

Azienda di Servizi alla Persona



**ISTITUTI MILANESI  
MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

**ALLEGATO UNICO A DETERMINAZIONE N. PC/56/2019**

Atti essenziali di *Lex Specialis*: Disciplinare di gara, Capitolato Speciale, modulo Offerta Economica.

Responsabile unico del procedimento  
dott. Ugo Ammannati

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.



Area Provveditorato e Contratti

Tel. 02.4029.593

[sez.provveditorato@trivulziomail.it](mailto:sez.provveditorato@trivulziomail.it)

Prot. 644/2019

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI AUSILI MONOUSO AD ASSORBENZA PER INCONTINENTI OCCORRENTE ALLE STRUTTURE SOCIO SANITARIE AMMINISTRATE DALL’ASP IMMES E PAT PER LA DURATA DI 36 MESI, MEDIANTE RICORSO A PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL**

**NUMERO GARA 7570331 - CIG 8069504D59**

Si certifica che i presenti atti di gara sono conformi e aderenti al sistema del D.Lgs. 50/2016, successive modifiche e integrazioni, in specie Linee Guida ANAC e sue restanti indicazioni id riferimento rilevanti.

Responsabile Unico del Procedimento – dott. Ugo Ammannati

## PREMESSA

Con Determinazione n. PC/56 del 23.12.2019 questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura di ausili monouso ad assorbenza per incontinenti occorrente alle Strutture socio sanitarie amministrate dall'ASP IMMeS e PAT per un periodo di 36 mesi, secondo quanto più dettagliatamente descritto nella *Lex Specialis* e nella documentazione di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La procedura è svolta con l'ausilio di sistemi informatici ai sensi della D.G.R. Lombardia n. IX/1530 del 6/4/2011. La stazione appaltante ASP IMMeS e PAT utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato Sintel (di seguito il Sistema), il cui accesso è consentito dall'apposito link [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il Sistema è messo a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti S.p.A. (di seguito anche ARIA), ai sensi delle LL.RR. Lombardia n. 14/1997 e n. 33/2007.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, gli Operatori Economici partecipano alla presente procedura attraverso il Sistema, con le modalità e nei termini di seguito indicati.

I luoghi di consegna della fornitura sono:

Pio Albergo Trivulzio – Milano [codice NUTS ITC4C]

Istituto Frisia di Merate – Merate (LC) [codice NUTS ITC43].

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici è il dott. Ugo Ammannati – Dirigente Responsabile *ad interim* dell'Area Provveditorato e Contratti

## ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E LUOGHI DELLA FORNITURA

Oggetto della procedura è l'affidamento del contratto di fornitura di ausili monouso ad assorbenza per incontinenti occorrente alle Strutture socio sanitarie amministrate dall'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato e di seguito: ASP IMMeS e PAT) per un periodo di mesi 36, da esperirsi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, e secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del medesimo Decreto. L'affidamento avverrà a lotto unico, in ragione delle natura della commessa, avente ad oggetto prodotti ad alta standardizzazione con tecnologia e specifiche consolidate nel settore di riferimento, con carattere di serialità, secondo condizioni prestazionali definite in aderenza alle condizioni di mercato ed agli ineludibili standard normativi di settore, puntualmente declinate in Capitolato e suoi allegati.

La ditta affidataria è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e le leggi vigenti ed emanandi in materia.

La fornitura consta di un unico lotto: l'offerta dovrà essere presentata per tutti gli articoli dell'intero lotto e non per una parte di esso, pena esclusione dalla gara.

**Oggetto dell'appalto:**

Lotto	Descrizione fornitura	CPV	Totale base d'asta per 36 mesi (Iva esclusa)
1	AUSILI MONOUSO AD ASSORBENZA PER INCONTINENTI	33141621-9	€ 1.275.727,86

Gli articoli oggetto di affidamento sono più dettagliatamente elencati nell'**Allegato N.1 al Capitolato Speciale – Specifiche Tecniche**.

Ai sensi del combinato disposto dei commi 4 e 7 dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, il valore complessivo stimato della fornitura per il triennio, calcolato sulla base dei fabbisogni presunti dell'ASP IMMeS e PAT è pari a € 1.275.727,86 oltre iva ed € 0,00 (zero) per oneri della sicurezza da rischi interferenziali.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nel documento relativo all'Offerta Economica, i propri costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività aziendale svolta ed i propri costi della manodopera ex art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Il corrispettivo della fornitura deve intendersi onnicomprensivo, includendo tutte le prestazioni indicate nel Capitolato Speciale ed altri atti di gara, nonché tutte le attività connesse all'esecuzione della fornitura e, comunque di ogni componente prestazionale necessaria per l'esatto adempimento contrattuale, tenuto conto che tutte le prestazioni dedotte in appalto costituiscono oggetto essenziale della commessa ai sensi di legge e codice civile. Il corrispettivo della fornitura deve altresì intendersi onnicomprensivo del contributo CONAI ove richiesto, costi di trasporto e consegna, costi per la sostituzione dei prodotti difettosi e qualsiasi altro contributo dovuto ai sensi di legge.

L'appalto dovrà essere espletato secondo le disposizioni normative vigenti in materia e secondo le specifiche descritte negli atti di gara.

L'appalto è finanziato con risorse aziendali a bilancio.

Le Strutture presso cui dovrà essere effettuata la fornitura, sulla base dei dettagli riferiti ai luoghi di consegna di cui all'art. 6.1 del C.S.A., sono le seguenti:

- Pio Albergo Trivulzio Viale Bezzi n. 10 – 20146 Milano (compresa la RSA di Via Fornari, 19 - Milano, le RSA Bezzi 1 e 2 di Viale Bezzi n. 12 – Milano e la RSA Principessa Jolanda di Via G. Sassi n. 4 – Milano)
- Istituto Geriatrico e Riabilitativo "G. e C. Frisia" - Via Don Gnocchi n. 4 – 23807 - Merate (LC), con accesso da Via degli Alpini.

**ART. 2 – DURATA DELLA FORNITURA**

La fornitura, fatto salvo quanto previsto all'art. 22 del Capitolato, avrà la durata di mesi 36 (trentasei) dall'effettivo inizio stabilito mediante provvedimento dell'ASP IMMeS e PAT e dal conseguente contratto d'appalto, che verrà stipulato decorsi 35 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva, in ottemperanza all'art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, nei casi e nei limiti previsti dalla vigente regolamentazione normativa.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

L'Amministrazione potrà fruire, previa comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria, della proroga fino a mesi 6 (sei) dalla naturale scadenza del contratto, alle medesime condizioni di prezzi e modalità di espletamento della fornitura offerta, fatte salve rideterminazioni a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione e comunque per il tempo necessario all'aggiudicazione di nuovo contratto, fermi i limiti di valore previsti *ex lege*.

