

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.593

E-mail: sez.provveditorato@trivulziomail.it

Prot. n. 214/2020

(da citare nella risposta)

Milano, 20 Aprile 2020

Spett.le

**CONSORZIO GRUPPO
CROCE MEDICA MILANO**

Via Aquileia, 41

20021 Baranzate (MI)

Tel. 02.36534540

Partita IVA: 10574140967

Alla c.a. del Sig. Davide Grego

PEC: consorzio.gcmm@pec.it

Oggetto: *affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per il servizio di trasporto salme dalle Sezioni di Degenza alla Camera Mortuaria del Pio Albergo Trivulzio per il periodo dal 20.04.2020 all'11.05.2020, con possibilità di prosecuzione.*

Siamo ad affidare a codesto spett.le Consorzio, in regime d'urgenza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio per il trasporto salme dalle Sezioni di Degenza alla Camera Mortuaria del Pio Albergo Trivulzio per il periodo dal 20.04.2020 all'11.05.2020, con possibilità di prosecuzione, al prezzo giornaliero concordato con il Sig. Davide Grego, Legale Rappresentante del Consorzio, di € 180,00 (esente iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633 del 26.1.1972 e s.m.i.), per un importo complessivo di € 3.960,00 esente iva, comprensivo di ogni attività ed onere previsto.

Il presente affidamento viene esitato in base all'emergenza Covid-19 in atto, stante le contingenti oggettive necessità di carattere sanitario.

Saranno a vs. carico e di vs. responsabilità operativo-gestionale, la corretta organizzazione ed esecuzione del servizio con vs. personale specializzato e qualificato in conformità anche a quanto stabilito dalle normative CE ed in materia di protezione dei lavoratori durante il lavoro oltre che nel pieno rispetto delle normative di sicurezza anche in riferimento a tutti gli aspetti retributivi, previdenziali, assicurativi e fiscali, in modo da sollevare da ogni responsabilità l'ASP IMMeS e PAT.

Il vs. personale specializzato ed utilizzato per il servizio, dovrà essere pienamente e professionalmente idoneo, qualificato, istruito, addestrato e formato sulle norme di sicurezza, sensibilizzato, etc. ed i lavoratori impiegati dovranno essere dotati di tutti i DPI previsti per l'effettuazione del servizio, oltre che esporre il cartellino di riconoscimento munito di fotografia (L. 123/07 art. 6 comma 1) ed andranno adottate tutte le cautele ed i provvedimenti necessari e previsti dalle vigenti normative per garantire l'incolumità al vs. personale addetto al lavoro ed a terzi, nonché essere osservata, nello

svolgimento del servizio, ogni possibile cautela per evitare pericolo, intralcio, danneggiamenti etc. anche accidentali di oggetti, rischi agli utenti della ns. struttura interessata ed evitare danni a persone, impianti, cose, etc.

All'uopo si dà conto in relazione al servizio in oggetto dell'insussistenza, alla data odierna, di coerenti soluzioni acquisitive sia a mezzo di Convenzioni Consip e/o presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) che presso Centrale di Committenza Regionale (ARCA SpA).

Si precisa sin d'ora che, da parte della UOS Governance Medica di Presidio e Risk Management dell'ASP IMMES e PAT o suo delegato, verrà effettuata attenta verifica dell'esatto adempimento del servizio in oggetto e a fronte di servizio non rispondente a quanto pattuito, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento dello stesso, pena il mancato riconoscimento del corrispettivo dovuto, fatta salva ogni iniziativa a tutela dell'Amministrazione connessa all'inadempimento contrattuale.

Il servizio avrà durata dal 20.04.2020 all'11.05.2020, dalle ore 16.00 del pomeriggio alle ore 8.00 del mattino, previo comunque accordo con la UOS Governance Medica di Presidio e Risk Management, Referente dr.ssa Rossella Velleca, tel. 02.4029.516/332.

Il pagamento, accertata la puntuale e corretta esecuzione del servizio, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. dalla data di trasmissione della fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMES e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMES e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

La fattura dovrà riportare il codice CIG: Z8A2CBF2E2

Tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Il Consorzio Gruppo Croce Medica Milano si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Il Consorzio Gruppo Croce Medica Milano, a pena di nullità assoluta dell'erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere inerenti la fornitura in oggetto sarà esclusivamente quello di Milano.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 3.960 (esente iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633 del 26.1.1972 e s.m.i.), sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinto dal CIG: Z8A2CBF2E2

Annotazione interna per gli uffici: 70410044

Co.Ge. 520.030.00100 budget n. 214 sub 1

Contratto: CEMI20/93

Addetto al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig. Giovanni Rebusi dell'Ufficio Economato (tel. 02.4029.753)

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nel presente affidamento, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del servizio in oggetto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante del Consorzio Gruppo Croce Medica Milano, alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo**
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate