



**Area Tecnico Amministrativa  
per l'Accreditamento Istituzionale**

Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale  
Tel. 02.4029.235  
servizio.tecnico@pioalbergotrivulzio.it  
Prot. 75/2020  
(da citare nella risposta)

Milano, li 16.07.2020

Spett.le Studio  
Rossi Ingegneri Associati  
C.F. /P.IVA 02485420125  
MAIL: [studio@rossierossi.eu](mailto:studio@rossierossi.eu)  
PEC: [sstudio@pec.rossierossi.eu](mailto:sstudio@pec.rossierossi.eu)  
INDIRIZZO: Via Sant'Ambrogio, 8  
Cairate (VA) 21050

**OGGETTO: SERVIZIO D'INGEGNERIA E ARCHITETTURA AI SENSI DELL'ART. 3 LETT. VVVV) DEL D.LGS. N. 50/2016 SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA PROGETTAZIONE DEL NUOVO ANELLO ANTINCENDIO ESTERNO A SERVIZIO DELL'ISTITUTO PIO ALBERGO TRIVULZIO IN MILANO DI CUI ALL'ART. 30 C.1 E C.7 D.LGS. N. 50/2016**

CIG: ZEB2D8B384

CUP: D43D20000310005

Premesso che ai fini dell'accreditamento sanitario definitivo ed all'adeguamento strutturale dell'Istituto Pio Albergo Trivulzio, in particolare l'adeguamento inerente gli impianti di protezione attiva dell'intero ai fini DM 18-09-2002 (ovvero DM 15-3-2015), l'ASP IMMeS e PAT ha stabilito di attuare la progettazione definitiva ed esecutiva delle opere impiantistiche (compreso le opere edili di scavo ed accessorie) per la costruzione del nuovo anello idrico antincendio, così come prospettato nel piano triennale;

Preso atto altresì che l'opera sopra descritta è inserita all'interno del più ampio piano programma di adeguamento dell'Istituto e che le linee dell'anello antincendio esterno sono previste in collegamento alla riserva idrica antincendio, dotata di gruppo di pompaggio, realizzata nell'anno 2010 presso il padiglione RSA BEZZI;

Si è quindi avviata la procedura mediante caricamento su Piattaforma telematica Sintel di tutta la documentazione propedeutica e necessaria ai fini dell'espletamento dell'affidamento per il "Servizio d'ingegneria e architettura, supporto specialistico per la progettazione del nuovo anello antincendio esterno a servizio dell'istituto Pio Albergo Trivulzio in Milano di cui all'art. 30 D.Lgs. N. 50/2016":

Si è quindi richiesto di presentare offerta a n. 8 Professionisti specializzati nel settore, qualificati e registrati su Piattaforma, mediante caricamento di tutta la documentazione Su Piattaforma Telematica Regionale Sintel entro e non oltre la data del 16.07.2020 ore 12,00;

Preso atto della migliore offerta presentata dallo **Studio Rossi Ingegneri Associati** in data 16.07.2020, recante un ribasso percentuale pari a 1,48% quindi corrispondente ad un'offerta di € **11.200,00** oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A. rispetto alla base d'asta prevista in € **11.368,37** oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A.;

si è proceduto ad affidare l'incarico per il Servizio di "Servizio d'ingegneria e architettura, supporto specialistico per la progettazione del nuovo anello antincendio esterno a servizio dell'istituto Pio Albergo Trivulzio in Milano di cui all'art. 30 D.Lgs. N. 50/2016":

**ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966





Stante le risultanze istruttorie e ritenuta congrua l'offerta;

Rilevata la necessità dell'intervento in oggetto, si ritiene di affidare il Servizio allo **Studio Rossi Ingegneri Associati** per un importo complessivo pari a € **11.200,00** oltre IVA e C.N.A.P.A.I.A;

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. Data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: *"l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72"*.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

Si sottolinea che gli allegati alla fattura non vanno spediti elettronicamente ma inoltrati agli uffici di riferimento che hanno emesso gli ordini.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Ai sensi dell'art. 1 – commi 209-213 – della Legge 247/2007 (Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs. 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005. A tal fine e ad ogni conseguente effetto di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P.: [fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it).

Le fatture dovranno riportare il seguente codice **CIG: ZEB2D8B384**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti pubblici (D.U.R.C.: documento unico regolarità contributiva).

Lo **Studio Rossi Ingegneri Associati** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

### **Clausola risolutiva espressa**

---

#### **ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966





Le parti convengono espressamente che il servizio si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Il professionista, a pena di nullità assoluta del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Annotazione Interna 70610009

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€14.210,56 comprensivi di IVA al 22% e C.N.A.P.A.I.A. al 4%** e sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2020 di competenza, come da annotazioni del Servizio Economico-Finanziario, contraddistinta dal **CIG: ZEB2D8B384**.

**CO.GE. \_02010000100 BDG\_352/2020**

#### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nell'affidamento in parola, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

La presente comunicazione dovrà essere inviata al Servizio Tecnico per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC**

[ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it), in assenza alla e-Mail  
[ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

Distinti saluti.

**Dott.ssa Rossana Coladonato**

Direttore del Dipartimento tecnico-amministrativo

**Ing. Davide Brena**

Dirigente Tecnico Responsabile  
del Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale

Timbro e Firma per accettazione  
-----

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, del D.Lgs n° 82/2005 e norme collegate