

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI  
MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

Tel. 02.4029.362

[alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it](mailto:alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it)

Prot. n. 163/2023 UA/af  
(da citare nella risposta)

Milano, 01.03.2023

Spett.le ditta  
**Karrel Health Solutions S.r.l.**  
Via Don Milani, 11  
42020 - Quattro Castella (RE)  
Cod.Fisc., P.IVA 02672850357  
Tel. 0522.1750501  
[info@karrel.it](mailto:info@karrel.it)

**Oggetto:** Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per la fornitura di n. 2 carrelli in acciaio per l'igiene degli ospiti necessari per la Sezione Bezzi 1A

Come da correlativa esigenza interna, richiamato il modello unico di richiesta d'acquisto della Sezione Bezzi 1A, con il quale si chiedeva la sostituzione di n. 2 carrelli per l'igiene dei pazienti, in data 03.02.2023, si è provveduto a trasmettere richiesta di preventivo a n. 2 ditte specializzate del settore, essendo la vostra offerta quella al prezzo più basso e rispondente alle caratteristiche richieste, si è ad affidarvi, alle condizioni economiche di cui a vostra offerta n. K.2300139 del 07/02/2023, nostro protocollo n. 1707 del 07.02.2023, la fornitura di:

- n. 2 carrelli chiusi per la distribuzione e raccolta della biancheria, in acciaio inox AISI 304, vostro codice K626054. Struttura interamente in acciaio inox AISI 304, fissaggio sacchi con n. 2 supporti rettangolari in materiale plastico e anello fermasacco mobile in acciaio, bloccaggio totale dei sacchi tramite anello fermasacco mobile in acciaio inox che permette la rotazione all'indietro in modo da agevolare le operazioni di inserimento e sganciamento del sacco. COPERCHI: n. 2 incerniati in materiale plastico indeformabile, mobile biancheria pulita in acciaio inox AISI 304 completo di antina con apertura a 270° e fermoporta, chiusura a chiave, n. 3 ripiani interni d'appoggio, di cui 2 regolabili su cremagliera, paraurti: angolari in gomma grigia anti striscio, ruote: diam.125, piroettanti anti filo di cui 2 con freno, dimensioni Lung. 1.050,00 Larg. 650,00 Alt. 1.200,00, al prezzo unitario di € 896,32 oltre iva.

Quanto sopra per un costo totale di € 1.792,64 oltre iva 22%, per un conseguente importo complessivo di spesa iva 22% inclusa di € 2.187,02, comprensivo di trasporto, consegna, montaggio, garanzia 12 mesi e tutto quanto connesso.

**La consegna degli articoli sovra dettagliati dovrà avvenire nel più breve tempo possibile, presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente, Sig. Emanuel Alberini, int. tel. 02.4029.602-443, e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,45; il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30;**

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

**ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Detti articoli, dovranno essere rispondenti alle esigenze, essere conformi al D. Lgs. 81/08, possedere tutte le certificazioni e/o omologazioni del caso.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica di conformità dei beni richiesti da parte del Referente Magazzino Economale del PAT, sig. *Emanuel Alberini*, del ché il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità e omologazione, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il suddetto Referente, entro 8 giorni dalla consegna, deve provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, garanzia, etc. e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi.

Resta inteso che i carrelli, al pari della documentazione a corredo della fornitura, deve essere conforme e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

La consegna degli articoli sopra dettagliati dovrà avvenire 30 gg data ricevimento ordine, anticipando qualora possibile (ad eccezione dei periodi di chiusura aziendale), franco magazzino, secondo i quantitativi di seguito riportati:

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

#### **Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 e con emissione di una prima fattura per i prodotti con destinazione Viale Bezzi N. 10 – 20146 – Milano e di una seconda fattura per i prodotti con destinazione Via Don Gnocchi N. 2/4 - 23807 - Merate - (LC), riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

#### **Le fatture dovranno riportare il seguente codice CIG ZD13A0A1CD**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

**Karrel S.r.l.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari ad € **2.187,02** (imballo, trasporto, montaggio, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2023 di competenza, evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2023.

Annotazione interna per gli uffici:

Tipologia dell'affidamento: 70410021

Attrezzature Sanitarie (cespiti) – CO.GE 020.040.00100

Contratto: CCES 12/23 - budget n. 307/2023)

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig. Alessio Napoli (int. tel. 02.4029402)

### **Clausola risolutiva espressa**

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

**Karrel S.r.l.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

### **Ulteriori condizioni ed informazioni**

Per quanto non risulta ivi contemplato si fa invio alle leggi ed ai regolamenti in vigore, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i carrelli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

### **VALIDITA' DELLA GARANZIA**

In tale periodo, fatte salvo le parti soggette ad usura e salvo riscontro di imperizia, negligenza e/o incuria da parte dell'utente, la Ditta provvede gratuitamente e con il proprio personale ai lavori che si rendessero necessari per ripristinare la completa funzionalità dei prodotti, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Durante il periodo di garanzia, inoltre, l'Azienda si accollerà le varie spese da sostenere quali trasporto, spedizione, imballo, viaggio, mano d'opera, installazione, ecc.

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo**  
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato**  
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

-----

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.*