



Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02-4029435

e-mail: alessio.napoli@pioalbergotrivulzio.it

Milano, 15/12/2023

Prot. 233/2023 UA/an
(da citare nella risposta)

Spett.le
ARJO Italia SpA.
Via Giacomo Peroni, 400-402
00131 ROMA
P.IVA 04749361004
TEL 06-87426211
E-mail: ufficio.gare@arjo.com
alessandro.magni@arjo.com

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 per la fornitura di di n. 1 materassino per barella doccia necessario" alla Sezione Bezzi 1 Stati Vegetativi del Pio Albergo Trivulzio. **CIG: Z183DA5C8C**

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi e a seguito di richiesta del Coordinatore Infermieristico della Sezione Bezzi 1 Stati Vegetativi del Pio Albergo Trivulzio, prendendo atto della specifica tipologia del prodotto individuato, insuscettibile di alternativa acquisitiva, attestante l'infungibilità oggettiva e soggettiva in ragione delle specifiche caratteristiche tecniche di prodotto, si è ad affidarVi, come da Vs. offerta ARJO-S3806-2023 del 24/11/2023, ns protocollo 16294 del 06/12/2023, l'affidamento per la fornitura di quanto in oggetto e più specificatamente di:

- N. 1 materasso doccia basic190 MM al costo di euro 945,00 cad. + iva 4 % e spese di imballo e trasporto pari ad euro 20 + iva 22%

per un costo complessivo di € 986,40 (IVA inclusa), comprensivo di fornitura, trasporto, e garanzia.

La consegna dovrà avvenire entro 7(sette) giorni dalla restituzione del presente affidamento corredato per accettazione da firma digitale del rappresentante legale o suo procuratore, lavorativi dall'invio della presente conferma d'ordine presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20148 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Sig. Alberini o suo sostituto (int. tel. 02.4029.602-443) e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45.

Il suddetto Referente, entro 8 giorni dalla consegna, dovrà provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, garanzia, etc. e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi.

Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle

www.iltrivulzio.it

fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente numero di CIG: Z183DA5C8C

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **ARJO Italia SpA** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa : 70410140

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 986,40 imballo, trasporto, garanzia e IVA compresa sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2023 di competenza, come da annotazione del Servizio Economico-Finanziario dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG Z183DA5C8C**

Annotazione interna per gli uffici 70410140

Tipologia dell'affidamento: Argomento 1 – Attrezzature sanitarie (cespiti) - 020.040.00100

Contratto: CES 23/ 72

Ordine n. 2023/76/CES (Co.Ge 020.040.00100 budget n. 397/2023.) per €. 986,40 iva compresa

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig. Alessio Napoli.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **ARJO Italia SpA**, a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

www.iltrivulzio.it

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it e in c.c. a alessio.napoli@pioalbergotrivulzio.it
Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato**
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.