

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.294

e-mail: ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 232/2021

(da citare nella risposta)

Milano, 04/05/2022

Spett.le
Fondazione Culturale San Fedele
Piazza San Fedele, n. 4
20121 Milano
Tel. 02-86352.1
P.IVA 04225650961

PEC: fondazioneculturalesanfedele@pec.it
e-mail: segreteria.ccsf@sanfedele.net

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 nonché art. 1 c 1 e c.2 lett. a) della Legge 120/2020, e smi, per l'Affitto sala di formazione per lo svolgimento, in data 17.06.2022, del Convegno dal titolo "La scuola del Pio Albergo Trivulzio per la cura dell'anziano e della persona fragile" organizzato dall'ASP IMMeS e PAT – CIG Z8F363E272.

Nell'ambito delle attività formative inserite nel Piano Formativo 2022 è stato previsto lo svolgimento del Convegno dal titolo "La scuola del Pio Albergo Trivulzio per la cura dell'anziano e della persona fragile" in oggetto, accreditato ECM-CPD, rivolto ad un massimo di 150 partecipanti e destinato a Medici chirurghi (Medicina interna, Cardiologia, Malattie infettive, Malattie metaboliche e diabetologia, Neurologia, Geriatria, Igiene epidemiologia e sanità pubblica, Malattie dell'apparato respiratorio, Medici di Medicina generale, Psichiatria, Nefrologia, Ortopedia e traumatologia, Scienza dell'alimentazione e dietetica), Infermieri, Assistenti sanitari, Fisioterapisti, Psicologi, Educatori professionali, Tecnici della riabilitazione psichiatrica, Terapisti occupazionali.

La "Scuola del Pio Albergo Trivulzio per la cura dell'anziano e della persona fragile" affronta le prospettive dei servizi residenziali e sociosanitari dopo la pandemia e in presenza degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il Convegno ha rilevanza strategica per l'Azienda e prevede la partecipazione di numerosi relatori del mondo scientifico ed accademico ed istituzionale, oltre che a relatori interni.

Stante il numero dei destinatari (max n. 150 come suindicato), considerata l'indisponibilità in Azienda di sala formativa con adeguata capienza in ragione dl numero dei partecipanti previsti, si è reso necessario individuare ed affittare in via d'urgenza una sala di formazione esterna all'Azienda per lo svolgimento del convegno.

La sede individuata dalla Direzione dell'ASP è l'Auditorium della Fondazione Culturale San Fedele, sito in Via Ulrico Hoepli, 3/b - 20121 Milano, con capienza per n. 450 posti, al costo di €. 1.400,00 + IVA 22% (€. 1.708,00 IVA compresa), come da scheda di prenotazione allegata, debitamente sottoscritta.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



In ragione di quanto sopra, al fine di assicurare l'adeguata erogazione del Convegno previsto dal Piano Formativo 2022, si è ad affidarVi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 nonché art. 1 c 1 e c.2 lett. a) della Legge 120/2020, e s.m.i., l'Affitto dell'Auditorium, sito in Via Ulrico Hoepli, 3/b - 20121 Milano, con capienza per n. 450 posti, per lo svolgimento, in data 17.06.2022, del Convegno dal titolo "La scuola del Pio Albergo Trivulzio per la cura dell'anziano e della persona fragile" organizzato dall'ASP IMMeS e PAT, al costo di €. 1.400,00 + IVA 22% (€. 1.708,00 IVA compresa), come da Vs offerta di cui a scheda di prenotazione allegata.

L'affidamento è comprensivo di presenza di Vs tecnico di sala e di utilizzo dei Vs impianti, oltre ad ogni ulteriore onere di cui a scheda di prenotazione. Si richiama integralmente, per quanto non menzionato nel presente affidamento, vs. offerta sopra menzionata.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della consegna, della conformità dei beni consegnati.

La fatturazione sarà secondo i termini di cui ad offerta presentata.

Modalità operative di svolgimento del servizio

Il servizio deve essere eseguito conformemente a quanto richiesto ed a tutte le normative vigenti in materia specifica, nonché nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, antinfortunistica e, pertanto, dovranno essere garantite adeguate coperture assicurative.

Sarà a carico della Fondazione Culturale San Fedele la responsabilità anche operativo-gestionale, la corretta esecuzione del servizio, con adeguati mezzi/attrezzature conformi alla normativa vigente in materia mediante l'ausilio di personale qualificato e specializzato nelle attività richieste, impegnandosi a tenere indenne l'ASP IMMeS e PAT, anche in sede giudiziale, in caso di eventuali infortuni e/o danni subiti connessi allo svolgimento delle attività, da persone e/o beni, tanto dell'Azienda che di terzi, nel rispetto e possesso anche di tutte le necessarie autorizzazioni, documentazioni, permessi, licenze, attestati, competenze, professionalità tecnica, assicurazioni, etc., in rispondenza, in conformità ed ottemperanza a tutte le norme vigenti in materia sia nazionali sia europee.

La Fondazione Culturale San Fedele risponderà dell'operato del proprio personale, nonché dei danni che questi eventualmente dovessero arrecare a persone e/o cose sia dell'Azienda che di terzi e, quindi, tenendo indenne l'Azienda da qualsiasi pretesa avanzata anche da parte di terzi al riguardo.

La Fondazione Culturale San Fedele assumerà in proprio ogni responsabilità professionale e civile per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o beni in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili ad alle attività connesse. All'uopo la Fondazione Culturale San Fedele dovrà disporre di copertura assicurativa di responsabilità civile contro terzi. Detta polizza dovrà comprendere le necessarie coperture assicurative per il periodo di durata pari all'affidamento. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 (divieto di pantouflage).

Fatturazione: Split Payment

La fatturazione avverrà a cadenza trimestrale anticipata, secondo i termini di cui a vs. offerta. Il pagamento avverrà a 60 giorni data fattura, accertata la regolarità e la corretta esecuzione della fornitura.

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



“L’IVA esposta in fattura deve essere versata all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l’esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d’acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l’obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all’ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all’Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z8F363E272.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Pagamenti

Quanto al pagamento del corrispettivo verrà effettuato un bonifico bancario almeno 30 giorni prima dell’evento previa ricezione Vs. fattura 40 giorni prima dell’evento.

Annotazione di spesa

L’onere derivante dal presente affidamento è pari a € 1.708,00 (IVA 22% compresa), e viene imputato contabilmente, secondo coerente annotazione a bilancio d’esercizio 2022, a cura dell’Area Economico-Finanziaria, come segue:

Pio Albergo Trivulzio

€ 1.708,00 (IVA 22% compresa)

Co.Ge. Co.Ge. 560.050.00150 - budget n. 225/2022

Autorizzazione n.52/22

Annotazione interna per gli uffici: 70410052

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig.ra Cristina Monio.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l’erogazione del servizio si risolve in tutti i casi d’inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La società Fondazione Culturale San Fedele a pena di nullità assoluta dell’erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all’art. 1453 e seguenti).

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dal Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati forniti dagli Operatori Economici sono trattati dall’Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (ASP IMMeS e PAT) esclusivamente per le finalità connesse alla procedura. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l’ASP IMMeS e PAT.

La Fondazione Culturale San Fedele sarà nominata Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche “Regolamento UE”), per tutta la durata del contratto.

A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l’esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Codice Privacy, del Regolamento UE.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all’Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti

Il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Responsabile Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(dott.Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

