



**Area Tecnico Amministrativa
per l'Accreditamento Istituzionale**
Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale

Tel. 02.4029.235
servizio.tecnico@pioalbergotrivulzio.it

Milano, li 04.03.2020

Prot. 75/2020
(da citare nella risposta)

Spett.le
Studio Tecnico Ing. Molinaro
Via Lampugnano 175, 20151, MI
Mail: arcing@arcing.it
Pec: enrico.molinaro@ingpec.eu
P.IVA 11224590155
Tel. 0248200458

OGGETTO: Affidamento diretto per il Servizio di Ingegneria relativo alla Progettazione Definita ed Esecutiva della nuova cabina elettrica, compreso le nuove linee elettriche principali e la sostituzione dei quadri base-montante del Pio Albergo Trivulzio in Milano _CIG Z322BD3DB2

1

Premesso che l'intervento impiantistico relativo alla progettazione della nuova cabina del Pio Albergo Trivulzio è volto sia ad un potenziamento della capacità di fornitura di energia elettrica all'istituto, in ragione di future ristrutturazioni con un aumento dell'energia richiesta in particolare per gli impianti della climatizzazione, sia alla creazione di una rete distributiva in conformità alle vigenti leggi e normative in materia antincendio;

preso atto della precedente procedura espletata mediante utilizzo di Piattaforma telematica Sintel riguardante il "Servizio di Ingegneria relativo alla **progettazione preliminare** della nuova cabina elettrica, compreso le nuove linee elettriche principali e la sostituzione dei quadri base-montante del Pio Albergo Trivulzio in Milano" avente numero CIG ZE629D59CE e acquisita documentazione prodotta dal Tecnico incaricato;

avuto riguardo del "Verbale di verifica ai fini della validazione del progetto preliminare relativo ai lavori per la nuova cabina elettrica, compreso le nuove linee elettriche principali e la sostituzione dei quadri base-montante del Pio Albergo Trivulzio in Milano" ai sensi dell'art. 26 del D.lgs n.50/2016, redatto in data 27.01.2020 e firmato a cura del RUP Dirigente responsabile del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale Ing. Davide Brena;



considerato di dover procedere conseguentemente con l'affidamento per la progettazione definitiva ed esecutiva, così come previsto dall'art. 23 D. Lgs. 50/2016 in materia di *“Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi”*;

si è quindi avviata la procedura di cui in oggetto mediante caricamento su Piattaforma telematica Sintel di tutta la documentazione propedeutica e necessaria ai fini dell'espletamento dell'affidamento per il *“Servizio di Ingegneria relativo alla **Progettazione Definita ed Esecutiva** della nuova cabina elettrica, compreso le nuove linee elettriche principali e la sostituzione dei quadri base-montante del Pio Albergo Trivulzio in Milano”*, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lett.a del D.lgs 50/2016;

contestualmente si è proceduto a richiedere a n. 5 Professionisti specializzati nel settore, registrati e qualificati su Piattaforma Telematica Sintel, di presentare la loro migliore offerta per la procedura di cui in oggetto;

ritenuto necessario dover procedere a soccorso istruttorio per l'integrazione documentale concernente il documento DGUE, così come richiesto dai documenti di gara ed in particolare ai sensi dell'art. 14 del Disciplinare, con apposita comunicazione formale mezzo Sintel in data 24.02.2020;

preso atto della documentazione integrativa pervenuta nonché della migliore offerta presentata entro termine in data 21/02/2020 dallo **Studio tecnico Ing. Molinaro**, proponente uno sconto percentuale del 12,50% e corrispondente ad un valore pari a € 34.385,85 oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A, rispetto alla base d'asta prevista in € 39.298,12 oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A;

stante le risultanze istruttorie e ritenuta congrua l'offerta;

2

richiamato tutto quanto puntualmente declinato nella documentazione di gara caricata su Piattaforma ed accettata dal professionista al momento della presentazione dell'offerta su Piattaforma e altresì richiamato tutto quanto previsto in termini di obblighi per il professionista incaricato e contenuti dei livelli di progettazione ai sensi di quanto disposto dall'art.23 del D.lgs. n. 50/2016;

si ritiene di affidare allo **Studio tecnico Ing. Molinaro** la progettazione definitiva ed esecutiva di cui in oggetto per un importo complessivo pari a € 34.385,85 oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. Data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966





Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

Si sottolinea che gli allegati alla fattura non vanno spediti elettronicamente ma inoltrati agli uffici di riferimento che hanno emesso gli ordini.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinit e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Ai sensi dell'art. 1 – commi 209-213 – della Legge 247/2007 (Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs. 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005. A tal fine e ad ogni conseguente effetto di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P.: fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

Le fatture dovranno riportare il seguente codice **CIG: Z322BD3DB2**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti pubblici (D.U.R.C.: documento unico regolarità contributiva).

Lo **Studio tecnico Ing. Molinaro** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che il servizio si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Il professionista, a pena di nullità assoluta del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € **43.628,77 comprensivi di IVA al 22% e C.N.A.P.A.I.A. al 4%** e sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2020 di competenza, come da annotazioni del Servizio Economico-Finanziario, contraddistinta dal **CIG: Z322BD3DB2**.

CO.GE.

bdg.



Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nell'affidamento in parola, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

La presente comunicazione dovrà essere inviata al Servizio Tecnico per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC**

ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail
ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Dott.ssa Rossana Coladonato

Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo

Ing. Davide Brena

Dirigente Tecnico Responsabile
del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale

Timbro e Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, del D.Lgs n° 82/2005 e norme collegate