



Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.402

e-mail: alessio.napoli@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 233/2022 UA/an
(da citare nella risposta)

Milano, 14.12.2022

Spett.le Ditta
ERREBIAN SPA
Via dell'Informatica, 8
00071 Pomezia (RM)
Tel: 06918261
PI: 02044501001

Oggetto: Affidamento, sensi dell'art 36 del D.lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1 della Legge 120/2020, da ultimo modificato dall'art. 51, comma 1, lett.a).sub. 2.1) della Legge 108/2021 per la fornitura di n. 124 paia di Calzature per il personale del Servizio Ristorazione (uomo/donna) del Pio Albergo Trivulzio e Istituto Frisia di Merate e un paio di Calzatura per elettricista - **CIG Z61392F1D0**

Come da correlativa esigenza interna e da nostre richieste email di quotazione, inviate a n.3 operatori economici del settore, considerando la congruità economica e tecnica a quanto necessario e richiesto, e visto parere favorevole ricevuto da referente del Servizio di Ristorazione a seguito di visione della campionatura, della Vs offerta più conveniente pervenuta in data 22 Novembre u.s.,- nostro protocollo n.17892 del 14/12/2022 si e' ad affidarvi, alle condizioni economiche sotto indicate, la fornitura di:

Per Pio Albergo Trivulzio Milano

- **N. 60 paia di calzature da lavoro tipo mocassino** Vs. articolo HATA 553 colore nero come da Vs. scheda tecnica, al prezzo di € 42,97 cad. per un totale di € 2.578,20 (IVA esclusa).
- **N.36 paia di calzature da lavoro tipo zoccolo** Vs. articolo SAB3 SB E SRC come da Vs. scheda tecnica, al prezzo di € 23,10 cad. per un totale di € 831,60 (IVA esclusa).

Per Istituto Frisia di Merate

- **N.25 paia di calzature da lavoro tipo mocassino** Vs. articolo HATA 553 colore nero come da Vs. scheda tecnica, al prezzo di € 42,97 cad. per un totale di € 1074,25 (IVA esclusa).
- **N.3 paia di calzature da lavoro tipo zoccolo** Vs. articolo 100/S come da Vs. scheda tecnica, al prezzo di € 23,10 cad. per un totale di € 69,30 (IVA esclusa).
- **N.1 paio di calzatura per elettricista** Vs. articolo FRANKLIN BLACK SB come da Vs. scheda tecnica, al prezzo di € 69,00 (IVA esclusa).

Si riportano di seguito le caratteristiche tecniche essenziali delle calzature:

- Scarpa con suola antiscivolo, in PU anti abrasione, antiolio, antiscivolo, antistatico
- Tomaia idrorepellente e traspirante in Microfibra
- Fodera in tessuto traspirante, antibatterico e resistente ad abrasioni

www.iltrivulzio.it

1

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



- Soletta estraibile anatomico, antimicotico e defaticante
- Puntale rinforzato composito
- Colore bianco.
- Disponibilità dalla taglia 37 alla 46
- Dispositivo di Protezione Individuale conforme a normativa UNI EN ISO 20345:2011 SRC S2 (calzatura tipo mocassino) e UNI EN ISO 20345:2011 SB SRC (calzatura tipo zoccolo)

Il costo complessivo della fornitura è pari a € 5.639,27 (IVA al 22% inclusa) comprensivo di trasporto, imballaggio, e consegna.

Milano: importo € 3409,80 + IVA 22% = 4.159,96 €

Merate: importo € 1212,55 + IVA 22% = 1.479,31 €

Stante le contingenti necessità, si chiede di provvedere alla consegna con ogni possibile urgenza e, comunque, entro e non oltre 8 (otto) giorni lavorativi dall'invio della presente conferma d'ordine

Per Milano:

Presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20148 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Sig. Alberini Emanuel (int. tel. 02.4029.602-443) e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45; il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Per Merate:

Presso Magazzino Economale, Via don Carlo Gnocchi, 4, previo contatto con l'Ufficio Economato, int. tel. 039/9991651 o con mail all'indirizzo miriam.perego@trivulziomail.it.

L'efficacia del presente affidamento di fornitura resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della consegna, della conformità del bene richiesto, da parte del Referenti del Magazzino di cui sopra.

Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, si procederà a formalizzare, entro 7(sette) giorni dalla consegna, la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art.17 ter DPR 633/72".

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce.

La fattura dovrà riportare il codice CIG ed il numero Ordine

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 5.639,27 (imballo, trasporto, consegna e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG Z61392F1D0

Annotazione interna per gli uffici: **70410142**

www.iltrivulzio.it

2

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Milano

CO.GE 500.111.00100 budget n. 204 sub 1/2022

Contratto: 188/2022

Ordine: 2139/2022

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Napoli Alessio (tel. 02/4029.402)

Merate

CO.GE 500.111.00100 budget n. 204 sub 2/2022

Contratto: 52 /2022

Ordine: 2141/2022

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Miriam Perego (tel. 039/99961)

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La società ERREBIAN SPA a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella Vs offerta del 10/11/2022, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti

Il Direttore

Dipartimento Tecnico Amministrativo

(Dott.ssa Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)**

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.