



Prot.
(da citare nella risposta)

Spett.le

SSA Italia srl
Via Paolo Magretti, 44 int. 2
20037 Paderno Dugnano
Tel. 02.33262740
CF/P.IVA 10123890963
PEC: ssaitalia@pec.it
E-mail: info@ssaitalia.it

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1 della Legge 120/2020, da ultimo modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1) della Legge 108/2021, del Servizio di assistenza tecnica e di fornitura dell'attrezzatura per lo svolgimento dei Corsi Antincendio - Rischio Elevato (Formazione ed Aggiornamento) presso la sede del Pio Albergo Trivulzio.
CIG ZEB3A92F55

1

Premesso che con riguardo a specifici fabbisogni aziendali richiamati in atti:

- in data 16.03.2023 si è proceduto a richiedere mezzo e-mail a n. 3 Operatori Economici di settore la miglior offerta per l'affidamento del Servizio di assistenza tecnica e di fornitura dell'attrezzatura per lo svolgimento dei Corsi Antincendio - Rischio Elevato (Formazione ed Aggiornamento) presso la sede del Pio Albergo Trivulzio come da fabbisogno rilevato dall'Ufficio Formazione di cui ad evidenze in atti;
- è pervenuta Vs. offerta n. 349/2023 del 17/03/2023, a mezzo e-mail, per Servizio di assistenza tecnica e di fornitura dell'attrezzatura per lo svolgimento dei Corsi Antincendio - Rischio Elevato (Formazione ed Aggiornamento) presso la sede del Pio Albergo Trivulzio;
- rilevata la congruità e completezza della documentazione amministrativa e dell'offerta economica n. 349/2023 da Voi presentata, che è risultata la piu' conveniente, avendo Voi offerto il prezzo piu' basso pari a €. 7.050,00 complessivo oltre IVA (oneri della sicurezza pari ad € 0,00 Iva esclusa), e come sotto dettagliato:

<<Noleggio attrezzatura e assistenza per corsi antincendio nelle seguenti date

- 03/04 - 27/04 - 05/05 - 22/06 - 29/06 dalle 14:30 alle 17:30
- 12/05 - 09/06 - 07/09 - 05/10 - 07/11 dalle 14:00 alle 17:30
- 16/05 - 12/06 - 11/09 - 09/10 - 10/11 dalle 15:00 alle 17:30

COSTO PER CADAUNA GIORNATA/PROVA PRATICA

| | |
|--|---------------------|
| NOL1 PZ 15 Noleggio estintore a CO2 kg.5 certificato | € 20,00 0 € 300,00 |
| NOLV PZ 1 Noleggio Vasca (simulatore di fuoco) in acciaio inox completa di bombola gpl per corso antincendio | € 180,00 0 € 180,00 |
| STOPPINO PZ 1 Stoppino - Asta di accensione piezoelettrica Bioflamme - per simulatore di fuoco | € 0,00 0 € 0,00 |

NOL115 PZ 4 Noleggio manichetta UNI-45 da mt. 20 idrante-completa di lancia antincendio € 0,00 0 € 0,00
 NOL35 PZ 2 Noleggio casco/elmetto completo di visiera per corso antincendio (massimo 2 pezzi) € 35,00 100 € 0,00
 NOL29 PZ 2 Noleggio guanti ignifughi per corso antincendio (massimo 2 pezzi) € 70,00 100 € 0,00
 NOL30 PZ 2 Noleggio giacca nomex per corso antincendio (massimo 2 pezzi) € 50,00 100 € 0,00
 TRAS2 PZ 1 Spese di consegna e ritiro € 50,00 0 € 50,00
 ASSTEC PZ 1 Totale assistenza tecnica Presenza di n. 1 tecnico € 90,00 0 € 90,00
 TUTTI I PREZZI INDICATI SONO DA CONSIDERSI IVA ESCLUSA. Spese incasso: € 0,00 Totale Imponibile: € 620,00>> e pertanto per n. 15 giornate € 9.300,00 complessivo oltre IVA al 22%;

se ne consta congruità a soddisfazione di fabbisogno incompressibile e strumentale all'assolvimento di oneri formativi essenziali in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ex D.Lgs. 81/2008, come da nostra richiesta che si richiama integralmente, del ché si formalizza affidamento a codesto rispettabile operatore economico per il servizio di assistenza tecnica e di fornitura della connessa attrezzatura per lo svolgimento dei Corsi Antincendio - Rischio Elevato (Formazione ed Aggiornamento) da svolgersi presso la sede del Pio Albergo Trivulzio, per un importo complessivo pari ad Euro €. 9.300,00 oltre IVA al 22%, come da offerta precitata.

SSA Italia srl assicura che il corrispettivo per il servizio è onnicomprensivo, includendo tutte le attività e le forniture connesse alla regolare esecuzione dello stesso e, comunque di ogni componente prestazionale necessaria per l'esatto adempimento contrattuale, tenuto conto che tutte le prestazioni dedotte in servizio costituiscono oggetto essenziale della commessa ai sensi di legge e codice civile, secondo il perimetro prestazionale di seguito dettagliato.

