

Area Alberghiera ed Economato

Tel. 02.4029.755

e-mail: ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2020
(da citare nella risposta)

Milano, 16/07/2020

Spett.le ditta
Studio Tecnico Rainieri
Viale Sabotino, 13
20135 Milano
P.IVA 02663620348

Oggetto: Affidamento diretto per il rilascio di attestazioni di conformità antincendio occorrenti all'Istituto Pat di Milano ed al Museo Martinitt e Stelline.

Richiamati i procedimenti amministrativi riferiti all'oggetto, con particolare riferimento al Vs preventivo del 25.06.20 e acquisito il parere favorevole in ordine alla congruità tecnica ed economica del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, giuste evidenze in atti, si è ad affidarvi il servizio di seguito indicato:

1) Attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio per la centrale di emergenza dell'Istituto Pio Albergo Trivulzio con:

- Attestazione di rinnovo periodico su modello ministeriale;
- Asseverazione attestante la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendio;
- Compilazione procura speciale per la presentazione della pratica al Comando;
- Copie della documentazione di corredo della pratica.

2) Attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio per il Museo Martinitt e Stelline con:

- Attestazione di rinnovo periodico su modello ministeriale;
- Asseverazione attestante la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendio;
- Compilazione procura speciale per la presentazione della pratica al Comando;
- Copie della documentazione di corredo della pratica.

Per un importo complessivo pari ad € 3.800,00 (esclusa Iva) oltre 5% per la cassa di previdenza.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione, da parte del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione.

Pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di esecuzione dello stesso non rispondente alle modalità e tempistiche indicate, si procederà a formalizzare

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG ZB22D81115

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Annotazione di spesa 70410082

L'onere derivante dal presente affidamento diretto è pari a € 4.867,80 (iva 22% inclusa).

CIG: **ZB22D81115**

CO.GE 518.011.00200 Budget 253/2020

Contratto CEM120_188

Addetta al caricamento dati in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: dr. Roberto Rociola.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione del servizio si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Lo **Studio Tecnico Rainieri** pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella richiesta di offerta, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Ai sensi del Regolamento Europeo (U.E.) n.679/2016 e del D.lgs 196/2003 così come novellato dal D.lgs 101/2018, i dati personali forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente connesse all'eventuale fornitura in oggetto, parimenti l'operatore economico si obbliga al pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società.
Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo**
(dr.ssa Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale
e Provveditorato**
(dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

