

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI  
MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

Tel. 02.4029.452

e-mail: [uff.provveditorato@trivulziomail.it](mailto:uff.provveditorato@trivulziomail.it)

Prot. n. 231/2023 UA/cm

(da citare nella risposta)

Milano, 07.11.2023

Spett.le Ditta

**Air Liquide Sanita' Service Spa**

Via Calabria, 31

20158 Milano (MI)

Tel. 800 442443

P.I. 12906300152

A mezzo Pec

[alss-customercares@legalmail.it](mailto:alss-customercares@legalmail.it)

[it-customercares@airliquide.com](mailto:it-customercares@airliquide.com)

**Oggetto:** Fornitura di n. 34 Flussimetri doppi per O2 TP mod Afnor e n. 68 Umidificatori per i Reparti Schiaffinati 1, 4 e 5, ai sensi dell'art 50, comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023, **CIG Z143D22849 - Prot. n. 231/2023**

Come da correlativa esigenza interna, vista la proposta di acquisto del 26.10.23, si è provveduto ad inviare email di richiesta quotazione a quattro Operatori Economici del settore ed essendo risultata la Vs offerta pervenuta il 30.10.2023 quella al prezzo più basso, si è ad affidarvi, alle condizioni economiche sotto indicate, la fornitura di:

- n. 34 Flussimetri doppi per O2 TP mod Afnor al prezzo di € 91,78 cadauno per un totale di € **3.120,52** (IVA 22% esclusa)
- n. 68 Umidificatori al prezzo di € 15,60 cadauno per un totale di € **1.060,80** (IVA 22% esclusa)

Quanto sopra per un importo complessivo di € **4.181,32** (oltre IVA 22%), per un conseguente costo totale di € **5.101,21** (IVA 22% inclusa) comprensivo di trasporto, imballaggio e consegna.

La consegna dovrà avvenire con ogni possibile urgenza e comunque, entro e non oltre **15 (quindici)** giorni lavorativi dall'invio della presente conferma d'ordine presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20148 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Sig. Alberini o suo sostituto (int. tel. 02.4029.602-443) e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45.

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**1**

**ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Il suddetto Referente, entro 8 giorni dalla consegna, dovrà provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, garanzia, etc. e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art.17 ter DPR 633/72”.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: **UF7CN6**.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce.

### **La fattura dovrà riportare il codice CIG ed il numero Ordine**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).  
Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto, pari a € **5.101,21** (imballo, trasporto, consegna e Iva 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2023 di competenza, come da annotazione del Servizio di Programmazione Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG Z143D22849**

Annotazione interna per gli uffici: 70410122

CO.GE 500.020.00100 budget n. 203 sub.1/2023

Contratto:133/2023

Ordine: 1855/2023

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Cristina Mogno (tel. 02/4029.452)

### **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La società **Air Liquide Sanita' Service Spa**, a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it), in assenza alla e-Mail [uff.provveditorato@trivulziomail.it](mailto:uff.provveditorato@trivulziomail.it)

Distinti saluti.

Il Direttore  
Dipartimento Tecnico Amministrativo  
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(Dott. Ugo Ammannati)

Allegata offerta del 31.10.2023

Firma per accettazione  
-----

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.*

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**3**

**ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Spett.le  
IST. MILANESI MARTINITT E  
STELLINE E PIO ALBERGO  
TRIVULZIO  
Via Marostica, 8  
20146 Milano (MI)  
4137830966  
**C.A. Cristina Mogno**  
uff.provveditorato@trivulziomail.it

---

Assago, 30/10/2023

Prot. n.00426553/2023

Referente Commerciale: Caterina Della Sala | Cell.: 348 6878820 | Email: [caterina.dellasala@airliquide.com](mailto:caterina.dellasala@airliquide.com)  
Customer care: Tel. 800 442 443 - 4 | Email: [it-customer@airliquide.com](mailto:it-customer@airliquide.com)

**OGGETTO: Offerta accessori - IST. MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Facendo seguito alla Vs. gradita richiesta, con la presente inviamo ns. migliore offerta economica per quanto in oggetto.

