



Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.254

e-mail: ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2019

(da citare nella risposta)

Milano, 29.01.2020

Spett.le

Malvestio S.p.A.

Via Caltana, 83

35010 Villanova (PD)

Tel: 0499299511

P.IVA 00197370281

Mail:

patrizia.demichelis@me.com

malimpensa.luca@malvestio.com

service@malvestio.it

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di n. 5 coppie di sponde per letti Malvestio occorrenti all'Istituto Frisia di Merate dell'ASP IMMeS e PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo a specifici fabbisogni aziendali considerando la congruità dell'offerta pervenuta in conformità a quanto necessario e richiesto, si è ad affidarvi, alle condizioni economiche di cui a Vs. mail del 25/07/2019, ns. prot. 12578 del 29/05/2019, la fornitura di:

- N. 5 coppie di sponde art. AF00493 per letti Malvestio ad € 357,00 a coppia + Iva

al costo complessivo di € 1.785,00 (IVA 22% esclusa), comprensivo di imballo, consegna, trasporto e garanzia.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica di conformità dei beni richiesti in sede di consegna, del che il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica, fatto salvo ogni necessario controllo funzionale in sede di collaudo e/o installazione. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

La consegna degli articoli sopra dettagliati dovrà avvenire nel più breve tempo possibile dal ricevimento del presente affidamento presso il Magazzino dell'Istituto "Frisia", sito in via Don Gnocchi 4, 23807 - Merate (LC), previo contatto telefonico con l'Ufficio Economato, int. tel. 039/999.161 – 039/9991.651.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, ed emesse per ciascuna struttura di destinazione individuata sulla base del luogo di avvenuta consegna della merce, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: Z4D2BC7FE6

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta Malvestio S.p.A. si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta Malvestio S.p.A. a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Annotazione di spesa 70410086

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 2.177,00** (imballo, trasporto, consegna, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2019 di competenza, come da annotazione del Servizio Economico Finanziario dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **Z4D2BC7FE6**

evidenziando che la relativa imputazione contabile verrà differita alla fase di definizione e approvazione del documento budget di esercizio 2020

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig.ra Miriam Perego.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

I suddetti Referenti, entro 8 giorni dalla consegna e connessa posa in opera, dovranno verificare che la fornitura e posa in opera siano conformi a quanto oggetto di affidamento e che le documentazioni di conformità CE, il libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, siano parimenti conformi alla normativa vigente ed agli articoli forniti.

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti.

**Per il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e
Provveditorato
Ugo Ammannati
Il Direttore del Dipartimento Tecnico-
Amministrativo
Rossana Coladonato**

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

