



Area Provveditorato ed Economato

Tel. 02.4029.452 - Fax 02.4029.249

e-mail: stella.monfredi@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2019

(da citare nella risposta)

Milano, 14/01/2019

F.MARINELLO DE PAOLI

Via Sapri, 34

20156 Milano

TEL. : 02 38004363

FAX : 02 38004479

francesco@marinellodepaoli.it

Oggetto: affidamento diretto per la fornitura di n° 19 Sfigmomanometri mod. "CERTUS I" adulti con certificato di taratura, per il servizio di Revisione/Taratura con eventuale sostituzione pezzi di ricambio di n. 11 sfigmomanometri per il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio e per il servizio di Revisione/Taratura con eventuale sostituzione pezzi di ricambio di n. 19 sfigmomanometri per l'Istituto Frisia di Merate dell'ASP/IMMES e PAT

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo a specifici fabbisogni aziendali del Magazzino Economale in atti, si conferma l'affidamento di:

- **Fornitura di n. 19 sfigmomanometri con impugnatura e bracciale velcro adulti "Certus I" con certificato di taratura ad € 27,70 cad. IVA esclusa**
- **Servizio di revisione/taratura con eventuale sostituzione di pezzi di ricambio per n. 11 sfigmomanometri fino a concorrenza di € 15,00 cad. IVA esclusa occorrenti al Magazzino del Pio Albergo Trivulzio- Viale Bezzi,10 20146 Milano;**
- **Servizio di revisione/taratura con eventuale sostituzione di pezzi di ricambio per n. 19 sfigmomanometri fino a concorrenza di € 15,00 cad. IVA esclusa occorrenti all'Istituto Frisia di Merate - Via Don Gnocchi n°2/4 238°7 Merate (LC) con accesso da Via degli Alpini**

al costo complessivo stimato massimo di € 976,30 (IVA 22% esclusa), comprensivo di imballo, consegna, trasporto e garanzia, come da Vs. offerta pervenuta il 11/1/2019 a mezzo mail ns. prot. n. 441 del 11/01/2019 recante l'importo unitario di euro 27,50 iva esclusa per l'acquisto del prodotto sfigmomanometro "Certus I" comprensivo di certificato di taratura nonché il costo fisso del servizio di revisione/taratura con rilascio di certificato pari ad euro 12,00 cad. iva esclusa ed eventuali costi aggiuntivi per pezzi di ricambio fino a concorrenza di euro 15,00 cad. iva esclusa.

All'uopo si dà conto che il presente affidamento viene esitato secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa declinati attraverso attività comparativa, anche a mezzo di mercato elettronico, come da evidenze istruttorie in atti precedenti.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto da parte del Referente Magazzino Economale Sig. Luigi Manconi e del Referente del Magazzino dell'Istituto "frisia" di Merate, pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, il libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana parimenti conformi alla normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La consegna degli articoli dovrà avvenire entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento del presente affidamento rispettivamente presso il Magazzino Economale, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Luigi Manconi, int. tel. 02.4029.602 e presso il Magazzino dell'Istituto "Frisia", sito in Via Don Gnocchi 4 con accesso da via degli Alpini – 23807 Merate (LC), previo contatto telefonico con l'Ufficio Economato, int. Tel. 039/999.161 – 039/9991.651.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 e con emissione di una prima fattura per i prodotti con destinazione Viale Bezzi,10 – 20146 Milano e di una seconda fattura per i prodotti con destinazione Via Don

www.itrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Gnocchi n.2/4 – 23807 Merate (LC), riportando dettagliatamente quantità, tipologia degli articoli nonché numero ordine e documento di trasporto.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

La fattura dovrà riportare il codice CIG ed il numero Ordine

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **F.MARINELLO DE PAOLI** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **F.MARINELLO DE PAOLI** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a un costo stimato non superiore a **€ 1.191,09** (imballo, trasporto, consegna, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2019 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **ZD126CA954**
Annotazione interna per gli uffici –

Tipologia dell'affidamento: Argomento 7 – Presidi Chirurgici, Materiale Sanitario - CO.GE.500.020.100

Contratto **PAT**: MI 8/2019 (budget n. 3/19) – **ordine** Eusis EMI 2019/124 per un totale di € 843,39 iva compresa

Contratto **Istituto Frisia di Merate**: ME 19/9 (budget n. 61/19) - **ordine** Eusis EME 2019/126 per un totale di € 347,70 iva compresa

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis ed agli atti finalizzati alla liquidazione, per i prodotti con destinazione Pio Albergo Trivulzio: Sig.ra Stella Monfredi.

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis ed agli atti finalizzati alla liquidazione, per i prodotti con destinazione Istituto "Frisia" di Merate: Dott. Miriam Perego.

Ulteriori condizioni ed informazioni

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato ed Economato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo
(Alfonso Galbusera)

Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiera ed Economato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

