



Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.530

e-mail: ilaria.ganvi@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2020 UA/ig

Milano, 29/06/2020

Spett.le

ERREBIAN SRL

a.mascetti@errebian.it VIA

DELL'INFORMATICA, 8

00040 - POMEZIA (RM) Tel. : 0691998779

Fax : 0691998537

PI: 02044501001

Oggetto: Affidamento diretto relativo alla fornitura di "211 paia di calzature per il personale sanitario (uomo/donna) diverse misure e di 107 paia di calzature per il personale (uomo/donna) della cucina centrale/dispensa (Dispositivo di Protezione Individuale) e 14 paia di calzature per il personale tecnico del magazzino (Dispositivo di Protezione Individuale)" occorrenti all'A.S.P. IMMES & PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016

Richiamata l'istruttoria presupposta riferita al fabbisogno della fornitura in oggetto, vista l'offerta di preventivo pervenuta tramite mail del 20 maggio 2020 e verificata la conformità tecnica dei prodotti rispetto alle caratteristiche richieste, si è ad affidare la fornitura in oggetto alla ditta Errebian SRL.

Si riportano di seguito le **caratteristiche tecniche** essenziali delle calzature:

1) Calzatura per il personale (uomo/donna) della cucina centrale/dispensa (Dispositivo di Protezione Individuale)

Dispositivo di Protezione Individuale conforme a normativa:

- UNI EN 20344
- UNI EN ISO 20345 S3
- UNI ENV 13287

Altre caratteristiche:

- Scarpa con suola antiscivolo, lamina antiperforazione e puntale rinforzato (costituito da materiale composito - no acciaio) specificamente approvata per l'industria alimentare.
 - Tomaia idrorepellente e traspirante;
 - Fodera antibatterica;
 - Soletta estraibile;
 - Suola in PU bidensità;
 - Colore bianco.
- Disponibilità dalla taglia 35 alla 48.

2) Calzatura per il personale sanitario (uomo/donna)

- Scarpa con suola antiscivolo, costituita da materiale non poroso o assorbente, di facile sanificazione, antistatica, con cinturino di trattenuta del tallone;
- Colore bianco.

Disponibilità dalla taglia 35 alla 47

3) Calzature per il personale tecnico del magazzino (Dispositivo di Protezione Individuale)

Dispositivo di Protezione Individuale conforme a normativa:

- o UNI EN 20344
- o UNI EN ISO 20345 S3
- o UNI EN 13287

Altre caratteristiche:

- Di tipo basso con puntale di protezione 200 J, del peso inferiore a gr 60 e suola antiscivolo e antiforo (in materiali compositi);
- classificata in categoria S3 con requisiti di base (UNI EN 20345).
- Tomaia, traspirante, antiacido anticorrosivo, idro ed oleo repellente. Lingua imbottita.
- Fodera interna, ad elevata traspirabilità, antiabrasione assorbente e deassorbente, trattamento antibatterico e antimicotico. Sottopiede amovibile, anatomico traspirante, con sostegno della volta del piede, antisudore ed antistatico.
- Assorbimento d'energia al tallone.
- Suola preferibilmente bicomponente tipo antiscivolo (resistenza allo scivolamento, ENV 13287, non inferiore a 0,22);
- autopulente, antistatica, antiolio.
- Rialzo a protezione dell'inserzione della tomaia con la suola.
- Disponibilità dalla taglia 35 alla 47

La fornitura sarà suddivisa tra i presidi di Milano e Merate come da tabella di seguito riportata:

CALZATURA		MILANO	MERATE	TOT	CAD	COSTO COMPLESSIVO
CUCINA	APERTA	56		56	27,00 €	1.512,00 €
CUCINA	CHIUSA	36	15	51	24,00 €	1.224,00 €
PERSONALE SANITARIO		155	56	211	16,90 €	3.565,90 €
PERSONALE MAGAZZINO		11	3	14	42,00 €	588,00 €
TOTALE COMPLESSIVO				332		6.889,90 €

Quanto detto per un importo di **6.889,90 €+ iva 22 % = 8405,678 €**

Tutta la fornitura dovrà essere certificata ed accompagnata da tutte le varie attestazioni necessarie in ottemperanza a tutte le norme vigenti in materia.

Detta fornitura deve essere garantita per almeno 12 mesi contro ogni difetto o malfunzionamento con sostituzione interamente a Vs. carico.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Ne consegue che l'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica della corretta esecuzione della fornitura in conformità con tutto quanto necessario, con le esigenze, con le normative, etc.

Il Referente deve provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alla richiesta ed all'offerta, alle normative, alla sicurezza etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica di conformità dei beni richiesti in sede di consegna, del che il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica, fatto salvo ogni necessario controllo funzionale in sede di collaudo e/o installazione. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La fornitura sopra dettagliata, dovrà avvenire entro 30 giorni dalla ricezione del presente affidamento previo contatto telefonico con il Magazzino Economico, referente Sig. Emanuel Alberini (Tel. 024029.602) per la consegna relativa al presidio di Milano e con la Dott.ssa Miriam Perego (Tel. 0399991651) per la consegna relativa al presidio di Merate.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione del servizio, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo Split Payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (se regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: **UF7CN6**.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.)- Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna.

La fattura dovrà riportare il seguente codice **CIG Z9C2D54D23**.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti pubblici (D.U.R.C.: documento unico regolarità contributiva).

Ai sensi dell'art. 1 – commi 209-213 – della Legge 247/2007 (Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs. 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005. A tal fine e ad ogni conseguente effetto di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P.: fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n.187/2010: Legge n.217 del 17 dicembre 2010).

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



La ditta affidataria **ERREBIAN SRL** per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa 70410062

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **6.889,90 €+ iva 22 % = 8405,678 €** sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG Z9C2D54D23**

Co.ge. 500.020.00100 bdg 203 sub 1/2020

Addetta al caricamento ordini in "Eusis", Sig.ra Ilaria Ganvi dell'Ufficio Economato (Tel 02/40.29.530).

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **ERREBIAN SRL** a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta ivi contemplato si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa altresì che, la suddetta fornitura e posa in opera, dovrà essere munita di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di esecuzione, danneggiamento, etc. con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico e reintegrazione economica di tutto quanto eventualmente danneggiato.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento

Tecnico-Amministrativo

(dott.ssa Rossana Coladonato)

Il RUP

Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Atto firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 445/2000, del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

