

Sistemi Informativi

Tel. 02.4029.255 - Fax 02.4029.612

e-mail: segreteria.sistinfo@trivulziomail.it

Prot. n. 618/22/UA/vs
(da citare nella risposta)

Milano, 25 novembre 2022

Spett.le
Serverplan S.r.l.
P. Iva 02495250603
Via G. Leopardi, 22, Cassino (FR)
info@serverplan.com
Dott. Fabrizio Sebastianelli

Oggetto: Affidamento ex art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per il server Dell® R320 per il nuovo sito del Pio Albergo Trivulzio. Periodo 01/12/2022 al 31/12/2023. CIG Z1A38B5DF0

1

Premesso che è sorta l'esigenza presso l'ASP IMMeSePAT di acquistare un nuovo server per l'hosting del nuovo sito Istituzionale.

A seguito della raccolta e dell'analisi dei preventivi di diverse società, Serverplan S.r.l. risulta maggiormente allineato alle esigenze e alle richieste espresse dalla Struttura.

Pertanto, vista la Vs. offerta del 22/11/2022 in atti, si affida a codesta rispettabile Società il server comprensivo del servizio di gestione sistemistica.

Il server Dell® R320 è così configurato:

- Intel Six Core E5-2430 2.20GHz 6 Core / 12 Thread
- Raid 1: 2X 960 GB SSD
- 16 GB DDR4 2.133MHz
- Connessione Pubblica vs internet 1 Gbit/s flat dedicata
- Connessione Privata 1 Gbit/s flat dedicata
- Traffico illimitato
- Firewall Software
- iDRAC Enterprise con Virtual Media
- 1 IP
- Difesa proattiva Bitninja
- CentOS 7.x 64 bit 0

- Plesk Web Admin Edition 10 domini
- Backup FTP giornaliero, settimanale e mensile effettuato dal sistema in automatico su server esterno diverso dal server di produzione su una zona del datacenter isolata rispetto al server di produzione
- Backup R1soft CDP 4 volte al giorno con storico 20gg effettuato dal sistema in automatico su server esterno diverso dal server di produzione su una zona del datacenter isolata rispetto al server di produzione
- Gestione sistemistica H24/365 e monitoring di tutti i servizi (Apache, database ed email) con alert direttamente ai colleghi del supporto

Quanto sopra per un importo totale di € 2.730,00 più iva 22% corrispondente ad un importo complessivo di spesa di € 3.330,60 iva 22% inclusa.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione del servizio, della conformità dei servizi richiesti e necessari da parte della società Strategic Management Partners S.r.l., la quale provvederà a verificare l'adeguatezza della fornitura e che quanto eseguito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i servizi in oggetto, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria. Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72". Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica. La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto. Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMSePAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP IMMSePAT) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente i servizi erogati.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z1A38B5DF0 ed il seguente numero d'ordine: SIA 2022/97/SIA.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva). Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010; Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Serverplan S.r.l. si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.mm.ii..

Annotazione di spesa:

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
 E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
 PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
 Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 3.330,60 (IVA compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria. Annotazione interna per gli uffici: 71210034

Tipologia dell'affidamento:

Contratto SIA 22 n°82

CO.GE. 510.010.0010 BDG 282/22

Per l'anno 2022: € 256,20 iva 22% inclusa

Per l'anno 2023: € 3.074,40 iva 22% inclusa.

Si evidenzia che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione e approvazione del documento di budget 2023 d'esercizio.

Clausola risolutiva espressa:

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. Serverplan S.r.l. a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni:

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti). La presente comunicazione dovrà essere inviata all'ASP IMMeSePAT per accettazione, con apposizione di firma elettronica del Legale Rappresentante della Società alla pec ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it,

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
(dott.ssa Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato**
(dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, l'Appaltatore dichiara espressamente di conoscere ed approvare tutte le disposizioni del presente Affidamento, cosicché con la sottoscrizione in modalità elettronica del presente atto devono intendersi specificamente approvate tutte le condizioni che stabiliscono, in favore dell'Amministrazione, limitazioni di responsabilità, facoltà di recedere dal contratto o di sospendere l'esecuzione, ovvero sanciscono a carico dell'altro contraente decadenze, limitazioni alla facoltà di opporre eccezioni o restrizioni alla libertà contrattuale nei rapporti coi terzi.

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

