

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI  
MARTINIT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

**Area Alberghiera-Economale e Provveditorato**

Tel. 02.4029.367

e-mail: [uff.provveditorato@trivulziomail.it](mailto:uff.provveditorato@trivulziomail.it)

Prot. n. 214/2020

(da citare nella risposta)

Milano, 04/02/2020

Spett.le ditta

**ECO PACK. S.R.L**

Via M.G Agnesi, 1 – Zona Industriale  
20060 Pessano con Bornago (MI)

Tel. 02 9504648

Mail: [info@ecopack-srl.it](mailto:info@ecopack-srl.it)

P.IVA: 02253710160

A mezzo Pec:

[ecopacksrl@pec.it](mailto:ecopacksrl@pec.it)

**Oggetto:** Affidamento diretto per la fornitura di sacchetti in mater-bi e polietilene, di diverse tipologie e misure, occorrenti alle strutture socio sanitarie amministrate dall'ASP IMMES e PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016.

Facendo seguito ai precedenti amministrativi in merito all'oggetto e confermate le medesime condizioni prestazionali di cui a Vostra Offerta commerciale del 09 ottobre 2017, si è ad affidarVi la fornitura sopraindicata le cui quantità e descrizione degli articoli sono riportate dettagliatamente nell'Allegato n.1 al presente affidamento.

Ne consegue che il costo della fornitura per la PAT di Milano è di € 5.180,00 oltre IVA 22%, comprensivo di imballo, trasporto e garanzia e contributi vari.

Il costo della fornitura per l'Istituto Frisia di Merate è di € 444,00 oltre IVA 22%, comprensivo di imballo, trasporto e garanzia e contributi vari.

Il costo complessivo della fornitura, per tutte le strutture socio sanitarie è di € 5.624,00 oltre IVA 22%, comprensivo di imballo, trasporto, garanzia e contributi vari ovvero € 6.861,28 IVA inclusa.

L'efficacia del presente affidamento di fornitura resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto, da parte del Referente del Magazzino Economale Sig. Emanuel Alberini e pertanto il seguito della fornitura avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, e normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

**ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)



Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

**La consegna degli articoli sovra dettagliati dovrà avvenire entro 7 (sette) giorni dal ricevimento del presente affidamento, presso:**

**- il Magazzino Economale PAT, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Emanuel Alberini, int. tel. 02.4029.602, e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45; il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.**

**- il Magazzino Economale Merate, sito in Via Don Gnocchi 4, 23807 Merate, previo contatto telefonico con la Dott.ssa Miriam Perego, tel. 0399991654, e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.**

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966.

### **La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG ZD22BDFD0**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

---

#### **ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)



## **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto complessivo per tutte le strutture socio sanitarie è pari a **€ 6.861,28** (imballo, trasporto, garanzia, contributi vari e IVA 22% compresa).

**CIG ZD22BDFFD0**

Tipologia dell'affidamento: MATERIALE ECONOMALE

Si evidenzia che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento di Budget di esercizio 2020.

Addetta al caricamento dati in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig.ra Teresa Maiorana

## **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **ECO PACK S.R.L** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

## **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato e Contratti per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)**, in assenza alla e-Mail **[ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)**

Distinti saluti.

**Per il Dirigente Responsabile Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato  
(dott. Ugo Ammannati)  
Il Direttore del Dipartimento Tecnico  
Amministrativo  
Dott.ssa Rossana Coladonato**

Firma per accettazione

-----

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



**ALLEGATO N.1 \_FORNITURA SACCHI IN POLIETILENE E IN MATER-BI DI DIVERSE TIPOLOGIE E MISURE, OCCORRENTI ALLE STRUTTURE SOCIO SANITARIE AMMINISTRATE DALL'ASP IMMES E PAT\_ CIG ZD22BDFD0**

<b>CODICE MAGAZZINO</b>	<b>DESCRIZIONE ARTICOLO</b>	<b>QUANTITA' PAT MILANO</b>	<b>QUANTITA' MERATE</b>	<b>*PREZZO UNITARIO OFFERTO ECO PACK (Iva esclusa)</b>	<b>COSTO TOTALE FORNITURA (Iva esclusa)</b>
E08576	Sacchi in polietilene bassa densità colore neutro trasparente cm.70 x110 h con soffietti peso gr.40 - tolleranza +/- del 7%	50.000	4.000	€ 0,062	€ 3.348
E08577/E01165	Sacchi in polietilene bassa densità colore neutro trasparente cm.50 x60 h con soffietti peso gr.7 - tolleranza +/- del 7%	10.000	2.000	€ 0,014	€ 168
E05723	Sacchi in polietilene bassa densità colore viola trasparente cm.70 x110 h con soffietti peso gr.25 - tolleranza +/- del 7%	-	3.000	€ 0,056	€ 168
E01161	Sacchi in polietilene bassa densità colore giallo trasparente cm.70 x110 h con soffietti peso gr.25 - tolleranza +/- del 7%	5.000	-	€ 0,056	€ 280
E05722	Sacchi materiale biodegradabile colore bianco o verdino cm.35x42 peso gr.5/6 tolleranza +/- del 7%	-	-	-	-
E05721	Sacchi materiale biodegradabile colore bianco o verdino cm.70 x110 peso gr.35/40 tolleranza +/- del 7%	10.000	-	€ 0,166	€ 1.660
<b>TOTALE</b>					<b>€ 5.624</b>

\* Giusta offerta della ditta Eco Pack S.r.l del 09.10.2017

**Per il Dirigente Responsabile Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

(dott.Ugo Ammannati)

**Il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo**

Dott.ssa Rossana Coladonato

**Per accettazione Eco Pack S.r.l**

Il legale Rappresentante

Sig. Pietro Baruffi

Milano, 04/02/2020

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.