



**Area Alberghiera ed Economato**

Tel. 02.4029.452 - Fax 02.4029.249

e-mail: [stella.monfredi@pioalbergotrivulzio.it](mailto:stella.monfredi@pioalbergotrivulzio.it)

Prot. n. 214/2019

(da citare nella risposta)

Milano, 24/07/2019

**SYLCO SRL**

Via C. Carrà,5

20900 Monza (MB)

TEL. : 039 2026365

FAX : 039 2840013

[info@sylcomed.com](mailto:info@sylcomed.com)

[marica@sylcomed.com](mailto:marica@sylcomed.com)

**Oggetto: Affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di n. 1 sistema di telemetria CUSTO MED per la Palestra di Riabilitazione Cardiologica, composto da n. 6 dispositivi di telemetria con tecnologia senza fili, di cui uno completo di accessori opzionali, n. 1 postazione PC/monitor con stampante e software Custo Rhea, compresi accessori strumentali, per riabilitazione cardiologica.**

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo a specifici fabbisogni aziendali in atti, richiamate presupposte evidenze istruttorie in punto di motivata congruità tecnica della presente soluzione acquisitiva rispetto a specifiche esigenze di compatibilità ed integrazione, secondo ineludibili principi di appropriatezza diagnostica ed ottimizzazione dei processi di gestione dei flussi informativi riferiti alla raccolta, elaborazione ed archiviazione dei dati di monitoraggio delle attività cardiologiche, quivi da intendersi richiamate *per relatio*, si conferma la fornitura di:

**N. 1 CHIAVE CODEMETER USB LICENZA (Vostro cod. rif. 60000 – 61000) ad € 200.00 cad. IVA 22% Esclusa,**

**N. 1 UPGRADE CUSTO DIAGNOSTIC 3X -> 4.6.X (Vostro cod. rif. 50307-21) ad € 600,00 cad. IVA 22% esclusa,;**

**N. 7 CUSTO COM RF (Vostro cod. rif. 101004) ad € 267,00 cad. IVA 22% esclusa,**

**N. 06 CUSTO GUARD 1 COMPLETO DI COD. 10101 CUSTO BELT COD.10118 ESTENSIONE CUSTO BELT (Vostro cod. rif. 10100) ad € 1.464,00 cad. IVA 22% esclusa,**

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



**N. 06 SET UTILIZZO GUARD 1 CON ELETTRODI MONOUSO (Vostro cod. rif. 10312) ad € 147,00 cad. IVA 22% esclusa,**

**N. 1 CUSTO CHANGER MULTI (Vostro cod. rif. 10117) ad € 561,00 cad. IVA 22% esclusa,**

**N. 1 LICENZA SERVER MICROSOFT ad € 700,00 cad. IVA 22% esclusa,**

**N. PC, MONITOR E STAMPANTE OMAGGIO**

al costo complessivo di € 13.596,00 (IVA 22% esclusa), comprensivo di imballo, consegna, trasporto e garanzia, come da Vs. precedente offerta pervenuta a mezzo e-mail prot. n.11620 del 09/07/2019

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto da parte dei Referenti del Magazzino Economale pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, il libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana parimenti conformi alla normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La consegna degli articoli dovrà avvenire entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento del presente presso il Magazzino Economale, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, *Luigi Manconi*, int. tel. 02.4029.602.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportare dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

#### **ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

## ***La fattura dovrà riportare il codice CIG ed il numero Ordine***

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **SYLCO SRL** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

### **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **SYLCO SRL** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

### **Annotazione di spesa : 70410078**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 16.587,12** (imballo, trasporto, consegna, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2019 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMMES e PAT contraddistinta dal **CIG Z3C292272D**  
Annotazione interna per gli uffici –

Tipologia dell'affidamento: Argomento 1 – Attrezzature/Apparecchiatura Sanitarie (cespiti) - CO.GE.020.040.100

Contratto: MI 82 /19 (budget n 272 /19 e n. 273 /19 )

**Ordine: CES 77 /19**

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

#### **ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiera ed Economato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it), in assenza alla e-Mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

Distinti saluti.

**Il Direttore Amministrativo**  
(Alfonso Galbusera)

**Il RUP**  
**Dirigente Responsabile**  
**Area Alberghiera ed Economato**  
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

---

**ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