### ART. 3 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presente procedura è disciplinata dai seguenti documenti:

#### Disciplinare di gara:

- **All. 1:** Modulo di domanda di partecipazione e autocertificazione (comprensivo di allegato 1.A);
- **All. 2:** Modulo per avvalimento;
- **All. 3:** Modulo dichiarazione sostitutiva iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.);
- **All. 4:** Modulo dichiarazione fatturato globale ed elenco forniture dell'ultimo triennio (2016-2017-2018);
- **All. 5:** Patto di integrità morale;
- **All. 6:** Verifiche ed informazioni di sicurezza nei contratti (D.U.V.R.I.), costituito dai seguenti allegati:
  - All. 6.A: Verifica idoneità tecnico professionale;
  - All. 6.B: Valutazione preliminare rischi interferenti;
  - All. 6.C: Gestione rischi interferenti;
- **All. 7:** Modulo offerta economica;
- **All. 8:** Dichiarazione Subappalto.
- **All. 9:** Informativa Privacy

#### Capitolato Speciale:

- **All. 1:** Specifiche tecniche di Capitolato - Tipologie ausili e relative caratteristiche tecniche essenziali
- **All. 2:** Tabella sintesi fabbisogni e valori a base d'asta

La documentazione di gara è disponibile su piattaforma Sintel di ARIA SpA Regione Lombardia e sul sito internet dell'ASP IMMeS e PAT: <http://www.iltrivulzio.it> alla sezione 'bandi di gara e contratti/procedure aperte'

### ART. 4 – RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

#### 4.1 Richiesta di informazioni e chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante quesiti e richieste di chiarimenti posti esclusivamente in lingua italiana, per iscritto, all'ASP IMMeS e PAT a mezzo Piattaforma Telematica Sintel, nell'apposta sezione "Comunicazione della Procedura" entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22.11.2019.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27.11.2019, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.iltrivulzio.it> alla sezione 'bandi di gara e contratti/procedure aperte', nonché nell'apposita area "Comunicazione della procedura" presente sul Sistema [www.sintel.regione.lombardia.it](http://www.sintel.regione.lombardia.it) all'interno della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### 4.2 Comunicazioni

Tali predette comunicazioni tra ASP IMMeS e PAT appaltante e operatori economici si intendono validamente

ed efficacemente effettuate mediante il Sistema Sintel e attraverso l'apposita area "Comunicazioni della procedura" riservata a ciascun singolo concorrente e all'indirizzo dichiarato nella fase di Registrazione al Sistema.

Tutte le comunicazioni tra ASP IMMeS e PAT appaltante e operatori economici potranno essere replicate al solo fine ricognitivo, all'indirizzo PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it) e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di inviare le comunicazioni ai concorrenti anche solo a mezzo fax o e-mail o PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla ASP IMMeS e PAT appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### **ART 5. CONVENZIONI AI SENSI DELL'ARTICOLO 26 DELLA LEGGE 488/99 ED ART. 37 D.LGS. 50/2016**

Qualora, prima dell'affidamento o della stipulazione del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/99 (CONSIP), nonché le soluzioni approvvigionamentali processate dalla Centrale di Committenza Regionale – ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti SpA), comprendessero fornitura idonea ad assicurare lo specifico fabbisogno dell'ASP IMMeS e PAT, la ditta aggiudicataria dovrà adeguare i prezzi relativi alla fornitura in oggetto, se meno favorevoli per la Stazione Appaltante (rispetto ai prezzi CONSIP/ARIA), agli importi praticati nell'ambito delle convenzioni di cui alla succitata legge.

Ove il fornitore non garantisca tale adeguamento, è immediata facoltà dell'ASP IMMeS e PAT accedere alle nuove condizioni convenzionali, con conseguente necessitato esercizio legittimo del recesso contrattuale.

#### **ART 6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma

individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## ART 7. REQUISITI GENERALI

**Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del**

## Codice

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## ART 8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per l'attività oggetto della presente procedura di gara, in conformità con quanto previsto al comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'ASP IMMES e PAT acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, fermo quanto specificamente richiesto in sede di AVCPass ai fini della presente procedura.

### 8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E PROFESSIONALE

b) Il concorrente deve aver eseguito negli ultimi tre anni (2016 -2017-2018) forniture analoghe a quelle oggetto della presente procedura rese in favore di strutture sanitarie, socio-sanitarie e assistenziali di natura sia pubblica che privata.

E per ciascun anno, deve aver generato un importo complessivo di fatturato non inferiore a una volta il valore annuale stimato della procedura, ovvero sia di € 425.242,62 iva esclusa.

E' pertanto richiesta l'elencazione analitica delle forniture rese nel periodo di riferimento che concorrono al raggiungimento del requisito di fatturato richiesto, con i relativi dati identificativi di natura soggettiva ed oggettiva.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, il presente requisito di capacità tecnica e professionale viene congruamente richiesto in quanto, in ragione della natura dell'appalto da affidare, è ritenuto indispensabile quale indice di affidabilità dell'operatore, in considerazione della rilevanza socio sanitaria della fornitura, con garanzia che la commessa venga svolta da operatori economici con adeguata capacità tecnica, competenze e comprovata esperienza nel settore dell'appalto specificatamente bandito.



La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, da cui sia deducibile il dato del fatturato specifico;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA da cui sia deducibile il dato del fatturato specifico.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

In difetto di possesso dei prescritti requisiti, si procederà all'esclusione del Concorrente alla procedura.

Si precisa che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici, laddove richiesti, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (AVCPass Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. Il concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite AVCPASS.

#### **ART 9. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 8.1 deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 8.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni

secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto 8.2 deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

#### **ART 10. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 8.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Per i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, si declina a quanto riportato ai sensi dell'art. 47 del Codice ss.mm.ii.

#### **ART 11. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ASP IMMeS e PAT appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla fornitura in oggetto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, da altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, l'ASP IMMeS e PAT appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Il concorrente, entro un termine assegnato, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, l'ASP IMMeS e PAT appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del

contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

## **ART 12. SUBAPPALTO**

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- che l'Appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- che il subappaltatore sia in possesso dei requisiti di cui all'art.80 D.Lgs 50/2016 che non sussistano, nei suoi confronti, cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che al momento del deposito del contratto di subappalto, presso la Stazione Appaltante il subappaltatore trasmetta contestualmente dichiarazione nei modi e nei termini di legge attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e di ordine speciale richiesti dal presente disciplinare.

