



Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02-4029.321

e-mail: cristina.rossi@trivulziomail.it

Prot. N. 164/2024 UA/cr

(da citare nella risposta)

Milano, 28/03/2024

Spett.le Ditta
CHINESPORT S.P.A.
Via Croazia, 2
33100 UDINE
P.IVA 00435080304
e-mail:
roberto.franceschi@chinesport.it

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 2 barelle per trasporto pazienti, comprensiva di materassino, coppia sponde ribaltabili, asta portaflebo e portabombola ossigeno, presso le Sezioni Zonda e Nasoni dell'ASP IMMeS e PAT, – CIG B0FDAA919A.

Premesso che:

- a seguito di proposta di acquisto pervenuta dal Coordinatore Infermieristico dott. Alessandro Adduci UOS Professioni Sanitarie, in vista della prossima riapertura delle Sezioni Zonda e Nasoni, si è provveduto a trasmettere richiesta di preventivo per la fornitura, comprensiva di consegna di n. 2 barelle per trasporto pazienti, a n. 3 ditte specializzate del settore:

OPERATORE ECONOMICO	P.IVA
Stryker Italia Srl	06032681006
Viviam Med Srl	08452100962
Chinesport Spa	00435080304

- considerata la congruità della vs. offerta, inviata tramite Posta Elettronica Certificata in data 5.03.2024, valutata più conveniente in quanto risultata maggiormente idonea sotto il profilo delle caratteristiche tecniche, pari ad un valore complessivo di € 1.731,00 oltre iva 22%;

- acquisito in data 21/03/2024 il nulla osta da parte del Coordinamento Infermieristico Dott. Alessandro Adducci, come previsto dall'Istruzione Operativa "APPROVVIGIONAMENTO, FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO I_OPam_03_04_01", in ordine alla fattibilità tecnica della fornitura in oggetto;

- si è ad affidarvi la fornitura di n. 2 barelle per trasporto pazienti, regolabili in altezza e, più in particolare, dovrà comprendere:

Codice	Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo unitario €	Prezzo netto totale €	IVA %
XH0000636	BARELLA OSPEDALIERA	PZ	2	1.400,00	2.800,00	22
XH0000046	SPONDE RIBALTABILI X BARELLA GIMA	PAIA	2	120,00	240,00	22
XH00000054	MATERASSO SKY 27855	PZ	2	112,00	224,00	22
XH00000055	ASTA PORTAFLEBO 27853	PZ	2	39,00	78,00	22
XH00000056	PORTABOMBOLA27854	PZ	2	60,00	120,00	22
TOTALE PREZZO NETTO					3.462,00	
	IVA				761,64	22
TOTALE COMPLESSIVO (IVA INCLUSA)					4.223,64	

Quanto sopra corrispondente ad un importo complessivo di spesa di €. **4.223,64** IVA 22% inclusa, compresa la consono esecuzione di detta fornitura, incluso trasporto, consegna, montaggio, documentazione di conformità CE, libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, garanzia, collaudo e tutto quanto necessario e connesso, con tutti i vari e suddetti oneri.

I suddetti prodotti muniti di documentazione tecnica-illustrativa a corredo devono risultare corrispondenti a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, igiene e salute nei luoghi di lavoro (T.U. n. 81/08 e ss.mm.ii.), essere certificati CE e dotati, ove necessario, di prove di stabilità e robustezza, oltre che dettagliatamente supportati da specifica scheda tecnica descrittiva per singolo prodotto, muniti di immagini rappresentative e manuale operativo.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica di conformità dei beni richiesti da parte del Dott. Alessandro Adducci e il Sig. Alberini, del ché il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti. Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

I suddetti Referenti, entro 8 giorni dalla consegna, deve provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, garanzia, etc. e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi.

Gli articoli sopra dettagliati dovranno essere consegnati presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con i Referenti, Sig. Emanuel Alberini, Sig. Giacomo Botta - Tel. 02.4029.602-443.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 e con emissione di una fattura per il carello con destinazione Viale Bezzi N. 10 – 20146 – Milano.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG B0FDAA919A ed il n. Ordine: n. 2024/ /CES/I

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari ad **€. 4.223,64** (imballo, trasporto, montaggio, garanzia e **IVA 22% compresa**) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziario dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG B0FDAA919A**

Annotazione interna per gli uffici:

Tipologia dell'affidamento: Attrezzature/apparecchiature sanitarie (cespiti) - CO.GE. 020.040.00100

Contratto: CCES 24/ (Co.Ge. 020.040.00100, budget n. 436/2024)

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig.ra Mogno Cristina.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **CHINESPORT SPA** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta ivi contemplato si fa invio alle leggi ed ai regolamenti in vigore, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

VALIDITA' DELLA GARANZIA

La garanzia per gli articoli sopra indicati è di: 24 MESI

La garanzia dovrà essere fornita su tutti i beni consegnati per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.), per anni 2 (24 mesi).

In tale periodo, fatte salvo le parti soggette ad usura e salvo riscontro di imperizia, negligenza e/o incuria da parte dell'utente, la Ditta provvede gratuitamente e con il proprio personale ai lavori che si rendessero necessari per ripristinare

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



la completa funzionalità dei prodotti, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Durante il periodo di garanzia, inoltre, l'Azienda si accollerà le varie spese da sostenere quali trasporto, spedizione, imballo, viaggio, mano d'opera, installazione, ecc.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Ai sensi del Regolamento Europeo (U.E.) n.679/2016 e del D.lgs 196/2003 così come novellato dal D.lgs 101/2018, i dati personali forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente connesse all'eventuale fornitura in oggetto, parimenti l'operatore economico si obbliga al pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero – Economale e Provveditorato per accettazione, con firma digitale del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo
Dott.ssa Rossana Coladonato

Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
Dott. Ugo Ammannati

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

