

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.263

Milano, 25/11/2021

Prot. n. 214/2021 UA/ea
(da citare nella risposta)

Spett.le società
Essepilux S.r.l.
Tel. 02/36729650
P. IVA 05598910965
essepilux@essepilux.com
fernando.schieppati@essepilux.com

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura comprensiva di trasporto, consegna e realizzazione in opera di vari materiali occorrenti per l'allestimento del nuovo Centro Vaccinale del Pio Albergo Trivulzio di Milano.

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi come da correlativa esigenza secondo specifici fabbisogni Aziendali, di cui a nostra relativa richiesta email del 22/11/2021 considerando la congruità dell'offerta pervenuta in conformità a quanto necessario e richiesto, si è ad affidarVi, come da Vs. offerta prot. n. 096/FS/21 del 23/11/2021, l'affidamento per la fornitura comprensiva di consegna e realizzazione in opera di quanto in oggetto, ovvero sia e come già esplicitato in nostra richiesta di preventivo di:

1. realizzazione di un percorso di accesso pedonale dall'ingresso di via Fornari sino alla piazzetta interna Schuster mediante verniciatura a terra di segnalazioni di direzione "bolli con piede" colore verde ed eventualmente freccia, cartelli di segnalazione e delimitatori con catenella bianca/rossa e di un analogo percorso parallelo e distanziato a segnalare l'uscita con "bolli con piede" colore rosso ed eventuali frecce per complessivi stimati circa 50 bolli e frecce e complessive stimate 20 colonnine con catenella;
2. fornitura ed applicazione di adesivi di segnalazione a definire il percorso e/o le delimitazioni all'interno dell'ex Auditorium per complessive stimate 30 segnalazioni di diversa dimensione;
3. fornitura ed applicazione di segnaletica per bagni ospiti e personale addetto;
4. realizzazione di n. 58 postazioni vaccinali, sanificabili ed autoportanti, composte da struttura modulare in alluminio anodizzato colore argento e tamponamento bianco/opale, a definire moduli da una postazione sino a 8 postazioni bifacciali in diversa composizione al fine di rendere ottimale e più rapida possibile la realizzazione e la posa, fermo restando la possibilità di rimodulare la disposizione delle postazioni in configurazioni alternative senza necessità di utilizzo di particolari attrezzature, dimensione utile per ogni postazione circa cm. 75 x 75 x h. 180;
5. fornitura e posa di n. 2 pannelli in hi board composito plastico spessore 20 mm. circa, completo di indicazioni di limitazione accesso, dimensioni cm. 210x100 circa ognuno completo di sostegni con indicazione "accesso consentito ai soli addetti", a delimitare l'accesso al locale tecnico;
6. ripristino della segnaletica a terra esterna nelle zone con accesso da viale Bezzi;

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



7. fornitura in opera di pellicole sabbiolate da applicare sulle finestre dell'ex Auditorium sino a 2 m. di altezza da terra.

Si rammenta altresì sin d'ora che occorrerà anche la realizzazione di: un riparo per due addetti al controllo accessi da via Fornari, come indicato nella nostra richiesta di preventivo già sopra menzionata e parimenti richiamato nel Vs. preventivo.

Detti articoli, dovranno essere rispondenti a tutti i requisiti di sicurezza ed a tutte le normative vigenti ed in materia, sia nazionali che europee ed in termini oltre che nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, prevenzione, antinfortunistica, etc., in riferimento agli aspetti contributivi, assicurativi, fiscali ed amministrativi, etc. e garanzia.

Si evidenzia come peraltro già debitamente indicato nella nostra richiesta di preventivo già sopra menzionata, che **il tutto andrà fornito e posto in opera entro la data di inaugurazione del nuovo Centro Vaccinale prevista per il giorno 1 dicembre 2021 e quindi tutto deve essere appunto debitamente fornito e posato entro la suddetta data.**

Quanto sopra per un costo totale in opera di € 32.500,00 più iva 22 %, per un conseguente importo complessivo di spesa iva del 22 % inclusa di € 39.650,00 comprensivo di fornitura, trasporto, consegna, realizzazione in opera e garanzia.

Come da Voi indicato in Vs. preventivo, sarà possibile che ci chiediate di poter lavorare anche in orario serale e nei giorni di sabato e domenica, consentendo il libero accesso a mezzi ed attrezzature necessarie per la realizzazione delle opere.

Come da Voi parimenti indicato nel Vs. preventivo, tutto il personale da Voi utilizzato è dotato di "Green Pass" e certificazioni abilitative alle attività necessarie secondo normativa

La fornitura ed installazione del suddetto articolo, dovrà essere conforme al D. Lgs. 81/08 ed a tutti i requisiti di congruità del caso ed a tutte le normative vigenti ed in materia sia nazionali che europee ed in termini oltre che nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, salute, prevenzione, protezione, antinfortunistica, etc. in riferimento agli aspetti contributivi, assicurativi, fiscali ed amministrativi, etc., comprensiva di trasporto, consegna, posa in opera, collaudo e garanzia.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto e necessario da parte del Referente del Magazzino Economico del P.A.T. -sito in viale Bezzi 10- 20146 Milano con orari di apertura dal lunedì al giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.45 ed il venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30- Sig. Emanuel Alberini (int. tel. n. 02/40.29.602/443), pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica.

Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra e secondo tutto quanto necessario, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che detto articolo, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72".

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z143414B09 ed il seguente n. Ordine: CEMI 1891/2021

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Essepilux S.r.l., si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 39.650,00 (fornitura, trasporto, consegna, installazione, realizzazione in opera, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2021 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT.

Annotazione interna per gli uffici: 7041131

Tipologia dell'affidamento: Materiale economale- CO.GE. 500.111.00100

Contratto CEMI 189/2021 – CO.GE. 500.111.00100 – budget n. 204/2021 sub 1

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: dott. Luca Galia dell'Ufficio Economato (tel. 02/40.29.530).

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Essepilux S.r.l., a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

www.iltrivulzio.it

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
(Rossana Coladonato)

Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

