



**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

Tel. 02.4029.362

[alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it](mailto:alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it)

Prot. n. 163/2022 UA/af  
(da citare nella risposta)

Milano, 17.08.2022

Spett.le ditta

**CFS ITALIA S.r.l.**

Via Aquileia, 8

31048 - Olmi di San Biagio di Callalta (TV)

P.Iva 05096510267

Tel. 0422.397333

[comitalia2@cfsitalia.com](mailto:comitalia2@cfsitalia.com)

**Oggetto:** Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per la fornitura di n. 2 carrelli in acciaio per l'igiene degli ospiti, n. 2 carrelli in acciaio a due ripiani e a due cassetti e n. 1 carrello per il trasporto pesante necessari per la Sezione Turoldo del Pio Albergo Trivulzio di Milano.

Facendo riferimento agli affidamenti diretti del 21.06.2022 e del 28.07.2022, coi quali si è affidato alla vostra spett.le società la fornitura di carrelli in acciaio di varie tipologie, essendo necessario provvedere all'acquisto di ulteriori carrelli necessari alla riapertura della Sezione Turoldo, vedasi modelli unici di acquisto del 28.07.2022 e del 29.07.2022, avendo confermato, in data 11.08.2022, il mantenimento dei prezzi, come da nostro protocollo n. 12357 del 11.08.2022, si è ad affidarvi, alle medesime condizioni economiche condizioni economiche, la fornitura di:

- n. 2 carrelli per l'igiene degli ospiti in acciaio inox AISI 304, modello SENIOR, vostro codice prodotto 1070, comprensivo di portasacco/sporco, 2 anelli blocca sacco di colore grigio, pianetto di base in acciaio inox, Armadio per pulito in acciaio inox AISI 304, con ringhierino di contenimento, 2 ripiani interni regolabili in altezza in acciaio inox AISI 304, Porta a battente apribile a 270° completa di chiusura a chiave, 4 ruote in gomma piena, diametro mm 125, piroettanti, di cui 2 con freno, 4 paracolpi angolari in pvc antistriscio, portata 140 lt. sezione sporco e 50 kg. sezione pulito, dimensioni mm.1000x680x1140 h, al prezzo unitario di € 972,00 oltre Iva, per un importo complessivo di € 1.944,00 oltre Iva;
- n. 4 coperchi rettangolari di colore bianco per i carrelli per l'igiene degli ospiti, al prezzo unitario di € 12,00 oltre Iva, per un costo complessivo di € 48,00 oltre Iva;
- n. 1 carrello per il trasporto pesante, realizzato in acciaio verniciato, portata 350 Kg, vostro codice prodotto 4011, dimensioni mm 900x600x1000h, al prezzo complessivo di € 239,00 oltre Iva;
- n. 2 carrelli colazione, realizzati interamente in acciaio inox 18/10 Aisi 304, vostro codice prodotto 3030, comprensivo di due ripiani e due cassetti, al prezzo unitario di € 568,80 oltre Iva, per un costo complessivo di € 1.137,60 oltre Iva.

Quanto sopra per un costo totale di € 3.368,60 oltre Iva 22%, per un conseguente importo complessivo di spesa Iva 22% inclusa di € 4.109,69, comprensivo di trasporto, consegna, montaggio, garanzia 12 mesi e tutto quanto connesso.

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMES e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



**La consegna degli articoli sopra dettagliati dovrà avvenire nel più breve tempo possibile, presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente, Sig. Emanuel Alberini, int. tel. 02.4029.602-443, e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45; il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30;**

Detti articoli, dovranno essere rispondenti alle esigenze, essere conformi al D. Lgs. 81/08, possedere tutte le certificazioni e/o omologazioni del caso.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica di conformità dei beni richiesti da parte del Referente Magazzino Economale del PAT, sig. *Emanuel Alberini*, del ché il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità e omologazione, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il suddetto Referente, entro 8 giorni dalla consegna, deve provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, garanzia, etc. e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi.

Resta inteso che i carrelli, al pari della documentazione a corredo della fornitura, deve essere conforme e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

La consegna degli articoli sopra dettagliati dovrà avvenire 30 gg data ricevimento ordine, anticipando qualora possibile (ad eccezione dei periodi di chiusura aziendale), franco magazzino, secondo i quantitativi di seguito riportati:

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 e con emissione di una prima fattura per i prodotti con destinazione Viale Bezzi N. 10 – 20146 – Milano e di una seconda fattura per i prodotti con destinazione Via Don Gnocchi N. 2/4 - 23807 - Merate - (LC), riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

**Le fatture dovranno riportare il seguente codice: CIG Z0A3777417 ed il seguente n. Ordine: N. 2022/76/CES/I;**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

**CSF Italia S.r.l.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari ad **€ 4.109,69** (imballo, trasporto, montaggio, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziario dell'ASP IMMeS e PAT

Annotazione interna per gli uffici: 70410095

Tipologia dell'affidamento: Attrezzature tecnico economali (cespiti) - CO.GE. 020.070.00200

Contratto: CCES 61/22 (Co.Ge 020.070.00200, budget n. 412/2022)

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig.ra Cristina Mogno (int. tel. 02.4029452)

### **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

**CSF Italia S.r.l.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta ivi contemplato si fa invio alle leggi ed ai regolamenti in vigore, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i carrelli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

### **VALIDITA' DELLA GARANZIA**

In tale periodo, fatte salvo le parti soggette ad usura e salvo riscontro di imperizia, negligenza e/o incuria da parte dell'utente, la Ditta provvede gratuitamente e con il proprio personale ai lavori che si rendessero necessari per ripristinare la completa funzionalità dei prodotti, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Durante il periodo di garanzia, inoltre, l'Azienda si accollerà le varie spese da sostenere quali trasporto, spedizione, imballo, viaggio, mano d'opera, installazione, ecc.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo**  
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Firma per accettazione

-----

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.*

---

**ASP IMMeS e PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

