



Prot nr 214/2020
(da citare agli atti)

Milano, 04/06/2020

Spett.le
Autoriparazioni Mingori S.r.l.
tel. 02/4582370
mingori@mingoriluigi.it
P. Iva 10302580963

Oggetto: Affidamento diretto per l'esecuzione del necessario intervento tecnico-riparativo necessario per l'automezzo Aziendale Fiat Ducato adibito al servizio giornaliero di trasporto pasti -dalla Cucina del P.A.T. alla RSA "Principessa Jolanda" - e targato EK721EJ in uso al Pio Albergo Trivulzio di Milano.

Come da ns. richiesta in base a specifiche esigenze interne di massima urgenza, considerando la congruità dell'offerta pervenuta valutata e verificata dal ns. Servizio Autisti in conformità a quanto necessario e richiesto, si è ad affidarVi alle condizioni economiche di cui a Vs. preventivo nr. 57 del 28/05/2020 pervenuto a mezzo mail, l'affidamento della esecuzione del necessario intervento di cui ad oggetto sul ns. automezzo Aziendale Fiat Ducato targato EK721EJ –consegnato in data 08/05/2020 alla sede della Vs. spett.le. Ditta tramite carro attrezzi- ovverosia, in dettaglio e come da Voi esplicitato:

- € 600,00 + iva per nr. 1 testa revisionata con valvole nuove
- € 220,00 + iva per nr. 1 coppia alberi a camme nuovi
- € 233,28 + iva per nr. 1 kit martelletti-punterie idrauliche
- € 81,00 + iva per nr. 1 serie bulloni testa
- € 159,60 + iva per nr. 1 serie guarnizioni smeriglio
- € 81,00 + iva per nr. 1 guarnizioni testa
- € 270,00 + iva per nr. 1 kit distribuzione completo
- € 42,00, + iva per nr. 1 cinghia servizi
- € 101,00 + iva per nr. 1 cuscinetto
- € 90,00 + iva per 6 litri di olio motore (al costo al lt. di €. 15,00 + iva)
- € 22,45 + iva per n. 1 filtro olio
- € 55,42 + iva per n. 1 elemento filtro aria
- € 30,00 + iva per lt. 4 di antigelo rosso (al costo al lt. di €. 7,50 + iva)
- € 780,00 + iva per n. 20 ore di manodopera (al costo orario di €. 39,00 più iva)
- € 10,00 + iva per smaltimento rifiuti
- € 10,00 + iva per materiali di consumo

Quanto sopra per un totale di spesa di **€ 2.785,75** più iva 22 % corrispondente ad un importo complessivo di **€ 3.398,62** iva 22% inclusa, compreso tutto quanto necessario e connesso, con tutti i vari e suddetti oneri ed anche il collaudo e la garanzia.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Detto intervento che riveste carattere di urgenza, deve essere rispondente a tutte le normative vigenti ed in materia di sicurezza ed antinfortunistica di lavoro, nonché garantito per 12 mesi contro ogni difetto di manutenzione, installazione, etc., con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico.

Ne consegue che l'efficacia del presente affidamento, resta strettamente subordinata alla verifica della corretta esecuzione dell'intervento in conformità con quanto necessario, con le esigenze, con la normativa, la sicurezza dell'automezzo, etc., da parte del ns. Servizio Autisti.

Si provvederà a verificare l'adeguatezza dell'intervento e che quanto fornito ed eseguito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorchè regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72".

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica

La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG ZA92D32C8F ed il seguente nr. d'ordine: 2020/887/EMI

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta Autoriparazioni Mingori S.r.l. si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 3.398,62** (intervento, esecuzione con tutti i vari oneri e tutto quanto connesso, collaudo, garanzia e IVA compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria.

Tipologia dell'affidamento: - Automezzi, manutenzioni, etc

Contratto EMI 2020/128 - COGE 510.010.00010 (budget n.205/2020 sub 1).

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Addetto al caricamento ordini in "Eusis" ed agli atti finalizzati alla liquidazione, dott. Alessandro Ferrantello dell'Ufficio Economato (int. tel. 02/40.29.753).

Clausola risolutiva espressa:

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta Autoriparazioni Mingori S.r.l., a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni:

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti). Si precisa altresì che, i suddetti articoli, dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo
(Rossana Coladonato)**

**Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
(Ugo Ammannati)**

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