Dettaglio dei profili prestazionali di servizio

- Assistenza tecnica e fornitura attrezzatura per lo svolgimento dei seguenti corsi di formazione obbligatoria:

Corsi di aggiornamento 3FOR ex elevato

Richiesta attrezzatura per n. di discenti compreso tra 14 e 26 e richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 14.30 alle ore 17.30 circa, per ciascuna delle seguenti date:

- 03 aprile
- 27 aprile
- 05 maggio
- 22 giugno
- 29 giugno

1^ corso 3FOR ex elevato 16 ore

Richiesta attrezzatura per n. di discenti compreso tra 14 e 26 a edizione

- 12 maggio - **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 14.00 alle ore 17.30 circa**
- 16 maggio esame finale di idoneità tecnica - **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 15.00 alle ore 17.30 circa**

2^ corso 3FOR ex elevato 16 ore

- 09 giugno **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 14.00 alle ore 17.30 circa**
- 12 giugno esame finale di idoneità tecnica **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 15.00 alle ore 17.30 circa**

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
 E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
 PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
 Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



3^ corso 3FOR ex elevato 16 ore

- 07 settembre **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 14.00 alle ore 17.30 circa**
- 11 settembre esame finale di idoneità tecnica **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 15.00 alle ore 17.30 circa**

4^ corso 3FOR ex elevato 16 ore

- 05 ottobre **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 14.00 alle ore 17.30 circa**
- 09 ottobre esame finale di idoneità tecnica **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 15.00 alle ore 17.30 circa**

5^ corso 3FOR ex elevato 16 ore

- 07 novembre **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 14.00 alle ore 17.30 circa**
- 10 novembre esame finale di idoneità tecnica **Richiesta presenza Tecnico e disposizione attrezzatura dalle ore 15.00 alle ore 17.30 circa**

Il presente affidamento viene disposto ai sensi di legge e secondo i principi che orientano la materia, anche tenuto conto del limite valoriale dell'affidamento, in favore di Operatore economico accreditato a livello regionale ed in possesso di pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

SSA Italia srl quanto alla Responsabilità e copertura assicurativa assumerà in proprio ogni responsabilità professionale e civile per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili ed alle attività connesse. All'uopo è richiesta una copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi e una copertura assicurativa per responsabilità professionale.

3

SSA Italia srl quanto alla *Responsabilità e obblighi relativamente alle norme di sicurezza*, garantisce al proprio personale le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste, nonché il rispetto di tutte le normative giuslavoristiche applicabili, ivi compreso il rispetto degli oneri salariali, previdenziali, assistenziali e assicurativi inderogabili, previsti *ex lege*.

SSA Italia srl nello svolgimento di tutte le attività riferite alla commessa, è tenuto ad osservare tutte le prescrizioni normative riguardanti la sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., con particolare riferimento alle attività che si espletano presso i locali/aree dell'ASP IMMES e PAT. SSA Italia srl s'impegna a far rispettare a tutto il proprio personale le necessarie prescrizioni normative, regolamentari ed aziendali in relazione alle misure di gestione e contenimento della diffusione del virus Sars-Cov-2, ad ogni conseguente effetto.

Per accedere all'ASP IMMES e PAT, gli istruttori devono recarsi alla Portineria Centrale di Via Trivulzio 15 - Milano - ed effettuare la misurazione della temperatura corporea. A tal fine è, comunque, prevista l'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di accesso alla Struttura alla data di effettuazione del corso.

Dispositivi di protezione individuale (D.P.I.)

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Nel caso in cui la valutazione del rischio della Ditta aggiudicataria preveda l'utilizzo di DPI per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, gli operatori ne devono essere dotati in conformità al D.Lgs 81 del 2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Termini e modalità del pagamento dei corrispettivi

E' previsto lo svolgimento di tutte le attività formative entro il periodo massimo stimato del mese di novembre 2023. Il servizio di assistenza tecnica e di fornitura della connessa attrezzatura per lo svolgimento dei Corsi Antincendio - Rischio Elevato (Formazione ed Aggiornamento) come sopra specificato sarà tenuto presso l'Istituto Pio Albergo Trivulzio. Il Responsabile Scientifico dei Corsi Antincendio in parola, è la Dott.ssa Rossana Coladonato, Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo (e Datore di Lavoro Delegato per la Sicurezza) tel 02-4029204 e-mail: dip.tecnico-amministrativo@pioalbergotrivulzio.it

L'importo stimato complessivo dell'affidamento è pari a € 9.300,00 oltre IVA al 22%.

Il corrispettivo per la realizzazione delle attività di cui al presente affidamento verrà riconosciuto ad esito dell'espletamento delle attività e della verifica della regolarità delle prestazioni rese per ciascuna edizione di formazione/aggiornamento di cui sopra.

I pagamenti, accertata la piena regolarità del servizio, avverranno a 60 gg dalla data di ricevimento della fattura, purché non vi siano motivi ostativi, ai sensi del Dlgs 192/2012 del 9.11.2012.

