

Area Alberghiera ed Economato

Tel. 02.4029.263

e-mail: uff.provveditorato@trivulziomail.it

Prot. n. 406/2019
Prot. n. 214/2019
(da citare nella risposta)

28/06/2019

Spett.le
**Adda Soccorso Emergenza e Servizi S.C.S
Onlus**
Via Redaelli 19E, 23854 Olginate (LC)
Telefono 0341651926
P.IVA 03279880136
mail: info@addasoccorso.it
Pec: addasoccorso@legalmail.it

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 del servizio di trasporto a mezzo autoambulanza dei ricoverati e servizi complementari occorrenti all'Istituto Frisia di Merate per la durata di 3 mesi.

In riferimento al fabbisogno acquisitivo del servizio in oggetto a seguito del quale si è avviata procedura negoziata telematica Sintel Numero Gara 7406245 – CIG 7873847817, e preso atto della vostra miglior offerta, presentata nella procedura esitata e ritenuta inammissibile a motivazione di quanto indicato a mezzo "comunicazioni della procedura" Sintel in data 27/06/2019, si è ad affidarVi, a soddisfazione di esigenza approvvigionamentale incompressibile ed indifferibile, extra piattaforma Sintel, il servizio di " **Trasporto a mezzo autoambulanza dei ricoverati e servizi complementari occorrenti all'Istituto Frisia di Merate per la durata di 3 mesi**" nelle more di attivazione di nuova soluzione contrattuale.

Il servizio Vi è affidato, con l'applicazione uniforme di un ribasso unico percentuale, del 5% da applicarsi sui servizi di seguito riportati in osservanza dei prezzi e secondo le voci e tariffe riportate nella "Tabella riepilogativa dei prezzi d'offerta a base d'asta tariffe trasporti sanitari semplici (DGR N° X/6645 del 29.05.2017)", giusta vostra offerta in sede di procedura a prot. 406/2019 come individuati nell'allegato 1, al presente affidamento quivi unito a formarne parte integrante e sostanziale.

1. Oggetto e descrizione del servizio

Il servizio ha per oggetto il trasporto a mezzo autoambulanza dei ricoverati e servizi complementari occorrenti all'Istituto Geriatrico e Riabilitativo "G. e C. Frisia", di seguito Istituto Frisia, Struttura socio sanitaria amministrata dall'ASP IMMES e PAT sita in Merate (LC), secondo le condizioni giuridico e prestazionali dei documenti di *Lex Specialis* di cui a presupposta procedura Numero Gara 7406245 – CIG 7873847817 quivi da intendersi richiamati ad ogni effetto di *relatio*.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



In particolare Il servizio prevede il trasporto a mezzo autoambulanza per un fabbisogno indicativo annuale, da intendersi riparametrato per il periodo del presente affidamento:

- dei ricoverati dell'Istituto Frisia di Merate (LC), con destinazione (da e/o per) ospedali pubblici o strutture sanitarie accreditate, per un totale indicativo di circa annui 700 viaggi programmati e n. 100 non programmati, ordinariamente andata e ritorno;
- del sangue e degli emoderivati occorrenti all'Istituto Frisia con destinazione ospedali pubblici o strutture sanitarie accreditate o proveniente da strutture esterne per un totale di circa annui 15 viaggi programmati e n. 15 non programmati, ordinariamente andata e ritorno;
- di dipendenti dell'Istituto Frisia di Merate, di soggetti esterni infortunati o colpiti da malore all'Istituto Frisia, con destinazione ospedali pubblici o strutture sanitarie accreditate per un totale di circa annui 20 viaggi non programmati.

Il trasporto del sangue e degli emoderivati può essere effettuato anche con autovettura, purchè rispondente per caratteristiche ed autorizzazioni alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Il numero dei viaggi sopra riportati potrà variare in più o in meno a seconda delle effettive esigenze dell'Istituto Frisia di Merate (LC), senza che l'Operatore Economico (di seguito OE) affidatario possa sollevare obiezione alcuna.

L'affidamento rientra tra quelli previsti dall'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 (art. 140).

