget di esercizio 2025 e verrà contraddistinto dal **CIG B5A14AB58B**

Annotazione interna per gli uffici: **70410012**

CO.GE 500.020.00100 budget n. 203 sub 1/2025

Contratto: 14/2025

Ordine: 187/2025

Addetto/a agli ordini nell'applicativo Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Cristina Mogno (tel. 02/4029.7673)

Si nomina Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.ssa Sonia Baruffi, Direttore del Dipartimento Socio Sanitario.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La società **Medimar Srl** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della società:

alla PEC: ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, e alla e-Mail uff.provveditorato@trivulziomail.it

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

3

ASP IMMES E PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