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura, che dovrà recare la specifica indicazione del servizio oggetto di affidamento, comprensivo di CIG, ed essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMES E PAT) – Via Marostica, 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale e Partita IVA: 04137830966.

4

Tutto quanto oggetto dell'appalto è puntualmente eseguibile senza ulteriori oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

L'affidamento verrà eseguito nel rispetto dei requisiti previsti da leggi, norme e regolamenti a livello nazionale, regionale e locale, oltre che comunitario, vigenti ed emanandi in materia, anche con riferimento a quelle sulla sicurezza.

Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 90 ha introdotto lo Split Payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione dei beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA direttamente all'Erario. A tale scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72".

Fatturazione elettronica

Dal 31.03.2015 vi è inoltre l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture all'ASP IMMES e PAT è il seguente: UF7CN6.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'Area Economico Finanziaria dell'Istituto.

Tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

SSA Italia srl, si impegna a rispettare tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i, fornendo alla

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



stazione appaltante tutti i dati richiesti dalla legge per garantire il rispetto degli impegni assunti.

In particolare, SSA Italia srl, si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto di cui trattasi, uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 comma 1 e 7, del D.Lgs. 136/2010 e s.m.i. Gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'ASP IMMES E PAT, per iscritto e nei termini prescritti, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

SSA Italia srl si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG assegnato dall'ASP IMMES E PAT, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3, della Legge 136/2010 e s.m.i.

ASP IMMES e PAT nel caso in cui si verifichi in contraddittorio con SSA Italia srl, l'inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della citata Legge n. 136, può procedere alla risoluzione del contratto sottoscritto dandone comunicazione con lettera raccomandata a/r. SSA Italia srl si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati al rapporto contrattuale in essere, a pena di nullità dei citati contratti, l'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. munendola di clausola risolutiva espressa da attivarsi nel caso di accertato inadempimento degli obblighi di tracciabilità, restando obbligato, in tale evenienza, a darne immediata comunicazione alla stazione appaltante; uguale impegno dovrà essere assunto dai subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al contratto stipulato con SSA Italia srl.

Annotazione interna per uffici: 70410036

L'onere derivante dal presente affidamento è pari a complessivi € 11.346,00 al lordo di IVA al 22% e viene imputato contabilmente, secondo coerente annotazione a bilancio d'esercizio 2022, a cura dell'Area Economico-Finanziaria, come segue:

5

Pio Albergo Trivulzio

CO.GE. 52003000100 budget 214 sub 1/2023

Contratto: CEM123/45 (Co.Ge 52003000100 budget 214 sub 1/2023)

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Dott. Edoardo Rocca.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione del servizio si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta SSA Italia srl a pena di nullità assoluta dell'erogazione del servizio, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Codice Etico e Modello Organizzativo

SSA Italia srl dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 231 dell'8/06/2001 nel testo vigente, dei principi e degli standard previsti dal Modello di Organizzazione e Gestione, dal Codice Etico e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASP IMMES, copia dei quali è disponibile per la consultazione sul sito internet aziendale all'indirizzo www.iltrivulzio.it, sezione "trasparenza".

SSA Italia srl, per sé e per i propri dipendenti e/o collaboratori, si impegna a rispettare i principi e i valori contenuti nel Codice Etico e a tenere una condotta in linea con il Modello di Organizzazione e Gestione e del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASP IMMES e PAT e a non tenere comportamenti o compiere atti in modo da indurre dipendenti e/o collaboratori dell'ASP IMMES e PAT a violare i principi del Codice Etico o a

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



tenere un comportamento non conforme al Modello. L'eventuale inosservanza di tali disposizioni da parte di SSA Italia srl costituisce grave inadempimento contrattuale e causa di risoluzione anticipata del presente affidamento.

Trattamento dei dati personali

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni (di seguito, il "Codice Privacy"), nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (di seguito, il "Regolamento"), tutti i dati personali che verranno scambiati fra le Parti in esecuzione del presente affidamento saranno trattati da ciascuna delle Parti per le sole finalità indicate nel contratto medesimo, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, alla normativa comunitaria e/o alle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali e saranno trattati, con modalità manuali e/o automatizzate, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza, a tal fine adottando adeguate misure di sicurezza e di protezione dei dati, inclusi, se del caso, i dati sensibili, biometrici, genetici o, in ogni caso, idonei a rivelare lo stato di salute del soggetto interessato, così come definiti dal Codice Privacy e dal Regolamento. Con la sottoscrizione del presente Affidamento, ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti, prendendo altresì atto dei rispettivi diritti riconosciuti dalla vigente normativa in materia

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nel presente atto, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

6

Distinti saluti.

Il Direttore
del Dipartimento Tecnico – Amministrativo
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Responsabile
Area Alberghiero Economale e Provveditorato
(Dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione
SSA Italia srl
Il legale rappresentante

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 445/2000, del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

