

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.263

Prot. n. 502/2021 UA/ea
(da citare nella risposta)

Milano, 03/12/2021

Spett.le
FAIP S.r.l.
Tel. 035/510228
P.IVA 01264220169
info@faip.it
commerciale@faip.it

Oggetto: Affidamento diretto relativo al necessario intervento tecnico-riparativo per la lavasciuga pavimenti mod. "Star 75 BT 70" in dotazione ed in uso al Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio di Milano.

Come da correlativa esigenza secondo specifici fabbisogni Aziendali, si è a confermare ed affidare, l'esecuzione del necessario intervento tecnico-riparativo e di revisione per la macchina lavasciuga pavimenti mod. "STAR 75 BT 70" matr. 8000266975, in uso ed in dotazione al Magazzino Economale del P.A.T., compresa sistemazione tergi aspirazione, pulizia tubazioni tergi e filtri ed esecuzione di tutto quanto connesso, come da ns. richiesta email del 17/11/2021 ed in considerazione della congruità della Vs. offerta di riparazione pervenuta n. 161629/RA del 18/11/2021 in base a quanto richiesto e necessario, ovverosia ed in dettaglio:

- spese di viaggio hr 2;
- diritto fisso di uscita;
- per n. 1 tubo aspiraz. tergi CT 110 (KIT RIC.) Vs. cod. TKTRI04699;
- per n. 1 morsetto batteria +/- Vs. cod. RC01300173;

Quanto sopra per un costo totale di € 163,50 più iva 22 %, per un conseguente importo complessivo di spesa iva del 22 % inclusa di € 199,47, comprendente la consono esecuzione di detto intervento, con tutti i vari e suddetti oneri, ricambi, montaggio, pulizia generale, controllo, trasporto, consegna, collaudo e garanzia.

Si chiede che tutto quanto connesso in termini di consono intervento, deve essere rispondente a tutte le normative vigenti ed in materia, con riferimento ed in piena conformità e rispondenza anche del D.L. 81/2008 e con riferimento anche all'art. 71 comma 8 del suddetto D. Lgs. 81/2008, a tutti i requisiti di sicurezza, igienicità, etc. ed a tutte le normative vigenti ed in materia sia nazionali che europee ed in termini oltre che nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, salute, prevenzione, protezione, antinfortunistica, etc. in riferimento agli aspetti contributivi, assicurativi, fiscali ed amministrativi, etc.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità dei beni richiesti e necessari e della relativa consono installazione da parte del Referente del Magazzino Economato del PAT –sito in viale Bezzi 10- 20146 Milano con orari di apertura dal lunedì al giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalla ore 14.00 alle ore 15.45 ed il venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30- Sig. Emanuel Alberini (int. tel. n. 02/40.29.602/403), pertanto il seguito del contratto, avverrà ad esito conforme di detta verifica.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



L'intervento di cui trattasi, dovrà essere debitamente effettuato previo accordo e di concerto con il suddetto referente del Magazzino Economale del P.A.T. Sig. E. Alberini.

Si precisa sin d'ora che, a fronte di intervento non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni e certificazioni di conformità CE, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti gli articoli, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito 6 (www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z92341E3A2 ed il seguente n. Ordine: EMI 1905/2021

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

FAIP S.r.l., si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 199,47 (esecuzione, montaggio, ricambi, etc., collaudo, garanzia, IVA 22% ed ogni altro onere compresi) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2021 di competenza, evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2021.

Tipologia dell'affidamento: codice n. 13 Manutenzioni e riparazioni ordinarie su attrezzature,

impianti, macchinari, su altri beni economici, etc. - CO.GE. 510.010.0010

Contratto CEMI 192/2021 – Co.Ge 510.010.10 - budget n. 205/21 sub. 1

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: dott. Luca Galia dell'Ufficio Economato (tel. 02/40.29.530).

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

FAIP S.r.l., a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
(Rossana Coladonato)

Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

