

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINIT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.452

e-mail: uff.provveditorato@trivulziomail.it

Prot. n. 214/2020 UA/sp

(da citare nella risposta)

Milano, 18/05/2021

NUOVA FOLATI SRL

Via dell'Archeologia,2

Z.i. Prato della Corte

00065 Fiano Romano (RM)

Tel. 0765 456006

info@nuovafolati.it

sampietromassimo@gmail.com

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di una stampante per etichette a trasferimento termico, etichette mod. HYTEX tipo Thermal 1000 e inchiostro Ribbon nero necessario al Servizio di Etichettatura del Pio Albergo Trivulzio, alla RSA "Principessa Jolanda" e all'Istituto "Frisia" di Merate, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

A seguito di richieste di preventivi inoltrate a n. 3 fornitori del settore, considerata la congruità dell'offerta pervenuta in conformità a quanto necessario e richiesto, si è ad affidarvi la seguente fornitura:

LOTTO 1

- **N° 1 STAMPANTE A TRASFERIMENTO TERMICO "HIQ JUNIOR TOP 2" ad € 994,63 cad. IVA 22% esclusa, necessario al Servizio Etichettatura del PAT, Destinazione PAT: Viale Bezzi,10 20146 Milano;**

LOTTO 3

- **N° 125 ROTOLI ETICHETTE DA 50 MTL HYTEX mm. 41 x 14,4 (corrispondenti a n. 250 rotoli da 25mt di THERMAL/1000) ad € 128,00 cad. IVA 22% esclusa, di cui:**
 - **N° 120 ROTOLI ETICHETTE necessari per Servizio etichettatura del PAT e alla RSA "Principessa Jolanda", Destinazione PAT: Viale Bezzi,10 20146 Milano;**
 - **N° 5 ROTOLI ETICHETTE necessari all'Istituto Frisia di Merate, Destinazione Istituto "Frisia" di Merate: Via Don Gnocchi n°2/4 238°7 Merate (LC);**

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

LOTTO 4

- **N° 58 ROTOLI NASTRO INCHIOSTRATO RIBBON (G7 INK RIBBON) DI COLORE NERO h. 100 mm. x 104 mt. idonei per ETICHETTE THERMAL 1000 ad € 18,00 cad. IVA 22% esclusa, necessario al Servizio di Etichettatura del PAT e alla RSA "Principessa Jolanda", Destinazione PAT: Viale Bezzi,10 20146 Milano.**

al costo complessivo di € 18.038,63 (IVA 22% esclusa), comprensivo di imballo, consegna, trasporto e garanzia. come da Vs. offerte pervenute a mezzo posta certificata prot. n. 6847, 6850 e 6851 del 11/05/2021.

All'uopo si dà conto che il presente affidamento viene esitato secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa declinati attraverso attività comparativa, anche a mezzo di mercato elettronico, come da evidenze istruttorie in atti.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto da parte dei Referenti del Magazzino Economale pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, il libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana parimenti conformi alla normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La consegna degli articoli dovrà avvenire entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento del presente, presso il Magazzino Economale, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, int. tel. 02.4029.602/443, e presso l'Istituto "Frisia" di Merate, via Don Gnocchi 4, 23807 – Merate (LC), previo contatto telefonico con l'Ufficio Economato Dott. Miriam Perego, int. Tel. 039/999.161 – 039/9991.651.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

- **Le fatture riferite al LOTTO 1, parte del LOTTO 3 e LOTTO 4, con destinazione Viale Bezzi,10 – 20146 Milano, dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano.**
- **Una seconda fattura riferita a parte del LOTTO 3, con destinazione all'Istituto "Frisia", Via Don Gnocchi n.2/4 – 23807 Merate (LC), riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

La fattura dovrà riportare il codice **CIG** ed il numero **Ordine**

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **NUOVA FOLATI SPA** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **NUOVA FOLATI SPA** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Annotazione di spesa 70410069

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 22.007,13** (imballo, trasporto, consegna, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2021 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **ZD031B2B23**.

Tipologia dell'affidamento:

Argomento 2 – cespite economale - CO.GE. 020.070.200

Contratto PAT: MI 69/2021 (budget 356/2021)

€ 1.213,45

Ordine: 74 /2021/CES

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

Argomento 4 – materiale economale - CO.GE. 500.111.100
Contratto PAT: MI 91/2021 (budget n. 204 sub 1) € 20.012,88
Ordine: 791 /2021/EMI

Argomento 4 – materiale economale - CO.GE. 500.111.100
Contratto "Frisia" Merate: ME 31/2021 (budget n. 204 sub 2) € 780,80
Ordine: 790 / 2021/EME

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Amministrativo
(Rossana Coladonato)

IL RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it