

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.530

e-mail: ilaria.ganvi@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2019

Milano, 06/04/2020

Spett.le

Impresa SanSiro American Funeral S.p.A.

Via Pantano, 15

20122 Milano

P. IVA: 03419330158

info@impresasansiro.it

Tel. +39 0232867

Oggetto: Affidamento diretto in regime d'urgenza per servizi funebri occorrenti all'A.S.P. IMMES & PAT per il periodo comprendente i mesi di aprile e maggio 2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016

Richiamata l'istruttoria presupposta riferita al fabbisogno del servizio in oggetto vista l'offerta di preventivo pervenuta tramite mail del 06/04/2020, si è ad affidare il servizio in oggetto alla ditta Impresa SanSiro American Funeral S.p.A.

Il servizio sarà comprensivo di:

- Cofano mortuario per inumazione
- Set per corpo infetto (lenzuolino)
- Barriera
- Necrofori per disposizione e chiusura feretro

Il servizio verrà effettuato su richiesta, a chiamata, al costo di € 400,00 cad. per un costo complessivo previsto, relativo al periodo *aprile-maggio 2020*, di € **10.000,00 + iva 22%** comprensivo di ogni attività ed onere previsto.

Saranno a Vs. carico e di Vs. responsabilità operativo-gestionale, la corretta organizzazione ed esecuzione del servizio, tutti gli adeguati e tecnicamente efficienti mezzi ed attrezzature tecniche ed idoneo Vs. Personale specializzato e qualificato, in conformità anche a quanto stabilito dalle normative CE ed in materia di protezione dei lavoratori durante il lavoro così come necessari e da utilizzarsi durante tutte le varie fasi operative e con tutti i connessi oneri del caso, nel rispetto e possesso anche di tutte le necessarie autorizzazioni, documentazioni, permessi, licenze, attestati, competenze, professionalità ed idoneità tecnica ad effettuare i lavori, consone coperture assicurative, etc., in rispondenza, in conformità ed in ottemperanza a tutte le normative correlate vigenti ed in materia sia nazionali che europee ed in termini

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



oltre che nel pieno rispetto delle normative in materia di sicurezza, antinfortunistica, etc. ed in riferimento a tutti gli aspetti retributivi, previdenziali, assicurativi e fiscali, in modo da sollevare anche da ogni responsabilità l'A.S.P. I.M.M. e S. e P.A.T.

Il Vs. personale specializzato ed utilizzato per il servizio, dovrà essere pienamente e professionalmente idoneo, qualificato, istruito, addestrato e formato anche sulle norme di sicurezza, sensibilizzato, etc. ed i lavoratori impiegati dovranno essere dotati di tutti i DPI previsti per l'effettuazione del servizio, cartelli segnaletici e materiali di sicurezza ed antinfortunistica e di tutto quanto necessario, oltre che esporre, in maniera ben visibile, il cartellino di riconoscimento munito di fotografia (L. 123/07 art. 6 comma 1) ed andranno adottate tutte le cautele ed i provvedimenti necessari e previsti dalle vigenti normative e per garantire l'incolumità al Vs. personale addetto ai lavori ed a terzi, nonché essere osservata, nello svolgimento del servizio, ogni possibile cautela per evitare pericolo, intralcio, danneggiamenti etc. anche accidentali di oggetti, rischi agli Utenti della ns. Struttura interessata ed evitare danni a persone, impianti, cose, beni pubblici e privati, etc.

Dovranno essere utilizzati solo mezzi tecnici, strumenti di lavoro ed attrezzature di Vs. proprietà e dotate di tutte le idonee caratteristiche tecniche e requisiti di sicurezza, prevenzione e protezione, previsti dalle normative vigenti ed in materia e tali da assicurare l'incolumità degli addetti al servizio e degli Utenti della ns. Azienda.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo Split Payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (se regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72". La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto. Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica. Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: **UF7CN6**.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna.

La fattura dovrà riportare il seguente codice CIG **ZD62CA4264**. Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti pubblici (D.U.R.C.: documento unico regolarità contributiva).

Ai sensi dell'art. 1 – commi 209-213 – della Legge 247/2007 (Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs. 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005. A tal fine e ad ogni conseguente effetto di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P.: fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it. Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n.187/2010: Legge n.217 del 17 dicembre 2010). La ditta affidataria **Impresa SanSiro American Funeral S.p.A.** per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa 70410039

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € **€10.000,00 + iva esclusa 22 % = €12.200,00** sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **ZD62CA4264**. Co.ge. 520.030.00100 bdg n.214 sub 1

Addetta al caricamento ordini in "Eusis", Sig.ra Ilaria Ganvi dell'Ufficio Economato (Tel 0240.29.530) ASP IMMeS e PAT Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 www.iltrivulzio.it

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. La ditta **Impresa SanSiro American Funeral S.p.A.** a pena di nullità assoluta del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta ivi contemplato si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti). Si precisa altresì che, il suddetto servizio, dovrà essere munita di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di esecuzione, danneggiamento, etc. con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico e reintegrazione economica di tutto quanto eventualmente danneggiato. Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento

Tecnico-Amministrativo

(dott.ssa Rossana Coladonato)

Il RUP

Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 445/2000, del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