Qualora l'aggiudicatario intendesse procedere con l'affidamento in subappalto è comunque tenuto a formulare per iscritto apposita richiesta di autorizzazione ed attendere la conseguente risposta della Stazione Appaltante.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **ART 13. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta, così come stabilito dall'art. 93, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, è corredata da garanzia pari al **2%** del prezzo base offerto, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto e deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ASP IMMeS e PAT. Le imprese partecipanti alla procedura, in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, potranno presentare una garanzia d'importo ridotto delle percentuali ivi indicate, qualora producano contestualmente copia della certificazione suddetta e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di conformità all'originale. L'ASP IMMeS e PAT, nell'atto con cui comunica l'affidamento della fornitura in questione, provvede alla restituzione del deposito cauzionale provvisorio di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, l'Offerta deve altresì essere corredata, a pena d'esclusione, dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili

all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'ASP IMMeS e PAT appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere dell'Ente, BANCA POPOLARE DI SONDRIO, via Trivulzio 15, Milano - Sportello distaccato agenzia 30 Milano, CODICE IBAN: IT62K0569601630000005000X68.
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ASP IMMeS e PAT appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti dell'ASP IMMeS e PAT appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un

soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### ART 14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo sotto specificato secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Numero gara	CIG	Importo contributo ANAC
7570331	8069504D59	€ 140,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta l'ASP IMMES e PAT appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'ASP IMMES e PAT appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

#### ART 15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELL'OFFERTA

Le offerte, da predisporre e presentare secondo le modalità indicate in seguito, dovranno tassativamente pervenire a questa Azienda attraverso caricamento su piattaforma telematica Sintel entro e non oltre il giorno:

**05 dicembre 2019 ore 12.00**

Il fornitore, debitamente registrato al Sistema, accede attraverso le proprie Chiavi di accesso all'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura sul sito [www.sintel.regione.lombardia.it](http://www.sintel.regione.lombardia.it). Il Sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive, che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale, ove richiesto, e caricarla sul Sistema in vista dell'invio.

Il Sistema consente di interrompere la redazione dell'offerta, memorizzarla e riprenderla in un momento successivo; a tale proposito, si informa che ogni sessione di Sintel ha durata massima di due ore consecutive. **Si sottolinea che il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio della stessa alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avviene solo al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento, attraverso la fase "Invio offerta". Si suggerisce di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema prima di procedere all'invio.**

La documentazione da presentare in forma elettronica consiste di:

- **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA.**

Servendosi della procedura guidata esistente sul Sistema, il fornitore deve caricare sul Sistema i documenti e/o le dichiarazioni che seguono **in formato pdf firmati digitalmente:**

#### **BUSTA A - 'DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA':**

La busta A "documentazione amministrativa" dovrà contenere i seguenti allegati, in formato pdf e firmata digitalmente:

- 1) **Domanda di partecipazione** (ALLEGATO N. 1, comprensivo anche di 1.A), contenente dichiarazione in forma di autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, sottoscritta per esteso dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico, corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) **Modulo per avalimento** (ALLEGATO N. 2);
- 3) **Dichiarazione sostitutiva in forma di autocertificazione** (ALLEGATO N. 3) ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società, contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (cd. "Codice Antimafia"), così come modificato dal D.Lgs. 218/2012, il numero di iscrizione, i nominativi e le qualifiche delle persone che rivestono la legale rappresentanza e che possono impegnare la ditta stessa, nonché l'indicazione dell'oggetto sociale della ditta;
- 4) **Documento di gara unico europeo**. Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti [www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue](http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue), secondo quanto di seguito indicato. Si precisa che, ai sensi di legge, finanche come da ultime indicazioni dedotte sul punto nel Comunicato del 30.03.2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, a far data dal 18.04.2018, il DGUE deve essere presentato dai Concorrenti in formato elettronico, secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014.

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avalimento si richiede la compilazione della sezione C.**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso l'ASP IMMES e PAT appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d.**

**“black list”.**

- 6) dichiarazione dell’ausiliaria del possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell’ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.**

Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l’elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell’importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall’art. 5 del presente disciplinare.

Si segnala, altresì, che, la previsione delle dichiarazioni attinenti le informazioni integrative riferite ai requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice sono state inserite nel modello “sub allegato DOC 1.A” alla domanda di partecipazione.

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui al par. 8.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico finanziaria di cui al par. 8.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 8.2 del presente disciplinare.

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.



5) **Garanzia cauzionale provvisoria:** l'offerta è corredata da una garanzia, pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto e deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ASP IMMeS e PAT. Le imprese partecipanti alla procedura, in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, potranno presentare una garanzia d'importo ridotto delle percentuali ivi indicate, qualora producano contestualmente copia della certificazione suddetta e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di conformità all'originale. L'ASP IMMeS e PAT, nell'atto con cui comunica l'affidamento della fornitura in questione, provvede alla restituzione del deposito cauzionale provvisorio di cui sopra.

6) **Dichiarazione ai fini dell'attestazione di sussistenza di requisito di ordine speciale** (ALLEGATO N. 4).

Il concorrente deve aver eseguito negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) forniture analoghe a quelle oggetto della presente procedura, rese in favore di strutture sanitarie, socio-sanitarie e assistenziali di natura sia pubblica che privata; e, per ciascun anno, deve aver generato un importo complessivo riferito a forniture analoghe non inferiore al valore annuale stimato della procedura, ovverosia di € 425.242,62 (iva esclusa).

E' pertanto richiesta l'elencazione analitica delle forniture effettuate nel periodo di riferimento che concorrono al raggiungimento del requisito, con i relativi dati identificativi di natura soggettiva ed oggettiva.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, il presente requisito di capacità economica e finanziaria viene congruamente richiesto in quanto, in ragione della natura dell'appalto da affidare, è ritenuto indispensabile quale indice di affidabilità dell'operatore, in considerazione della rilevanza socio sanitaria della fornitura e delle necessarie cautele che devono assistere il trasporto, con garanzia che la commessa venga svolta da operatori economici con adeguata solidità economica finanziaria ed esperienza nel settore di attività all'interno del quale rientra l'oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredata della nota integrativa, da cui sia deducibile il dato del fatturato specifico;

per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA da cui sia deducibile il dato del fatturato specifico;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

7) **Patto di integrità morale** (ALLEGATO N. 5) debitamente firmato digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta concorrente;

8) **Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione**, da effettuarsi con le precisazioni e modalità precisate nel sito dell'ANAC, ove ne sussistesse l'obbligo.

9) **Verifiche ed informazioni di sicurezza nei contratti** (ALLEGATO N. 6 comprensivo anche di 6.A, 6.B e 6.C).

Il documento va debitamente firmato e timbrato in ogni sua pagina (documento allegato n. 6 più i tre allegati 6.A – 6.B e 6.C) per presa visione dal Legale Rappresentante della ditta concorrente. L'allegato n.

6.A - “verifica idoneità tecnico professionale” del citato documento dovrà anche essere debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta concorrente.

- 10) **Capitolato Speciale** controfirmato dal Legale Rappresentante dell’Impresa o suo procuratore munito dei rispettivi poteri, ad ogni conseguente effetto impegnativo in relazione a quanto ivi dedotto ed alle relative condizioni di servizio.
- 11) **PassOE rilasciato dal sistema AVCPass.**
- 12) **Dichiarazione di subappalto** (eventuale ALLEGATO N. 8).
- 13) **Informativa Privacy** (ALLEGATO N.9).

#### **BUSTA B – ‘OFFERTA ECONOMICA’**

La busta “B – Offerta economica” deve contenere, **a pena di esclusione**, l’offerta economica predisposta secondo il modello ‘Modulo Offerta Economica’ **ALLEGATO n. 7** al presente Disciplinare di gara.

