

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel 02/4029.362/UA/ea

Prot nr 214/2020/UA/ea
(da citare agli atti)

Milano, 18/08/2020

Spett.le
Essepilux S.r.l.
P. Iva 05598910965
Tel. 02/36729650
essepilux@essepilux.com

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura in opera di adesive ed altri materiali necessari per la prevenzione presso area Bar del Pio Albergo Trivulzio di Milano.

Come da correlativa esigenza interna secondo specifici fabbisogni Aziendali in base anche a specifico sopralluogo del 17/08/2020 con gli incaricati della ditta Vs. spett.le ditta oltre che con le dott.sse Rossella Velleca e Barbara Caimi del ns. Dipartimento Socio-Sanitario e come da indicazioni delle stesse, presso l'area afferente al Servizio Bar interno, considerando la congruità dell'offerta pervenuta in conformità a quanto necessario e richiesto, si è ad affidarVi, alle condizioni economiche di cui a Vs. preventivo con prot/nr. 100/FS/20 del 17/08/2020, la fornitura e posa in opera di quanto in oggetto, ovvero:

1.segnalazione ingresso

- n. 8 adesive rotonde con indicazione: impronta piedi + scritta "attendi il tuo turno", con fondo colore verde
- n. 8 strisce distanziatrici "rispetta la distanza di sicurezza" con fondo colore verde

2.segnalazione uscita:

- n. 3 adesive rotonde con indicazione "uscita" con fondo colore rosso
- n. 3 strisce distanziatrici: "rispetta la distanza di sicurezza" con fondo colore rosso

3.delimitazione aree ingresso/uscita

- n. 6 colonnine con catena bianco/rosso complete di relativo basamento. Altezza cm. 90

4.difesa banco Bar provvisorio

- barriera in metacrilato trasparente con apertura alla base per il passaggio alimenti, da posizionare sul tavolo con appositi piedi e basamento. La barriera sarà removibile per un eventuale utilizzo in altra posizione.

Quanto sopra per un importo totale di €. 760,00 più iva 22 % corrispondente ad un importo complessivo di spesa di **€ 927,20** iva 22% inclusa, compresa la consono esecuzione di detta fornitura, incluso imballo, trasporto, consegna, montaggio, documentazione di conformità CE, libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, garanzia, collaudo e tutto quanto necessario e connesso, con tutti i vari e suddetti oneri.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



L'efficacia del presente affidamento diretto resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità dei beni richiesti da parte dei Referenti del Magazzino Economico e pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura e posa non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, il libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana pertinenti conformi alla normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

La consegna e posa degli articoli dovrà avvenire nel più breve tempo possibile e presso il Magazzino Economico sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino int. tel. 02.40.29.602.

Tutto quanto sopra anche in termini e nel rispetto delle normative in materia di sicurezza ed antinfortunistica di lavoro, certificazioni, etc., in riferimento agli aspetti contributivi, assicurativi, fiscali, amministrativi, etc., con certificazione dichiarazione documentazione di conformità CE, con libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, nonché con articoli garantiti per almeno 12 mesi e contro ogni difetto di manutenzione, etc., con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico.

Ne consegue che l'efficacia del presente affidamento, resta strettamente subordinata alla verifica della corretta esecuzione della fornitura con tutti i vari oneri connessi in conformità con quanto necessario, con le esigenze, con la normativa, con la sicurezza, etc., da parte dei suddetti Referenti.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72".

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica

La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.)- Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG ZCD2E003F8 ed il seguente nr. d'ordine: 2020/1431.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **Essepilux S.r.l.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii..

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 927,20 (fornitura, posa, esecuzione con tutti i vari oneri e tutto quanto connesso e già sopra richiamato, collaudo, garanzia e IVA compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione del Servizio Economico-Finanziario.

Annotazione interna per gli uffici

Tipologia dell'affidamento: –Materiale Economale – CO.GE. 500.111.00100.

Contratto 207/20 COGE 500.111.00100 (budget n. 204/20 sub. 1)

Addetta al caricamento ordini in "Eusis" ed agli atti finalizzati alla liquidazione, Dott. Alessandro Ferrantello dell'Ufficio Economato (int. tel. n. 02/40.29.362).

Clausola risolutiva espressa:

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **Essepilux S.r.l.**, a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni:

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti). Si precisa altresì che, i suddetti articoli, dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti

Il Dirigente Responsabile
Area Affari Generali e Legali
(avv. Massimo Meraviglia)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

