



Milano, 1 marzo 2023

Spett.le  
VERSO S.R.L. IMPRESA  
SOCIALE  
Costa San Giorgio n. 8  
50125 Firenze

P.IVA/C.F.: 07258800486  
PEC: srlverso@pec.it  
Mail:  
[lucia.menci@educareverso.org](mailto:lucia.menci@educareverso.org)

**Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, come derogato dall'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, da ultimo modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1) del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, per la realizzazione di corsi di formazione e di aggiornamento un programma di formazione alla consapevolezza di sé e di promozione della salute psicofisica rivolto agli educatori dell'ASP IMMeS e PAT per l'anno 2023 - Progetto "Eco – Educatori Consapevoli" – CIG ZBF3A1F031**

Premesso che:

- i requisiti minimi di esercizio ed i criteri regionali di accreditamento per le Unità d'Offerta Sociale sono individuati dalla Giunta Regionale con atto n° 7437/2008 D.G.R 13 giugno 2008, n° 7437: "Determinazione in ordine all'individuazione delle Unità di Offerta Sociali ai sensi dell'art. 4, comma 2 della L.R. 3/2008;
- che i criteri regionali di accreditamento (d.g.r. 16 febbraio 2005, n° 20943) e in particolare i requisiti organizzativi generali definiscono quale requisito obbligatorio la formazione del personale nel numero di 20 ore annuale da erogare ai del coordinatore e degli addetti, con funzioni educative.

Dato atto che i corsi di formazione ed aggiornamento in parola non possono essere erogati con le competenze interne all'Azienda e che, per tale attività, è opportuno e più vantaggioso affidarsi alla VERSO S.R.L. IMPRESA SOCIALE mediante il Progetto "Eco – Educatori Consapevoli", che garantisce un programma di formazione alla consapevolezza di sé e di promozione della salute psicofisica rivolto agli educatori di qualunque ambito professionale.

## **1. Oggetto e descrizione del servizio**

Con riguardo agli specifici fabbisogni aziendali, richiamati in atti, a seguito di richiesta di preventivo a Voi inoltrata, considerato quanto segue:

- vs. proposta del 10/02/2023, pervenuta a mezzo e-mail, per la realizzazione di corsi di formazione e di aggiornamento educatori;
- considerata la congruità dell'offerta pervenuta in conformità a quanto necessario e richiesto;

si consta affidamento a codesto VERSO S.R.L. IMPRESA SOCIALE , Via Costa San Giorgio n. 8 - Firenze, Milano, C.F. 94265840481 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 nonché art. 1 c 1 e c.2 lett. a) della Legge 120/2020, alle condizioni economiche di cui alla Vs. offerta del 10/02/2023 la realizzazione dei seguenti corsi di formazione e di aggiornamento per educatori:

Descrizione	N. incontri	N. destinatari	Importo in euro (IVA esente)
Corso di formazione 20 ore e rilascio attestato di partecipazione in modalità telematica, tramite piattaforma zoom	10	da 20 a 24	€ 1.600,00

I corsi di formazione (20 ore) dovranno essere basati sui contenuti minimi previsti dai criteri regionali di accreditamento (d.g.r. 16 febbraio 2005, n° 20943) in tema di formazione di personale nella specie coordinatori e addetti con funzioni educative.

## 2. Durata e Importo dell'affidamento

E' previsto lo svolgimento di tutte le attività formative entro il periodo massimo stimato del mese di aprile 2023. Il percorso formativo come sopra articolato sarà in modalità telematica, tramite piattaforma zoom e, comunque, secondo le date/periodo/programma definite con il Responsabile Scientifico, Dott.ssa Rossana Coladonato, Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, tel. 02-40 29 204, e-mail. dip.tecnico-amministrativo@pioalbergotrivulzio.it

L'importo del presente affidamento è stimato in € 1.600,00 (IVA.esente).

L'importo di cui sopra deve sempre ritenersi omnicomprensivo di:

- attività di aula;
- eventuale pianificazione e preparazione degli eventi;
- valutazione dell'efficacia del corso (in collaborazione con il Responsabile Scientifico);
- eventuali spese di viaggio;
- tutti gli oneri necessari alla corretta erogazione della prestazione.

## 3. Modalità operative di svolgimento del servizio

Il servizio deve essere eseguito conformemente a quanto richiesto ed a tutte le normative vigenti in materia specifica, nonché nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, antinfortunistica e, pertanto, dovranno essere garantite adeguate coperture assicurative.

Deve intendersi a carico di VERSO S.R.L. IMPRESA SOCIALE la responsabilità anche operativo-gestionale, la corretta esecuzione del servizio, con adeguati mezzi/attrezzature conformi alla normativa vigente in materia mediante l'ausilio di personale qualificato e specializzato nelle attività richieste, impegnandosi a tenere indenne l'ASP IMMeS e PAT, anche in sede giudiziale, in caso di eventuali infortuni e/o danni subiti connessi allo svolgimento delle attività, da persone e/o beni, tanto dell'Azienda che di terzi, nel rispetto e possesso anche di tutte le necessarie autorizzazioni, documentazioni, permessi, licenze, attestati, competenze, professionalità tecnica, assicurazioni, etc., in rispondenza, in conformità ed ottemperanza a tutte le norme vigenti in materia, sia nazionali, sia europee.

VERSO S.R.L. IMPRESA SOCIALE risponderà dell'operato del proprio personale, nonché dei danni che questi eventualmente dovessero arrecare a persone e/o cose, sia dell'Azienda, sia di terzi e, quindi, tenendo indenne l'Azienda da qualsiasi pretesa avanzata anche da parte di terzi al riguardo.

VERSO S.R.L. IMPRESA SOCIALE assume in proprio ogni responsabilità professionale e civile per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o beni in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili ad alle attività connesse. All'uopo l'affidatario deve disporre di copertura assicurativa di responsabilità civile contro terzi. Detta polizza dovrà comprendere le necessarie coperture assicurative per il periodo di durata pari all'affidamento.

L'affidatario garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste.

L'affidatario, nello svolgimento di tutte le attività riferite all'affidamento, è tenuto ad osservare tutte le prescrizioni normative riguardanti la sicurezza sul lavoro, di cui al D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

#### **4. Costi della Sicurezza**

I costi della sicurezza derivanti da possibili "interferenze" sono pari ad euro 0,00 (zero).

#### **5. Luogo di esecuzione del contratto**

La sede di svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento è posta presso le comunità dell'Ente ASP IMMeS e PAT in modalità telematica.

#### **6. Pagamenti**

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce. Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

#### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento è pari a € 1.600,00 (esente IVA ex L. 633/72) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2023, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG ZBF3A1F031**

Co.Ge 56005000950- budget n.259/23

Autorizzazione n. 13/2023

Annotazione interna per gli uffici: 70110001

#### **7. Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione del servizio si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. VERSO S.R.L. IMPRESA SOCIALE a pena di nullità assoluta dell'erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13.08.2010.

#### **8. Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

## 9. Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dal Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati forniti dagli Operatori Economici sono trattati dall'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (ASP IMMeS e PAT) esclusivamente per le finalità connesse alla procedura. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'ASP IMMeS e PAT.

Il Legale Rappresentante di VERSO S.R.L. IMPRESA SOCIALE sarà nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto.

A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Codice Privacy, del Regolamento UE.

La presente comunicazione dovrà essere restituita, a firma del Legale Rappresentante dell'Affidatario, alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo  
(Dott.ssa Rossana Coladonato)**

Per accettazione

  

---

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)