

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel 02/4029.321

e-mail: cristina.rossi@trivulziomail.it

Prot. n. 489/2023 UA/cr

(da citare nella risposta)

Milano, 11/11/2024

Spett.le

BO.RO.MI. srl

Via Felice Romani, 4

20125 - Milano (MI)

P.IVA 01811690153

Tel. 02/67.01.019

boromi@legalmail.it

Oggetto: *Affidamento diretto per il servizio di confezionamento, raccolta, trasporto e trattamento/smaltimento di rifiuti speciali non pericolosi denominati pellicole/lastre RX – C.E.R. 090107-090108 contenenti dati sensibili con buste stoccate presso la Palazzina Uffici di Via Marostica 8 – Milano – piano -1, del Pio Albergo Trivulzio di Milano dell'ASP/IMMeS e PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016.*

Vista la specifica necessità di smaltire circa 38.000 radiografie datate fino al 31/12/2023 – oltre a relativi referti e buste ed avendo provveduto all'inoltro di richieste di preventivi di spesa con sopralluogo obbligatorio, relativamente all'oggetto, a tre ditte del settore, si è ad affidarVi, sulla base del criterio di aggiudicazione del prezzo complessivamente più basso, come da Vs. preventivo n. 430 del 23/10/2024, il servizio completo di caricamento nei Vs. cassoni di rifiuti speciali non pericolosi di pellicola RX di archivio con il Vs. personale, presso il locale del Pio Albergo Trivulzio di Milano, di via Marostica 8 – piano -1 della Palazzina Uffici, come di seguito specificato:

- Tipologia di rifiuto: Cod. C.E.R. 090107, al prezzo gratuito;
- Tipologia di rifiuto: Cod. C.E.R. 090108, al prezzo di € 0,40 al Kg. + IVA 22%;

quanto sopra per una stima presunta di 1.500 kg, per un totale complessivo stimato di € 600,00 + IVA 22%, corrispondente ad un importo totale di € 732,00 iva 22% inclusa, comprendente la consona ed integrale esecuzione del servizio.

Il servizio dovrà essere eseguito entro 10 giorni dalla ricezione del presente affidamento, alla presenza, per quanto di competenza, e previ accordi con il dott. Cesare Marinetti al tel. n. 02.4029.687.

Le attrezzature ed i mezzi necessari allo svolgimento delle attività richieste saranno a carico della Vs. ditta così come tutte le assicurazioni di legge inerenti al personale e ad eventuali danni a terzi e/o cose di terzi e quindi comprese nell'offerta presentata, adottando tutte le misure di sicurezza necessarie, con personale qualificato formato ed addestrato e con automezzi autorizzati con Iscrizione Albo Smaltitori al trasporto.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La Vs. ditta dovrà essere munita di tutte le autorizzazioni previste dalle vigenti normative.

Il servizio in oggetto dovrà essere svolto a regola d'arte, secondo tutti gli accorgimenti tecnici e normativi del caso, con emissione del Formulario d'identificazione rifiuto, quarta copia, timbrata e datata dalla nostra Azienda, quale documento di avvenuto smaltimento, assicurando nella fase di trasporto, presso il luogo di esecuzione del medesimo, tutti gli accorgimenti atti a garantire la corretta preservazione dei dati contenuti nella documentazione, adottando tutte le misure di sicurezza necessarie, con personale qualificato ed addestrato, al fine di garantire la perfetta esecuzione dello stesso, con emissione, nella fase finale, di attestazione di avvenuta distruzione, triturazione riservata, di documenti recanti dati sensibili e dell'effettivo smaltimento di tutto quanto interessato dal servizio in parola.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione del servizio, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMES e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Trivulzio 15 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando il locale presso cui è avvenuto il servizio in parola.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG B412601173 ed il seguente n. Ordine: N. 2024/xxxx/EMI.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **BO.RO.MI. srl** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 732,00** (esecuzione con tutti i vari oneri e tutto quanto connesso e IVA compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2024 di competenza, come da annotazione dell'Area di Programmazione Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG B412601173**

Annotazione interna per gli uffici: 70410111

Tipologia del servizio: Servizi economali – CO.GE. 520.030.00100.

Contratto CEME 124/24 COGE 520.030.00100 (budget n. 214/24 sub. 1)

Addetto al caricamento ordini in "Eusis" ed agli atti finalizzati alla liquidazione, sig. Alessio Napoli.

Obblighi contrattuali in materia di sicurezza

Il servizio dovrà essere effettuato nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008). I lavoratori dovranno essere dotati di tutti i DPI previsti per l'effettuazione di tale servizio ed esporre in maniera ben visibile il cartellino di riconoscimento munito di fotografia (L. 123/07 Art. 6 comma 1).

Il personale eventualmente addetto all'utilizzo di piattaforme aeree dovrà essere addestrato e formato circa l'uso di dette attrezzature e sulle norme di sicurezza.

Personale della ditta affidataria

La Vs. rispettabile ditta assume in proprio ogni responsabilità derivante dall'espletamento del servizio in parola, impegnandosi a tenere indenne l'Azienda appaltante, anche in sede giudiziale, per infortunio danni subiti, connessi all'esecuzione del servizio, da persone, immobili e bene mobili, tanto dell'Azienda che di terzi.

La Vs. ditta risponderà dell'operato del proprio personale, nonché dei danni da questa arrecati a persone o cose sia dell'Azienda che di terzi, tenendo indenne l'Azienda da qualsiasi pretesa di terzi al riguardo.

La Vs. ditta risponderà, in particolare, dei danni non riconosciuti o non coperti da polizze assicurative, che non costituiranno, per alcun motivo ed in nessun caso, un limite al risarcimento di danni eventualmente provocati.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che il contratto si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **BO.RO.MI srl** a pena di nullità assoluta del contratto si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nell'affidamento in parola, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La presente comunicazione dovrà essere inviata all' Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Ugo Ammannati
11/2024
16:26:14 CET

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES E PAT

Via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

