



Area Alberghiera ed Economato

Tel. 02.4029.734

e-mail: miriam.perego@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2019

(da citare nella risposta)

Milano, 21/01/2019

Azienda Grafica La Poligrafica

Via Menestalla, snc

Z.I. "La Bruca"

87029 Scalea (Cs)

P.I. 02636330785

Tel. 0985.42533

Fax 0985.803126

info@lapoligrafica.it

Oggetto: *affidamento diretto per la fornitura di n° 80 blocchi in carta chimica, 3 copie, pagine numerate e intestate formato A4 stampa monocolori, per la prenotazione degli esami di laboratorio e delle visite specialistiche occorrenti per l'Istituto Frisia di Merate dell'ASP/IMMES e PAT*

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo a specifici fabbisogni aziendali dei Reparti RSA e Cure Intermedie dell'istituto Frisia di Merate in atti, si conferma l'affidamento di:

- **Stampa e fornitura di n. 40 blocchi "richiesta esami strumentali" in carta chimica, 3 copie autocalcanti da 60 g. colore primo foglio bianco, secondo foglio azzurro, terzo foglio giallo, formato A4, numero di pagine 25x3, numerate dal n. 03351, intromesse, tratteggiate, monocolori, al costo di € 6,00 cad. IVA esclusa**
- **Stampa e fornitura di n. 40 blocchi "richiesta esami di laboratorio" in carta chimica, 3 copie autocalcanti da 60 g. colore primo foglio bianco, secondo foglio giallo, terzo foglio azzurro, formato A4, numero di pagine 25x3, numerate dal n. 1001, intromesse, tratteggiate, monocolori, al costo di € 6,00 cad. IVA esclusa**

al costo complessivo stimato massimo di € 480,00 (IVA 22% esclusa), comprensivo di imballo, consegna, trasporto e garanzia, come da Vs. offerta n. 2507 del 14/01/2019 pervenuta a mezzo mail ns. prot. n. 557 del 15/01/2019.

All'uopo si dà conto che il presente affidamento viene esitato secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa declinati attraverso attività comparativa, anche a mezzo di mercato elettronico, come da evidenze istruttorie in atti precedenti.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto da parte del Responsabile dell'Ufficio Economato dell'Istituto Frisia di Merate, pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, il libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana parimenti conformi alla normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La consegna degli articoli dovrà avvenire entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento del presente affidamento rispettivamente presso l'Ufficio Economato dell'Istituto Frisia, sito in Via Don Gnocchi 4 – 23807 Merate (LC), previo contatto telefonico con l'Ufficio Economato, int. Tel. 039/999.161 – 039/9991.651.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 con destinazione merce Via Don Gnocchi n.2/4 – 23807 Merate (LC), riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli nonché numero di ordine e documento di trasporto.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **LA POLIGRAFICA S.r.l.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **LA POLIGRAFICA S.r.l.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a un costo stimato non superiore a **€ 585,60** (imballo, trasporto, consegna, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2019 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **Z3126C99A8**
Annotazione interna per gli uffici –

Tipologia dell'affidamento: Argomento n. 4 Materiale per ufficio, cancelleria, materiale tecnico economale, guardaroba, telerie, materiale tecnico di manutenzione, materiale economale, materiale di pulizia, detersivi, detersivi, stoviglie, posate, stampati, prodotti antinfortunistica, prodotti economali - CO.GE.500.111.100

Contratto ME 19/8 (budget n. 63/19) - ordine Euis 2019/125/EME per un totale di € 585,60 iva compresa

Addetto/a al caricamento ordini in Euis ed agli atti finalizzati alla liquidazione, per i prodotti con destinazione Istituto "Frisia" di Merate: Dott. Miriam Perego.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiera ed Economato per accettazione, a

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC
ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail
ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo
(Alfonso Galbusera)

Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiera ed Economato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

