



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.452

e-mail: stella.monfredi@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2020 UA/sm

(da citare nella risposta)

Milano, 15/07/2020

**ALMAC MEDICALE SAS
VIA CORNO D'AQUILIO,2/C
37124 VERONA
TEL. : 045 8300112
FAX 045 8301610
info@almacmedicale.it**

Oggetto: *affidamento diretto per la fornitura di Esercitatore Respiratorio RESPIVOL 2500ml ed Esercitatore Respiratorio RESPIVOL 5000ml per la Palestra Cure Intermedie UOC 1 e UOC 2 del Pio Albergo Trivulzio.*

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo a specifici fabbisogni aziendali in atti, si conferma la fornitura di:

:

- **N. 40 PEZZI di ESERCITATORE RESPIRATORIO RESPIVOL 2500ml (vostro cod. rif. 15 10 007 102) ad € 7,80 cad. IVA esclusa**
- **N. 40 PEZZI di ESERCITATORE RESPIRATORIO RESPIVOL 5000ml (vostro cod. rif. 15 10 007 202) ad € 7,80 cad. IVA esclusa**

al costo complessivo di **€ 624,00** (IVA 22% esclusa), comprensivo di imballo, consegna, trasporto e garanzia, come da Vs. precedente offerta pervenuta a mezzo posta certificata prot. n.5167 del 11.03.2019.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto da parte dei Referenti del Magazzino Economale, pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, il libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana parimenti conformi alla normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La consegna degli articoli dovrà avvenire entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento del presente affidamento presso il Magazzino Economico, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, int. tel. 02.4029.602.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportare dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

La fattura dovrà riportare il codice CIG ed il numero Ordine

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **ALMAC MEDICALE SAS** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **ALMAC MEDICALE SAS** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 761,28 (imballo, trasporto, consegna, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **ZDA2DAB986**
Annotazione interna per gli uffici –

Tipologia dell'affidamento: Argomento 7 – Presidi Chirurgici, Materiale Sanitario - CO.GE.500.020.100

Contratto: MI 186 /2020 (budget n. 203 sub1 /2020)

Ordine : 1276 / 2020

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato ed Economato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC **ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it**, in assenza alla e-Mail **ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it**

Distinti saluti.

Il Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo
(Rossana Coladonato)

IL RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