2. Durata e Importo dell'affidamento

Il servizio avrà una durata di mesi 3 a far data dal 01 luglio 2019 al 30/09/2019, con applicazione uniforme, di un ribasso unico percentuale, da voi offerto, del 5% sul costo degli interventi complessivamente effettuati, considerati i prezzi unitari e le tariffe regionali stabilite dalla Regione Lombardia con D.G.R. N° X/6645 del 29.05.2017, come individuati nell'allegato 1, al presente affidamento.

L'onere stimato dal presente affidamento diretto è pari a € 11.756,25 (esclusa IVA).

3. Costi della Sicurezza

I costi della sicurezza derivanti da possibili "interferenze" sono pari ad euro 0,00 (zero).

4. Requisiti necessari richiesti

L'affidatario non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e deve essere in possesso di autorizzazione all'esercizio di attività di trasporto sanitario o che hanno presentato segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) alla ATS competente per territorio.

L'affidatario deve essere in regola con le disposizioni di cui alla DGR X/5165 del 16/5/16 e svolgere il servizio secondo le normative vigenti in materia.

5. Luogo di esecuzione del contratto

La Struttura socio sanitaria dell'ASP IMMeS e PAT sita in Merate (Lecco) dove dovrà essere svolto il servizio è l'Istituto Geriatrico e Riabilitativo G. e C. Frisia – Via Don Gnocchi n. 4 – 23807 Merate (LC) con accesso da Via degli Alpini.

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



6. Responsabilità e copertura assicurativa

Con la stipula del contratto l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità civile per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, cagionati in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili ed alle attività connesse.

Anche a tal fine, per la stipula del Contratto è richiesto, in capo all'aggiudicatario, il possesso di idonea copertura assicurativa a garanzia di rischi caratteristici dell'attività svolta.

7. Risoluzione del rapporto

In qualsiasi momento l'Azienda può chiedere le risoluzioni del contratto avvalendosi della facoltà dell'art. 1671 c.c.

8. Codice di Comportamento Aziendale e Patto di Integrità Morale

L'ASP IMMeS e PAT informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Codice di Comportamento Aziendale adottato con Ordinanza Presidenziale n. DG 43 del 31/05/2019 e successive Raccomandazioni integrative reperibili sul sito istituzionale al seguente indirizzo: www.iltrivulzio.it alla sezione amministrazione trasparente_altri contenuti-Prevenzione della Corruzione_ Responsabile della Prevenzione della Corruzione, quale dichiarazione di valori, l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità dell'Ente, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, etc.). Tutti i fornitori, quali soggetti terzi, sono tenuti nei rapporti con l'ASP IMMeS e PAT ad uniformare la loro condotta ai criteri fondati sugli aspetti etici della gestione dei contratti definiti nel Codice Etico Comportamentale, cosiccome nel Patto di Integrità Morale, tenendo presente che la violazione degli stessi comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'ASP IMMeS e PAT di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

9. Normativa, Giurisdizione e Foro competente

Per quanto non risulta contemplato nel presente affidamento e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Il Foro competente per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza dalla presente procedura e dal conseguente contratto sarà esclusivamente quello di Milano.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 ed emesse sulla base del luogo di avvenuta consegna della merce, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG ZF329020CF.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Annotazione di spesa

CIG: **ZF329020CF**

CO.GE: 520.040.00120 - Budget 157/2019

Contratto: CEME19/49

L'onere stimato dal presente affidamento diretto è pari a € 11.756,25 (esclusa IVA).

Addetta al caricamento dati in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: referente Area Alberghiera ed Economato presso Istituto Frisia di Merate, Dott.ssa Miriam Perego.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione del servizio si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La **ADDA SOCCORSO EMERGENZA E SERVIZI S.C.S ONLUS**, a pena di nullità assoluta dell'erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato e Contratti per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
Distinti saluti.

ALLEGATO: "Tabella riepilogativa dei prezzi d'offerta a base d'asta tariffe trasporti sanitari semplici (DGR N° X/6645 del 29.05.2017)",

Per il Direttore Amministrativo
ASP IMMeS e PAT

Il Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali
(Avv. Massimo Meraviglia)

Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiera ed Economato
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

