

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.362

e-mail: alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 502/2021/UA/af

(da citare nella risposta)

Milano, 14/01/2022

Spett.le

PLS Srl,

Via Turati, 26 - 20121 Milano (MI)

Tel. 0239443190

P.IVA 04204190963

Pec: gruppopls@pec.it

Oggetto: Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 del servizio di redazione della relazione tecnica relativa alla valutazione della gestione di energia in caso di emergenza dell'ASP IMMES e PAT _CIG Z0C34C286E.

Con riferimento al servizio in oggetto, si è provveduto ad inoltrare richiesta di offerta (RDO) a quattro ditte specializzate nel settore utilizzando la piattaforma digitale Sintel di (ARIA) Regione Lombardia, identificativo procedura n. 149036286 del 21/12/2021.

Al termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 12:00 del 07.01.2022, è pervenuta un'unica offerta, si è ad affidarvi, per un importo economico pari ad € 13.800,00 (Iva esclusa), così come da protocollo informatico n. 1641390913097 del 05.01.2021, il servizio di redazione della relazione tecnica relativa alla valutazione della gestione di energia in caso di blackout o di emergenza dell'ASP IMMES e PAT, alle modalità di seguito riportate.

L'ASP IMMES e PAT, per ogni Struttura dell'Ente, provvederà a fornire la seguente documentazione:

- Contratti di fornitura energetica elettrica e relative fatture degli ultimi tredici mesi;
- Contratti di manutenzione impianti elettrici;
- Schemi elettrici a blocchi, con evidenza dei circuiti preferenziali gestiti da gruppo elettrogeno e/o gruppo di continuità;
- Scheda tecnica – caratteristiche dei gruppi elettrogeni e dei gruppi di continuità;
- Capacità del serbatoio di carburante per ogni motore dei gruppi elettrogeni;
- Consumi rilevati di carburante per i gruppi elettrogeni;
- Contratti di manutenzione dei gruppi elettrogeni e dei gruppi di continuità;

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



- Registro degli interventi di riparazione/ manutenzione effettuati su gruppi elettrogeni e gruppi di continuità;
- Contratti di fornitura combustibili per gruppi elettrogeni;
- Piani di emergenza.

Strutture destinatarie del servizio

Le Strutture oggetto della relazione sono:

- Pio Albergo Trivulzio (sede centrale) – Via Trivulzio 15 - 20146 Milano e relative Strutture di pertinenza, ovverosia:

- RSA Via Fornari – Via Fornari 19 – 20146 Milano
- RSA Viale Bezzi – Viale Bezzi 10 – 20146 Milano
- Uffici Centrali di Amministrazione – Via Marostica 8 – 20146 Milano;

- RSA Principessa Jolanda – Via G. Sassi 4 – 20123 Milano;

- Istituto Frisia – Via Don Gnocchi 2/4 – 23807 Merate (LC).

Verifica dello stato di fatto

PLS dovrà provvedere, tramite sopralluogo, ad accedere ai locali tecnici delle Strutture amministrate dall'ASP IMMES e PAT, per l'accertamento della corrispondenza dei dati ricevuti con la realtà degli impianti installati.

Analisi della documentazione

PLS, in base alla documentazione raccolta, una volta verificata, dovrà passare all'analisi dell'aspetto tecnico.

In particolare, dovrà essere valutata la compatibilità e la relativa conformità dei contratti di fornitura con le esigenze tecniche rilevate.

I dati ricavati dall'analisi dovranno essere esposti con metodo tabellare e descritti nella relazione tecnica finale.

Dalla relazione dovranno emergere le eventuali criticità e verranno definiti i criteri per l'integrazione delle procedure.

In particolare, per i gruppi elettrogeni:

- Verranno elencate le utenze alimentate in caso di black-out, in modo da rendere evidenti eventuali utenze privilegiate che non sono sotto gruppo;
- Verrà verificata la disponibilità di potenza residua erogabile da gruppo elettrogeno;
- Verranno implementate le procedure per rifornimento carburante e rabbocco serbatoi in fase di funzionamento;
- I calcoli elaborati con i dati ricevuti permetteranno la stima della potenza di ogni gruppo elettrogeno disponibile (in percentuale e valore assoluto) per l'attivazione di sistemi di riscaldamento di emergenza.

Valutazioni da non comprendere nel servizio

- Valutazioni e considerazioni relative alla fornitura di combustibili per riscaldamento invernale, produzione di acqua calda e vapore;
- Considerazioni sugli aspetti legali dei contratti di fornitura;

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



- Prove di funzionamento delle apparecchiature e degli automatismi.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia alle condizioni della *Lex Specialis*.

L'efficacia del presente affidamento, resta strettamente subordinata alla verifica del buon esito e della corretta esecuzione del servizio.

L'erogazione del compenso avverrà al completamento del servizio e dietro consegna di tutta la documentazione elaborata.

Il pagamento accertata, la piena regolarità del servizio, avverrà a 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura, purché non vi siano motivi ostativi, ai sensi del D.Lgs. n. 192 del 09.11.2012.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente la tipologia delle attività svolte.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z0C34C286E

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

PLS S.r.l. si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 16.836,00 (intervento, esecuzione con tutti i vari oneri e tutto quanto connesso, collaudo, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2022.

Annotazione interna per gli uffici:

Tipologia dell'affidamento: Consulenze Tecniche - CO.GE. 518.011.00200

Addetto al caricamento ordini su Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: sig.ra Mila Agatan.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione del servizio si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

PLS Srl a pena di nullità assoluta dell'erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera Richiesta di Offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato e Contratti per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla pec ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Il RUP

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo**
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

