

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.362

e-mail: alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it

Milano, 13.04.2022

Prot. n. 163/2022 UA/af
(da citare nella risposta)

Spett.le ditta
Arredi 3N Srl
Via Filzi, 12
20833 – Giussano MB
P.IVA 00702470964
Tel: +39 0362850128
info@arredi3n.com

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura comprensiva di ritiro usato, trasporto, consegna ed installazione di n. 1 piano cottura ad induzione a due fuochi occorrente alla Sezione Fornari Rialzato del Pio Albergo Trivulzio, n. 1 piano a induzione a 4 fuochi occorrente presso la Struttura Casa 3 dell'Istituto Frisia di Merate, ai sensi dell'art. 1, co.2, lett..a) della L.120/2020, come da ultimo modificato dall'art.51 co. 1, lett. a), sub. 2.1 della L.108/2021, in deroga all' art. 36 co.2, lett. a) del D.gls 50/2016.

Come da correlativa esigenza interna, visto il modello unico di acquisto del Coordinatore Infermieristico della Sezione Fornari Rialzato del 18.03.2022 e richiesta d'acquisto della Referente Economale dell'Istituto Frisia di Merate del 25.03.2022, si è provveduto a trasmettere richiesta di preventivo a numero 2 ditte specializzate nel settore, essendo la vostra offerta quella al minor prezzo e riportante le caratteristiche tecniche richieste, si è ad affidarvi, alle medesime condizioni economiche della vostra offerta n. 2204061510LM – A REV 1 del 07.04.2022, nostro protocollo n. 5019 del 07.04.2022, la fornitura di quanto in oggetto, ovvero:

Per la Sezione Fornari Rialzato

- n. 1 piano cottura ad induzione cm 29x52 a n. 2 zone cotture, vostro codice LIT30231C, comprensivo di eventuale adattamento al corpo in alluminio che contiene il piano, al prezzo di € 406,00 oltre Iva;

Per l'Istituto Frisia di Merate

- n. 1 piano cottura ad induzione 59x52x6H a n. 4 zone cottura, vostro codice CI642C/E1, al costo di € 418,00 oltre Iva;

le suddette attrezzature andranno, altresì, preventivamente smontate, ritirate e dismesse presso pubblica discarica.

Quanto sopra per un costo totale di € 824,00 più iva 22 %, per un conseguente importo complessivo di spesa iva del 22 % inclusa di € 1.005,28 comprensivo di ritiro usato, trasporto, consegna, posa ed installazione e garanzia.

I suddetti articoli dovranno essere rispondenti agli ambienti professionali pubblici, conformi al D. Lgs. 81/08 ed a tutti i requisiti di sicurezza, igienicità, etc. ed a tutte le normative vigenti ed in materia sia nazionali che europee ed in termini, oltre che nel rispetto delle normative in materia di sicurezza, salute, prevenzione,

protezione, antinfortunistica, etc. in riferimento agli aspetti contributivi, assicurativi, fiscali ed amministrativi, etc.

La consegna dovrà avvenire nel più breve tempo possibile dalla ricezione del presente affidamento presso:

Per il Pio Albergo Trivulzio: Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in viale Bezzi 10, 20148 – Milano, dal lunedì al giovedì dalle ore 08:30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:00 alle ore 15:45 ed il venerdì dalle ore 08:30 alle 12:30, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino Economale del PAT (int. tel. 02.4029602/443, num. di cell. 339.2328020), pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica.

Per l'Istituto Frisia di Merate: Magazzino Economale, Via don Carlo Gnocchi, 4, previo contatto con l'Ufficio Economato, int. tel. 039/9991651 o con mail all'indirizzo miriam.perego@trivulziomail.it.

Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni e certificazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Le fatture dovranno riportare il seguente codice: CIG Z8335EFD1D ed i seguenti n. Ordine: CES 28/2022 per la fornitura in posa presso il PAT e CES 29/2022 per la fornitura in posa presso l'Istituto Frisia di Merate.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Arredi 3N Srl, si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 1.005,28 ritiro usato, trasporto, consegna, posa, installazione, collaudo, garanzia e IVA 22%, sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Annotazione interna per gli uffici: **70410044**

Tipologia dell'affidamento: Attrezzature/apparecchiature economali- CO.GE. 020.070.200

Contratto CES 23/2022 – CO.GE. 020.070.200 – budget n. 327/2022

Addette al caricamento Ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione:

Per il PAT sig.ra Cristina Mogno dell'Ufficio Economato (tel. 02/40.29.425)

Per l'Istituto Frisia di Merate, dott.ssa Miriam Perego (tel. 039/9991651)

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Arredi 3N Srl, a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo
(Rossana Coladonato)**

**Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)**

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

