

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.362

Alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it

Milano, 25.03.2022

Prot. n. 163/2022 UA/af
(da citare nella risposta)

Spett.le ditta
Bottaro Srl

Via Colleoni 3C
24020 – Ranica (BG)
P.IVA 02574180168
alberto@bottarobalance.it

Oggetto: Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 per la fornitura di n. 3 bilance da pavimento omologate con indicatore di peso, rampe e stampanti termiche occorrenti presso le Strutture dell'ASP IMMeS e PAT.

Visto il verbale di incontro "Gestione Rifiuti – Dichiarazione MUD", n. 5 del 15.03.2022, in data 16.03.2022 si è provveduto a trasmettere richiesta di preventivo a 5 ditte specializzate del settore, essendo la vostra offerta quella al minor prezzo e rispondente alle caratteristiche richieste, si è ad affidarvi, come da vostra offerta n.1236.A22 del 17.03.2022, nostro protocollo n. 4074 del 21.03.2022, l'affidamento per la fornitura di n. 3 bilance da pavimento omologate con indicatore di peso, occorrenti presso le Strutture dell'ASP IMMeS e PAT: Pio Albergo Trivulzio, RSA Principessa Jolanda di Milano e Istituto Frisia di Merate (LC).

Le suddette attrezzature dovranno riportare le seguenti caratteristiche:

Piattaforma 1250X1250mm con portata di Kg 1500 e realizzata:

- in acciaio verniciato;
- piano di carico ispezionabile lato celle e cassetta di giunzione inox con scheda di equalizzazione e cavo di uscita a 6 fili (5 m);
- 4 celle di carico a taglio ip68 in acciaio inox aisi 420;
- classe di precisione c3 (oiml r60);
- piedini snodati in acciaio zincato autocentranti su sfera;
- 2 fori m12 per golfari di sollevamento.

Indicatore di peso DFW comprensiva di:

- Tastiera impermeabile e funzionale a 5 tasti o numerico-funzionale a 17 tasti, con indicazioni per richiamo rapido delle funzionalità e regolazioni principali.
- Display LCD retroilluminato da 25mm con 6 cifre ad alto contrasto e icone per indicazione funzioni attive.
- Involucro impermeabile in ABS IP65, facile da pulire e resistente in ambienti gravosi e corrosivi (IP40 su versione con stampante termica).
- Dimensioni: 278x186x125mm.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



- Adatto per utilizzo su banco, colonna o parete.
- Convertitore A/D 24 bit, 4 canali, max.200 conv./sec. autoselect e fino a 8 punti di linearizzazione segnale.
- Max. 10.000e oppure multicampo 3 x 3000e @ 0,3 μ V/d in versione omologata CE-M per uso legale in rapporto con terzi.
- Max. 1.000.000 divisioni visualizzabili con risoluzione interna fino a 3.000.000 di punti.
- Calibrazione e Set-Up digitale da tastiera o da PC.
- Alimentazione: batteria interna ricaricabile (60 ore con una cella da 350 Ohm) e alimentatore interno 110-240 Vac.
- Collegamento a max. 8 celle di carico con resistenza d'ingresso a 350 Ohm oppure a max. 16 celle a 700 Ohm.;

Stampante termica a rotolo:

Rampa d'accesso.

Quanto sopra per un costo complessivo di € 5.400,00 oltre iva 22%, per un conseguente importo complessivo di spesa iva 22% inclusa di € 5.588,00, comprensivo di fornitura, trasporto, posa e installazione, garanzia e ogni conseguente onere.

I suddetti prodotti dovranno essere omologati, in modo da consentire di espletare quanto previsto all'art. 8, comma 1, lett. a) del Decreto n. 93/2017, essere certificati CE e devono risultare corrispondenti a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, igiene e salute nei luoghi di lavoro (T.U. n. 81/08 e ss.mm.ii.), oltre che rispondenti a tutte le Normative, sia nazionali, sia Comunitarie, tra le quali l'UNI CEI EN 45501:1996 e l'OIML R76:1988, oltre che dettagliatamente supportati da relativa documentazione tecnica-illustrativa, munita di immagini rappresentative e manuali operativi.

La consegna e la posa dovrà avvenire con ogni possibile urgenza e, comunque, entro e non oltre 10 giorni dal dalla ricezione del presente affidamento, presso:

Per il PAT di Milano: Magazzino Economale – viale Bezzi n. 10, previo contatto con il Referente, sig. Emanuel Alberini, emanuel.alberini@pioalbergotrivulzio.it, int. telefonico 02.4029602/443;

Per la RSA Principessa Jolanda di Milano: via Giuseppe Antonio Sassi, 4, previo contatto con la Referente di Struttura, sig.ra Sonia Callegarin, sonia.callegarin@trivulziomail.it;

Per l'Istituto Frisia di Merate, Via don Carlo Gnocchi, 4, previo contatto con l'Ufficio Economato, int. tel. 039/9991651 o con mail all'indirizzo miriam.perego@trivulziomail.it.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della fornitura in opera, della conformità del bene richiesto da parte Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato, dott. Ugo Ammannati, pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
 E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
 PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
 Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



“L’IVA esposta in fattura deve essere versata all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l’esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d’acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l’obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all’ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all’Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Bottaro Srl si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L’onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 6.588,00 imballo, trasporto, montaggio, smontaggio, garanzia e IVA 22% compresa, sarà finanziato nell’ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell’Area Economico-Finanziaria dell’ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal **CIG Z9835C1D8A**.

Annotazione interna per gli uffici: 70410034

Tipologia dell’affidamento: Attrezzature/apparecchiature non sanitarie, tecniche economali

Contratto: CCES 22/19 (Co.Ge 020.070.200, budget n. 321/2022)

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione:

Per la fornitura relativa all’Istituto Frisia di Merate, Sig.ra Miriam Perego.

Per la fornitura relative al PAT e a Principessa Jolanda, sig.ra Cristina Mogno.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l’erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d’inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Bottaro srl, a pena di nullità assoluta dell’erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all’art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

www.iltrivulzio.it

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it e in c.c. all'indirizzo miriam.perego@trivulziomail.it

Distinti saluti.

**per il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
dott.ssa Rossana Coladonato

**Il Dirigente dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato**
(dott. Ugo Ammanti)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.