L’Operatore Economico dovrà indicare all’interno del suddetto modulo:

- 1) **Il ribasso unico percentuale offerto sul prezzo complessivo a base d’asta (in cifre ed in lettere);**
- 2) **l’importo unitario e complessivo offerto** per la fornitura di ciascun ausilio monouso ad assorbenza per incontinenti oggetto di offerta, così come descritti agli all.ti 1 e 2 del Capitolato Speciale, **derivanti dall’applicazione del ribasso unico offerto sul prezzo complessivo a base d’asta;**
- 3) Il nome produttore e nome modello dello specifico ausilio monouso ad assorbenza offerto, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di C.S.A.;
- 4) **Il prezzo complessivo offerto, derivante dall’applicazione del ribasso offerto sul prezzo complessivo a base d’asta.**

**N.B. E’ pertanto richiesta la formulazione di un’offerta basata su un unico ribasso percentuale offerto dal concorrente sul prezzo complessivo a base d’asta, con la conseguenziale applicazione di tale identico ribasso su tutte le voci che compongono la fornitura.**

Gli importi unitari dovranno essere espressi con cinque decimali, mentre l’importo complessivo ed il ribasso unico massimo con due cifre decimali.

Non sono ammesse offerte alternative o parziali.

All’uopo al Concorrente, **a pena di esclusione dalla gara**, è richiesta la presentazione in sede di offerta economica della seguente documentazione:

- **schede tecniche, in lingua italiana, di tutti i prodotti offerti, attestanti la sussistenza di tutti i requisiti tecnici di cui all’allegato 1 del presente Capitolato;**
- **certificati di conformità rilasciati da un laboratorio accreditato da Accredia/SINAL (Ente Unico Nazionale di Accreditamento) o da un ente che rientra negli accordi internazionali di mutuo riconoscimento con l’organismo nazionale e compreso negli elenchi dell’EA (European Cooperation for Accreditation) o dell’ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation), scelto dalla ditta concorrente in relazione alle seguenti analisi di laboratorio (D.M. 332 del 27/08/99), che attestino la rispondenza e la conformità delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto rispetto a tutti i prodotti indicati nell’allegato 1 al presente Capitolato, come definiti dalla Stazione Appaltante a norma del presente atto e suoi allegati essenziali.**
- **Dichiarazione, in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., che attesti che gli ausili oggetto di fornitura rispondono ai requisiti e a tutte le caratteristiche di cui all’allegato 1 – elenco n. 2 – del DM 332/1999 e ss.mm.ii, noto anche come “Nomenclatore Tariffario”, e che sono conformi alla**

**vigente normativa nazionale e sovranazionale di riferimento e sono a marchio CE, nonché rispettano i criteri minimi ambientali (C.A.M.) per le forniture di ausili per l'incontinenza, di cui al D.M. 24 Dicembre 2015 e suoi allegati.**

I costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. Si precisa che, relativamente ai costi della sicurezza, le ditte concorrenti dovranno dichiarare ed indicare i costi aziendali propri della sicurezza (IVA esclusa) da distinguersi rispetto a quelli da rischi interferenti (pari a zero); a titolo esemplificativo e non esaustivo i costi per formazione/informazione del personale, i costi per sorveglianza sanitaria, i costi per la fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI), ecc.

È altresì richiesta la stima dei costi aziendali propri relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Per i propri costi di manodopera insistenti sulla commessa, si declina a quanto indicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

Con la presentazione dell'offerta s'intendono accettate integralmente, e senza eccezione alcuna, le opzioni procedurali qui dettagliate ed integralmente definite negli atti di gara.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore Economico e dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Si precisa che nel caso di sottoscrizione della documentazione da parte di un procuratore del Legale Rappresentante dovranno essere allegati originale o copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo associazioni temporanee d'impresa, il suddetto modulo dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il suddetto raggruppamento.

A pena d'esclusione, l'offerta economica, non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate o sottoscritte.

L'offerta economica resta valida e invariabile, a tutti gli effetti, per un periodo di 180 giorni consecutivi dal termine fissato per la presentazione della stessa. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento rispetto all'importo presunto dell'appalto e pertanto saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazioni specificate nel Capitolato Speciale, oltre che nel presente disciplinare e allegati di gara;
- offerte sottoposte a condizione e/o alternative;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni del/della servizio/fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali o in aumento rispetto al valore stimato dell'appalto.

#### **ART 16. ULTERIORI INFORMAZIONI TECNICHE SUL SISTEMA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

Al termine della compilazione dell'offerta economica, il Sistema genererà un documento in formato pdf, che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta economica), compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della

medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente disciplinare nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvederà all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "invio offerta" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio indicato all'art. 15.

E' possibile, per l'Operatore Economico, inviare una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte); tale nuova offerta sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà più essere consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non potranno più essere ritirate, e saranno definitivamente acquisite dal Sistema, che le manterrà segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e di verifica della documentazione.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto e accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta, ed esonera la stazione appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità al riguardo.

ARIA (gestore del Sistema) e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta, altresì, inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dalle registrazioni dello stesso.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016, l'offerta è vincolante per almeno 180 giorni dal termine per il ricevimento delle offerte o, comunque, fino ad aggiudicazione della procedura. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni di cui al presente Disciplinare potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet: <http://www.iltrivulzio.it> alla sezione 'bandi di gara e contratti/procedure aperte', sottosezione relativa alla procedura di riferimento.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della

traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

#### **ART 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato col criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

Le operazioni di gara sono espletate dal RUP, come quivi individuato, secondo quanto prescritto dalla vigente normativa.

Il giorno 09.12.2019 alle ore 10.00, in seduta pubblica, presso gli uffici dell'Azienda, il RUP darà conto, anche operando attraverso il Sistema, dello svolgimento delle seguenti attività, al fine di procedere all'ammissione preliminare alla gara:

la procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal responsabile del procedimento, assistito da due operatori della Stazione Appaltante, presso gli uffici centrali di Amministrazione dell'ASP IMMeS e PAT, in 20146 Milano, via Marostica n. 8, che procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della validità della firma digitale apposta;
- b) apertura delle offerte con un primo accesso alla Documentazione amministrativa;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'ASP IMMeS e PAT si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 8 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

L'Offerta Economica, nonché il documento riepilogativo dell'offerta, resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal RUP, né da ARIA né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Concluse le operazioni sopra descritte si procederà, in seduta riservata, eventualmente nella stessa giornata della precedente seduta, all'analisi della documentazione presente nella busta amministrativa (presentata in formato elettronico) constatando che, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la *par condicio* fra i concorrenti e nell'interesse della Stazione Appaltante, il concorrente, verrà invitato, a mezzo comunicazione pec e piattaforma Sintel, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e smi, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica e documentazione tecnica dei prodotti offerti (schede tecniche, certificati di conformità, dichiarazione rispondenza requisiti di cui ad all. 1 CSA), il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni.

Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato si procederà all'esclusione del concorrente alle successive fasi di gara.

Delle operazioni di gara, della seduta riservata, sarà redatto, apposito verbale del quale si procederà alla

pubblicazione di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Al termine della verifica delle attestazioni in ordine ai requisiti soggettivi, tecnico professionali, si procederà alla pubblicazione di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, successivamente, si procederà alla comunicazione ai candidati e ai concorrenti, le determinazioni in ordine all'esclusione dalla procedura di affidamento e/o l'ammissione alla stessa indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dov'è possibile reperire il predetto atto.

Conseguentemente, Il RUP procederà all'esame ed alla verifica dei prezzi offerti e, comunque, della "Dichiarazione di offerta economica".

Attraverso il Sistema, inoltre, è data evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

All'esito delle predette operazioni, si procederà alla formalizzazione della graduatoria.

In caso di parità di graduatoria si procederà come segue:

- verrà richiesto, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. Le offerte di miglioramento devono essere presentate in forma scritta e con le medesime modalità previste per l'offerta originaria;
- in caso di una nuova parità di tali offerte migliorative sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le offerte migliorative in situazione di parità.

#### **ART 19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'ASP IMMeS e PAT appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 20.

#### **ART 20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara quivi declinando tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'ASP IMMeS e PAT si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, annullare o revocare la presente procedura a tutela dell'interesse pubblico e laddove sussistono motivazioni di convenienza economica o nel caso mutasse la situazione di fatto che ha giustificato l'avvio di tale procedura.

È comunque fatto salvo, da parte di questa Azienda, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento,

revoca, abrogazione) che potrà essere attivato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento e/o altra indennità a qualunque titolo.

L'ASP IMMeS e PAT Appaltante, si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conforme alle esigenze dell'ASP IMMeS e PAT Appaltante secondo le previsioni della disciplina di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'ASP IMMeS e PAT appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'ASP IMMeS e PAT si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del contratto in questione, qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le esigenze dell'Azienda, senza diritto per i concorrenti ad indennizzo od altro.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui l'ASP IMMeS e PAT appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'ASP IMMeS e PAT appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 e se del caso all'art. 87 del Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

L'ASP IMMeS e PAT appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'ASP IMMeS e PAT appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'ASP IMMeS e PAT appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'ASP IMMeS e PAT appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà comunque luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, nel rispetto dei termini di cui al combinato disposto dell'art. 32 commi 8 e 9, in data che verrà fissata dal RUP in sede di aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice l'ASP IMMeS e PAT appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del/della servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'ASP IMMeS e PAT appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 10.000,00 oltre IVA. L'ASP IMMeS e PAT appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## ART 21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e dalla legge n. 241/1990.

Qualora il concorrente ritenga che:

- a) la propria Offerta;
- b) in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni dell'Offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti;

contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre, per ciascuna delle due casistiche di cui ai punti a) e b) sopra dettagliati, idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicati:

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica (nel caso di cui al precedente punto a)) e delle giustificazioni dell'Offerta (nel caso di cui al precedente punto b)) costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto a), eventualmente prodotta, dovrà essere caricata in Sintel in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla *Lex Specialis* di gara.

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto b), eventualmente prodotta:

- dovrà essere caricata in Sintel in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla *Lex Specialis* di gara nell'ipotesi in cui il concorrente si sia avvalso della facoltà di produrre le proprie giustificazioni all'offerta



in sede di gara;

- nel caso in cui le giustificazioni dell'Offerta fossero richieste dalla Stazione Appaltante ex art. 97 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere fornita in occasione della trasmissione di detta documentazione.

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

Si precisa che l'eventuale richiesta di accesso agli atti dovrà pervenire alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

## **ART 22. CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE E PATTO DI INTEGRITA' MORALE**

L'ASP IMMeS e PAT informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Codice di Comportamento Aziendale adottato con Ordinanza Presidenziale n. 43 del 31/05/2019 e successive raccomandazioni integrative reperibili sul sito istituzionale al seguente indirizzo: [www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it) alla sezione amministrazione trasparente\_altri contenuti-Prevenzione della Corruzione\_ Responsabile della Prevenzione della Corruzione, quale dichiarazione di valori, l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità dell'Ente, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, etc.). Tutti i fornitori, quali soggetti terzi, sono tenuti nei rapporti con l'ASP IMMeS e PAT ad uniformare la loro condotta ai criteri fondati sugli aspetti etici della gestione dei contratti definiti nel Codice Etico Comportamentale, cosiccome nel Patto di Integrità Morale, Allegato n. 5 al Disciplinare di gara, tenendo presente che la violazione degli stessi comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto dell'ASP IMMeS e PAT di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

## **ART 23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **ART 24. CARATTERISTICHE PIATTAFORMA TELEMATICA E SISTEMA SINTEL**

Il Sistema è stato realizzato sulla base di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalla D.G.R. Lombardia n. IX/1530 del 6/4/2011, Allegato A "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, comma 6bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico", ed è conforme alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute. Ogni operazione effettuata attraverso il sistema è memorizzata nelle registrazioni di sistema e si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di Sintel sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'art. 43 del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Con la partecipazione alla gara, i concorrenti accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena

prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate loro ai sensi degli articoli n. 1, comma 1, lettera b), e n. 8 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

I concorrenti esonerano l'ASP IMMES e PAT e ARIA (Gestore del Sistema) da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; i concorrenti sono, altresì, consapevoli che qualsiasi loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e, quindi, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara.

## **ART 25. REGISTRAZIONE AL SISTEMA**

La registrazione ai servizi dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti SpA (ARIA SpA), prevede due passaggi:

1. registrazione a IdPC. Il sistema (Identity Provider del Cittadino) ha il compito di effettuare il riconoscimento degli utenti che richiedono l'accesso ai servizi on-line di Regione Lombardia;
2. registrazione ad ARIA / Sintel.

Per prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire la registrazione a Sintel accedendo al portale di Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti SpA all'indirizzo internet [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it), nell'apposita sezione Registrazione<Registrazione ai servizi di ARIA.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria, senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (ad hoc) all'interno della quale vengano individuati gli operatori mandanti.

Salvi malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura o delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Le Chiavi di accesso (userID e password) sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il Legale Rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato. La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno.

Le modalità di registrazione sono le medesime previste al presente paragrafo, con il requisito di munirsi di firma digitale italiana ai sensi del D.Lgs. n. 177/2009, oppure di altra firma digitale avanzata, emessa in un paese membro della UE, purché conforme alla normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate, di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CADES BES, distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m); inoltre, sono accettate anche firme digitali in formato PAdES.

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce firme in modalità "parallela" e in modalità "nidificata".

Si precisa che, ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara, non sono valide le firme elettronico, comprese le FEQ (firma elettronica qualificata) e le FEA (firma elettronica avanzata).

## ART 26. CONTATTI

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento del Sistema sono contenute nei manuali operativi disponibili sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti: [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it) nelle sezioni "Home<Help&FAQ<Guide e Manuali" e "Home<Requisiti per l'accesso alle Piattaforme Sintel e Neca".

Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni anche sulla Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito DigitPA (<http://www.digitpa.gov.it>).

Per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema, i concorrenti potranno contattare il contact center "Acquisti per la P.A." di ARIA ai seguenti recapiti:

- numero verde 800.116.738 (dall'estero +39 02 39331780)
- mail: [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it)
- fax: +39 0237713901

Gli operatori sono disponibili tutti i giorni dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

## ART 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il RUP  
Dirigente Responsabile *ad interim*  
dell'Area Provveditorato e Contratti  
(dott. Ugo Ammannati)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate



*Area Provveditorato e Contratti*

Tel. 02.4029.593

sez.provveditorato@trivulziomail.it

Prot. 664/2019

## **CAPITOLATO SPECIALE**

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI AUSILI MONOUSO AD ASSORBENZA PER INCONTINENTI  
OCCORRENTE ALLE STRUTTURE SOCIO SANITARIE AMMINISTRATE DALL'ASP IMMES E PAT**

**NUMERO GARA 7570331 – CIG 8069504D59**

## ART. 1 – OGGETTO

Oggetto del presente documento è la disciplina della fornitura di ausili monouso ad assorbenza per incontinenti per adulti (di seguito anche solo “Prodotti”), comprensiva dei servizi connessi, da destinarsi ai fabbisogni caratterizzanti l’attività assistenziale delle Strutture socio sanitarie amministrative dall’ASP IMMeS e PAT (di seguito anche Ente, Amministrazione o Stazione Appaltante), con riferimento alle esigenze dei pazienti ricoverati presso dette Strutture.

La fornitura verrà aggiudicata - secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. b, del D.Lgs. 50/2016 - a lotto unico, comprendente i seguenti prodotti come meglio descritti nell’allegato N. 1 al presente Capitolato:

TIPOLOGIA AUSILIO	DESCRIZIONE
Dispositivi per incontinenza	PANNOLONE MUTANDINA MAXI (LARGE)
	PANNOLONE MUTANDINA MAXI (MEDIUM)
	PANNOLONE MUTANDINA SUPER (LARGE)
	PANNOLONE MUTANDINA SUPER (MEDIUM)
	PANNOLONE SAGOMATO SUPER MISURA LARGE (grande)
	PANNOLONE SAGOMATO MAXI MISURA XL (molto grande)
	PANNOLONE RETTANGOLARE A STRISCIA CON BARRIERA
	MUTANDA ELASTICA RIUTILIZZABILE (LARGE)
	MUTANDA ELASTICA RIUTILIZZABILE (MEDIUM)
	SLIP ASSORBENTI MIS.M
	SLIP ASSORBENTI MIS.L
	TRAVERSE MONOUSO SALVALETTA (cm. 80x180)
	PANNOLONE A MUTANDINA AD ALTA ASSORBENZA TRASPIRANTE MAXI MISURA GRANDE
	PANNOLONE A MUTANDINA AD ALTA ASSORBENZA TRASPIRANTE MAXI MISURA MEDIA
	PANNOLONE A MUTANDINA TRASPIRANTE SUPER MISURA GRANDE
	PANNOLONE A MUTANDINA TRASPIRANTE SUPER MISURA MEDIA
	PANNOLONE SAGOMATO SUPER MISURA GRANDE
	PANNOLONE SAGOMATO MAXI MISURA MOLTO GRANDE
	PANNOLONE RETTANGOLARE CON BARRIERA MISURA UNICA
	MUTANDA ELASTICA RIUTILIZZABILE MISURA GRANDE
	MUTANDA ELASTICA RIUTILIZZABILE MISURA MEDIA
	PANNOLONE A MUTANDINA INDOSSABILE COME NORMALE BIANCHERIA INTIMA SLIP PULL ON MISURA MEDIA
	PANNOLONE A MUTANDINA INDOSSABILE COME NORMALE BIANCHERIA INTIMA SLIP PULL ON MISURA GRANDE
	TRAVERSA ASSORBENTE RIMBOCCABILE MISURA cm. 80x180

L’affidamento avverrà a lotto unico, in ragione della natura della commessa, avente ad oggetto prodotti ad alta standardizzazione con tecnologia e specifiche consolidate nel settore di riferimento, con carattere di serialità, secondo condizioni prestazionali definite in aderenza alle condizioni di mercato ed agli ineludibili standard normativi di settore, puntualmente declinate nel presente Capitolato e suoi allegati.

## ART. 2 - DURATA DELLA FORNITURA

La fornitura, fatto salvo quanto previsto all’art. 22 del Capitolato, avrà la durata di mesi 36 (trentasei) dall’effettivo inizio stabilito mediante provvedimento dell’ASP IMMeS e PAT e dal conseguente contratto d’appalto, che verrà stipulato decorsi 35 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva, in ottemperanza all’art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016.

L’Amministrazione potrà fruire, previa comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria, della proroga fino a mesi 6 (sei) dalla naturale scadenza del contratto, alle medesime condizioni di prezzi e modalità di espletamento della fornitura offerta, fatte salve rideterminazioni a condizioni economiche migliorative per l’Amministrazione e comunque per il tempo necessario all’aggiudicazione di nuovo contratto, fermi i limiti di valore previsti ex lege.

In ogni caso, l’eventuale rideterminazione del termine di vigenza del rapporto negoziale, è subordinato all’adozione di specifico provvedimento dell’Amministrazione, reso esecutivo ai sensi di legge.

## ART. 3 - VALORE DELLA FORNITURA

Ai sensi del combinato disposto dei commi 4 e 7 dell’art. 35 del D.Lgs. 50/2016, l’importo presunto complessivo a base d’asta della fornitura per 36 mesi, calcolato sulla base dei fabbisogni stimati e dei prezzi a base d’asta dei singoli prodotti, è pari a € 1.275.727,86 (oltre IVA al 4%)

L’importo complessivo della fornitura per 12 mesi a base d’asta della fornitura è pari a € 425.242,62 (oltre IVA al 4%).

L’importo di cui sopra è stato individuato, secondo i dati quantitativi di fabbisogno presunto ed i prezzi dei singoli prodotti a base d’asta, come dettagliati nell’all.to 2 al presente Capitolato.

Non saranno accettate offerte di importo superiore alla base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, in ragione della natura della commessa, avente ad oggetto prodotti ad alta standardizzazione con tecnologia e specifiche consolidate nel settore di riferimento, con carattere di serialità, secondo condizioni prestazionali definite in aderenza alle condizioni di mercato e secondo gli ineludibili standard normativi di settore.

Il corrispettivo della fornitura deve intendersi omnicomprendente, includendo tutte le prestazioni indicate nel presente Capitolato speciale ed altri atti di gara, nonché tutte le attività connesse all'esecuzione della fornitura e, comunque di ogni componente prestazionale necessaria per l'esatto adempimento contrattuale, tenuto conto che tutte le prestazioni dedotte in appalto costituiscono oggetto essenziale della commessa ai sensi di legge e codice civile.