In caso di accettazione, Vi preghiamo di mandare una copia dell'offerta firmata agli indirizzi email sopra riportati.

Restando a disposizione per ogni chiarimento in merito, cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

**ALLEGATI:**

- Condizioni Generali Fornitura Materiali
- Schede Tecniche Illustrate

**Air Liquide Sanità Service S.p.A. - Società con socio unico**

Sede legale: Via Calabria, 31 - 20158 Milano

Sede operativa: Centro Direzionale Milanofiori Nord - Edificio U7

Via del Bosco Rinnovato, 6 - 20090 Assago (MI)

Capitale Sociale € 40.000.000 i.v. - Reg. Imp. di Milano e C.F. 01738810975 e P.I. 12906300152

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Air Liquide Santé International S.A.

[www.airliquidehealthcare.it](http://www.airliquidehealthcare.it)

Numero Verde  
**800-442443**

**OFFERTA ECONOMICA**

Codice Prodotto	Descrizione Prodotto	Prezzo LISTINO	Sconto	Prezzo a Voi Riservato	Qtà	TOTALE Importo
70777	Flussimetro RS O2 DOPPIO 15 L/MIN E=Innesto AFNOR; U=1/4"M	141,20	35%	91,78	34,00	3.120,52
71607	Umidificatore TR 200 E=1/4"F; U=PG	24,00	35%	15,60	68,00	1.060,80

**TOTALE Offerta Economica (I.V.A. esclusa)****€4.181,32**

AS: gruppo di assemblaggio (gruppo A1, A2, A3...), se presente.  
I Prezzi Esposti sono espressi in Euro, I.V.A. Esclusa.

### CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA

- Tempi di Consegna: entro 60 gg DRO (PRONTA CONSEGNA per quanto disponibile a magazzino)
- Trasporto: Porto Franco Vs. magazzino
- Minimo importo d'ordine: € 100, 00 (IVA esclusa)
- I.V.A.: a Vs. carico, secondo normativa vigente
- Modalità di pagamento: Bonifico Bancario
- Pagamento: 60 gg fine mese data fattura
- Validità offerta: 60 gg data presente

**AIR LIQUIDE SANITÀ SERVICE**  
**AIR LIQUIDE SANITA' SERVICE S.p.A.**  
Area Sales Manager Nord Ovest  
Alessandro POTENZA



**PER ACCETTAZIONE OFFERTA E SCONTO LISTINO**  
(TIMBRO E FIRMA)

NOME E COGNOME: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

L'accettazione della presente offerta, oltre ad eventuali Condizioni Specifiche sopra indicate, implica anche l'accettazione delle Condizioni Generali di Fornitura Materiali di Air Liquide Sanità Service, in allegato alla presente e reperibili sul sito web [www.airliquidehealthcare.it](http://www.airliquidehealthcare.it). A tal fine il cliente dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le seguenti clausole: 2. Consegna, Installazione e Collaudo; 3. Prezzi e condizioni di pagamento; 5. Tracciabilità - Avvisi e Richiami; 7. Garanzia; 8. Responsabilità; 10. Clausola 231/2001; 11. Forza maggiore; 12. Risoluzione; 14 Legge Applicabile - Foro competente.

**COMPILAZIONE A CURA DEI SOLI SOGGETTI NON PUBBLICI**

A partire dal 1° gennaio 2019 sarà obbligatoria la fatturazione elettronica, come previsto dal DL n. 79 del 28 giugno 2018. Vi preghiamo pertanto di compilare i campi seguenti:

Codice destinatario: \_\_\_\_\_  
oppure  
PEC per ricevere fattura elettronica: \_\_\_\_\_

**PER ACCETTAZIONE CONDIZIONI GENERALI**  
(TIMBRO E FIRMA)