

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI
MARTINOTTI E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Area Alberghiera-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.530

e-mail: luca.galia@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 504/2021

(da citare nella risposta)

Milano, 1/12/2021

Spett.le ditta
Aptaca S.P.A
Via Regione Monforte, 30
14053 Canelli (AT) - ITALIA
Tel. 039 0141 835075
Mail: info@apataca.com
P.IVA: 00862050960

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di N.5000 sacchetti sterili presto chiuso occorrenti al Magazzino Economale dell'ASP IMMES e PAT, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge. 120/2020.

Facendo seguito ai precedenti amministrativi in merito all'oggetto e vista la proposta d'acquisto da parte del Magazzino Economale del 26/11/2021, si è provveduto lo stesso giorno, a trasmettere richiesta di quotazione a quattro ditte specializzate nel settore. confermate le medesime condizioni prestazionali di cui a Vostra Offerta commerciale del 29/11/2021, si è ad affidarVi la fornitura in oggetto ovverosia:

- N.5000 Sacchetti sterili presto chiuso per cucina 15x23

Ne consegue che il costo della fornitura è di € 1575,00 oltre IVA 22%, comprensivo di imballo, trasporto e garanzia e contributi vari.

L'efficacia del presente affidamento di fornitura resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della prima consegna, della conformità del bene richiesto, da parte del Referente del Magazzino Economale Sig. Emanuel Alberini e pertanto il seguito della fornitura avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante le documentazioni di conformità CE, e normativa vigente, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

La consegna degli articoli sopra dettagliati dovrà avvenire entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento del presente affidamento, presso:

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



- il Magazzino Economale PAT, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Emanuel Alberini, int. tel. 02.4029.602, e nel rispetto dei seguenti orari di apertura: da lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,00.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z69342D0A4 e n. d'ordine CEMI1924/2021

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto complessivo per tutte le strutture socio sanitarie è pari a **€ 1921,50** (imballo, trasporto, garanzia, contributi vari e IVA 22% compresa).

CIG Z69342D0A4

Tipologia dell'affidamento: MATERIALE ECONOMALE - CO.GE. 500.111.00100.

Si evidenzia che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento di Budget di esercizio 2021.

Contratto 198/2021 (budget n. 204 sub. 1)

Addetto al caricamento dati in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig. Luca Galia

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **Aptaca S.P.A.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato e Contratti per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
Dott.ssa Rossana Coladonato

**Per il Dirigente Responsabile Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato**
(dott.Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