A titolo meramente esemplificativo, s'intendono ricomprese nel prezzo offerto le spese di trasporto, consegna, imballo e qualsiasi altro contributo o spesa riferiti alle attività oggetto di Appalto.

I corrispettivi contrattuali sono comprensivi, oltre che della fornitura dei Prodotti, anche della prestazione dei Servizi connessi come descritti nel Capitolato, e sono dovuti e si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

I corrispettivi contrattuali, sono calcolati sulla base dei prezzi unitari offerti, IVA esclusa, in virtù dei quantitativi presunti richiesti.

Tutti i corrispettivi sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea, ivi incluso quello relativo all'adempimento e/o ottemperanza di obblighi ed oneri derivanti al Fornitore medesimo dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni vigenti o che venissero emanate dalle competenti autorità.

Non è prevista la suddivisione della gara in lotti.

La presente procedura è fondata sul principio della presupposizione, in conseguenza del quale i dati concernenti i volumi della fornitura sono indicativi e sono stati stimati al fine di consentire alla Ditta concorrente di formulare appropriatamente la propria offerta, del ché i quantitativi da fornire indicati nel succitato allegato 2 potranno variare in aumento o diminuzione nel corso del periodo contrattuale, nei modi e termini di legge, a seconda delle effettive esigenze della Stazione Appaltante.

Nell'allegato n. 2 sono anche riportati distintamente i prezzi unitari e complessivi a base d'asta, essendo richiesto al concorrente di indicare nell'offerta economica la percentuale di sconto unico che intende apportare ai prezzi base d'asta, che dovrà essere unica ed identica per tutti gli articoli della procedura.

Relativamente alla fornitura in oggetto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà nel corso del periodo contrattuale:

- a) di estendere la fornitura appaltata a favore di nuove strutture o per forniture complementari (ex art. 63 D.Lgs. 50/2016), dandone preavviso alla ditta aggiudicataria con almeno 60 (sessanta) giorni di anticipo;
- b) di sospendere o ridurre la fornitura appaltata presso strutture, dandone preavviso alla ditta affidataria con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo, nel solo caso di ridimensionamento delle attività istituzionali dell'Ente dovute a norma di leggi, di regolamenti o disposizioni nazionali o regionali.

L'appalto è finanziato con risorse aziendali a bilancio.

#### **ART. 4 - CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI**

I Prodotti da fornire devono rispettare, pena l'esclusione dalla gara, i requisiti e le caratteristiche tecniche, in quanto elementi essenziali, precisati nel presente Capitolato e nell'allegato n. 1 al presente atto, recante

*‘Specifiche tecniche di Capitolato – Tipologie ausili e relative caratteristiche tecniche essenziali’.*

In merito all’indicazione delle caratteristiche tecniche richieste per i prodotti oggetto di gara, si precisa che la Stazione Appaltante applica il principio di equivalenza sancito dall’art. 68, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui l’operatore intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, lo stesso dovrà allegare all’offerta tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione idonea a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche. Tale documentazione sarà valutata dalla stazione appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell’equivalenza.

Il difetto dei requisiti riscontrato prima della stipula del contratto determina la decadenza e/o revoca e/o annullamento dell’aggiudicazione, mentre, se riscontrato in corso di esecuzione contrattuale, comporta grave inadempimento e, quindi, la risoluzione del contratto.

I Prodotti devono rispettare, pena l’esclusione del concorrente, i requisiti di cui al presente paragrafo e segnatamente:

- essere rispondenti alla descrizione ed alle caratteristiche tecniche, nonché rispettare tutti i requisiti tecnici, indicati per ciascuna tipologia di prodotto all’all.to. 1 al presente atto *‘Specifiche tecniche di Capitolato - Tipologie ausili e relative caratteristiche tecniche essenziali’*;
- rispondere ai requisiti e a tutte le caratteristiche di cui all’allegato 1 – elenco n. 2 – del DM 332/1999 e s.m.i, noto anche come “Nomenclatore Tariffario”;
- essere dotati di marcatura CE ai sensi della direttiva CEE 93/42 ed in ottemperanza al D.Lgs. n. 46/1997;
- essere classificati come Dispositivi medici;
- essere pienamente corrispondenti a tutte le disposizioni legislative in materia di sensibilizzazione cutanea;
- essere conformi ai requisiti previsti dalle disposizioni legislative, regolamentari e tecniche, comunitarie e nazionali, disciplinanti i Prodotti oggetto della fornitura nonché le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio, e rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all’atto dell’offerta e a tutti quei requisiti che venissero emanati nel corso della durata della Fornitura;
- rispettare le prescrizioni su confezionamento ed imballaggio;
- essere conformi e rispettare i Criteri Ambientali Minimi previsti per le forniture di ausili per incontinenza, di cui al D.M. 24 dicembre 2015 e suo allegato essenziale n. 2.

Qualora, nel corso della validità della Fornitura, si verificasse l’emanazione di disposizioni normative cogenti, statali e/o comunitarie, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio, nonché la disciplina dei requisiti tecnici e/o regolamentari relativamente ai Prodotti oggetto della fornitura, o qualsiasi altra disposizione vigente in materia, il Fornitore è tenuto a conformare la qualità dei Prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo, nonché a sostituire, a proprio onere e spese, qualora ne fosse vietato l’uso, le eventuali rimanenze di Prodotti non conformi consegnati e giacenti in confezioni integre.

Ogni e qualsiasi responsabilità per ciò che riguarda le caratteristiche dei Prodotti offerti, nonché ogni eventuale inconveniente e danno provocato dal loro corretto impiego, resta a totale e completo carico del Fornitore che, rendendosene garante, sarà tenuto all’osservanza, oltre che di tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia al momento dell’affidamento, anche di quelle che potrebbero essere emanate, durante tutto il periodo contrattuale, da parte delle competenti autorità per la produzione, il confezionamento, la distribuzione ed il recapito di quanto oggetto della fornitura.

**La ditta concorrente, a pena di esclusione dalla gara, dovrà indicare in sede di offerta economica, accanto alla relativa quotazione, lo specifico prodotto offerto.**

**Altresì, dovrà presentare in sede di offerta economica la seguente documentazione:**

- **schede tecniche, in lingua italiana, di tutti i prodotti offerti, attestanti la sussistenza di tutti i requisiti tecnici di cui all’allegato 1 del presente Capitolato;**
- **certificati di conformità rilasciati da un laboratorio accreditato da Accredia/SINAL (Ente Unico Nazionale**



di Accreditamento) o da un ente che rientra negli accordi internazionali di mutuo riconoscimento con l'organismo nazionale e compreso negli elenchi dell'EA (European Cooperation for Accreditation) o dell'ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation), scelto dalla ditta concorrente in relazione alle seguenti analisi di laboratorio (D.M. 332 del 27/08/99), che attestino la rispondenza e la conformità delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto rispetto a tutti i prodotti indicati nell'allegato 1 al presente Capitolato, come definiti dalla Stazione Appaltante a norma del presente atto e suoi allegati essenziali.

