

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI  
MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

Tel. 02.4029.593

e-mail: [gemal.gjolena@pioalbergotrivulzio.it](mailto:gemal.gjolena@pioalbergotrivulzio.it)

Prot. n. 163/2023 UA/qg  
(da citare nella risposta)

Milano, 16/05/2023

Spett.le ditta  
**ALPI SRL**

Via Cadorna, 35/37  
20032 – Cormano - Mi  
P.IVA 09530600155

[ufficiocommerciale@alpisrl.com](mailto:ufficiocommerciale@alpisrl.com)  
[info@alpisrl.com](mailto:info@alpisrl.com)

**Oggetto: Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 per la fornitura, compresa consegna installazione e smaltimento dell'usato presso la sezione San Vito, di un piano cottura ad induzione con 4 zone cottura e misure d'incasso 55CmX47Cm – CIG ZC73B218FC**

Come da correlativa esigenza interna, a seguito della rottura del piano cottura in vetroceramica presso la sezione San Vito e valutata la non convenienza alla riparazione, si è ad affidarVi, considerando la congruità dell'offerta pervenuta, alle condizioni economiche di cui vostra offerta N.ALPI23-00781-01 del 12/05/2023, e nostro N° protocollo 6999 del 12/05/2023, *la fornitura, compresa consegna installazione e smaltimento dell'usato presso la sezione San Vito, di un piano cottura ad induzione con 4 zone cottura e misure d'incasso 55CmX47Cm*

Quanto sopra per un importo di €490,00 oltre iva 22%, per un conseguente costo complessivo di spesa iva 22% inclusa di €597,80, comprensivo di trasporto, consegna, installazione smaltimento dell'usato, certificazioni e omologazioni del caso e tutti gli eventuali altri oneri.

Il piano cottura ad induzione dovrà essere rispondente agli ambienti professionali pubblici, conformi al D.lgs 81/08 ed a tutti i requisiti di sicurezza, igienicità etc. ed a tutte le normative vigenti in materia sia nazionale che europee ed in termini, oltre che nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, salute, prevenzione, protezione, antinfortunistica, etc. in riferimento agli aspetti contributivi, assicurativi, fiscali ed amministrativi, etc.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto da parte del Coadiutore Amministrativo sig.ra Assunta Tondolino. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La consegna con montaggio, dovrà avvenire con ogni possibile urgenza dalla ricezione del presente affidamento, nella sezione San Vito del Pio Albergo Trivulzio presso via Trivulzio, 15.

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [6 \(\)](#)) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20148 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

**La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG ZC73B218FC e numero d'ordine N. 2023/33/CES /I**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

**Alpi S.R.L.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a €597,80 (per la fornitura, compresa consegna installazione e smaltimento dell'usato presso la sezione San Vito, di un piano cottura ad induzione con 4 zone cottura e misure d'incasso 55CmX47Cm) IVA compresa, trova copertura, per l'esercizio 2023, nelle more dell'approvazione del budget annuale, come in appresso specificato:

Anno 2023 (1.01.2023-31.05.2023)

Contratto CCES 33/2023 – CO.GE. 70410056– (budget n. 336/2023)

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: sig. Alessio Napoli dell'Ufficio Economato (tel. 02/40.29.402).

### **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

**Alpi S.R.L.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

---

#### **ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it), in assenza alla e-Mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

-----

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.*