- Dichiarazione, in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., che attesti che gli ausili oggetto di fornitura rispondono ai requisiti e a tutte le caratteristiche di cui all'allegato 1 – elenco n. 2 – del DM 332/1999 e ss.mm.ii, noto anche come “Nomenclatore Tariffario”, e che sono conformi alla vigente normativa nazionale e sovranazionale di riferimento e sono a marchio CE, nonché rispettano i criteri minimi ambientali (C.A.M.) per le forniture di ausili per l'incontinenza, di cui al D.M. 24 Dicembre 2015 e suoi allegati.

Rimane inteso che il primo classificato in graduatoria s'impegna a presentare e consegnare, entro 7 giorni dalla formulazione della stessa, una campionatura gratuita di 50 pezzi di tutti i prodotti offerti in sede di gara, di cui, in contraddittorio, il 50% del fornito sarà testato in reparto e il restante 50% sarà tenuto quale controcampione firmato dalla stazione appaltante e dal fornitore, da utilizzare in sede di analisi per qualunque *claim* dovesse insorgere.

#### **ART. 5 - CARATTERISTICHE DEL CONFEZIONAMENTO ED IMBALLAGGIO**

Per tutto ciò che concerne il confezionamento primario (inteso quale confezionamento di più prodotti della medesima tipologia e formato in una scatola o un contenitore idoneo per il trasporto) per ogni tipologia di Prodotto offerto, il Fornitore dovrà garantire:

- a) la corretta conservazione dei Prodotti in esso contenuti, anche durante le fasi di trasporto;
- b) la conformità rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente.

Il numero minimo di pezzi del confezionamento primario per ciascuna tipologia di Prodotto corrisponderà a quello dichiarato dal Fornitore aggiudicatario ed approvato dalla Stazione Appaltante, fermo restando che il Fornitore dovrà prevedere confezionamenti primari che consentano di rispettare le frequenze di consegna previste.

Nel corso di validità del Contratto non saranno ammesse modifiche del confezionamento primario dichiarato dal Fornitore in sede di aggiudicazione.

Il confezionamento primario e l'imballaggio (inteso quale accorpamento di più confezionamenti primari per agevolare il trasporto) devono essere in materiale resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico oltre che idonei a garantire la corretta conservazione dei Prodotti. Gli eventuali confezionamenti ed imballaggi usati per la spedizione dovranno essere a norma di legge e saranno a carico del Fornitore ed oggetto della fornitura (imballi e confezioni “a perdere”).

All'atto della consegna, gli imballi che presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione, potranno essere rifiutati dall'Ente e in tal caso il Fornitore dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione. Resta inteso che il Fornitore non sarà responsabile di difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione derivanti dalla cattiva conservazione dei Prodotti.

Tutti i Prodotti dovranno presentare, impresso sul prodotto stesso e/o sulla confezione primaria e/o sulla confezione secondaria, il codice identificativo del lotto di produzione in modo tale da assicurare la rintracciabilità e il ritiro del prodotto dal mercato in caso di accertati difetti di produzione.



Inoltre, le confezioni primarie dei Prodotti dovranno riportare l'indicazione del codice EAN (detto anche "codice a barre") o del codice PARAF, il lotto di produzione, il nome commerciale, la tipologia di ausilio, il formato ed il quantitativo totale contenuto nella confezione, nonché la simbologia prevista per la corretta conservazione dei Prodotti stessi.

Devono essere ben riportate sull'imballaggio tutte le indicazioni utili all'individuazione delle confezioni contenute e dei relativi Prodotti, nonché i riferimenti del Fornitore e le istruzioni idonee ad evitare il deterioramento dei Prodotti stessi. Il Fornitore potrà, alternativamente, applicare sull'imballaggio una copia del documento di trasporto o del verbale di consegna allegato, contenente le suddette indicazioni. Tutti i confezionamenti dei Prodotti da consegnare dovranno essere integri, non danneggiati e chiusi. Si precisa, inoltre, che ogni Prodotto deve essere corredato delle necessarie informazioni per garantire la corretta e sicura utilizzazione e per consentire l'identificazione del fabbricante/produttore. L'etichettatura e le istruzioni per l'uso devono essere redatte in lingua italiana e rispettare le normative vigenti, riportando la destinazione d'uso prevista per ciascun Prodotto. Le istruzioni possono contenere anche eventuali informazioni necessarie all'utilizzatore, le eventuali controindicazioni e precauzioni da prendere. Si precisa inoltre che l'altezza dei bancali dei prodotti in questione, che dovranno essere consegnati nelle strutture, non dovrà superare le spalle di una persona di media altezza (indicativamente m. 1,50); quanto precisato, in riferimento alla "Valutazione dei rischi per movimentazione manuale dei carichi secondo metodo Niosh", in particolare per l'Istituto Frisia di Merate, che ha rilevato come "alto rischio (rosso)" l'attività di presa dall'alto delle confezioni di prodotti al momento dello "sbancalamento" degli stessi e per poter permettere la consegna dei bancali presso il magazzino economico la cui altezza eccessiva rende impossibile il transito dalle porte del magazzino.

## ART. 6 - SERVIZI CONNESSI

I servizi descritti nel presente paragrafo, nonché le ulteriori attività descritte, ovvero comunque necessarie per l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, sono connessi ed accessori alla fornitura dei Prodotti. Detti servizi sono quindi prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo deve intendersi incluso nel prezzo unitario, IVA esclusa, di ciascun Prodotto offerto in sede di gara.

Con riferimento ai termini previsti nel presente documento, laddove non diversamente e specificamente previsto, i termini indicati devono intendersi perentori, intendendosi per giorni lavorativi tutti i giorni della settimana esclusi sabato, domenica e festività.

### 6.1. SERVIZI CONNESSI ALLA FORNITURA

Il Fornitore ha l'obbligo di consegnare i Prodotti oggetto di ciascuna richiesta di consegna entro il termine perentorio di **5 (cinque) giorni lavorativi** dalla data di ricezione dell'ordine di fornitura, salvo diverso accordo scritto tra il Fornitore e l'Ente.

Ricevuta la richiesta di consegna il Fornitore dovrà darne riscontro all'Ente, comunicando la data di consegna prevista che dovrà comunque rispettare il termine massimo sopra stabilito, salvo diverso accordo scritto tra le parti.

Non sono ammesse consegne parziali di quanto oggetto della richiesta di consegna, salvo diverso accordo scritto tra il Fornitore e l'Ente.

La consegna dovrà essere effettuata al Magazzino delle singole Strutture di destinazione, intendendo per magazzino il locale utilizzato dall'Ente per lo stoccaggio dei Prodotti, secondo quanto indicato nella



richiesta di consegna.

I luoghi di consegna per le Strutture destinatarie della fornitura sono individuati come segue:

- **Per il Pio Albergo Trivulzio (PAT) – (comprese la RSA di Via Fornari, 19 – Milano, le RSA Bezzi 1 e 2 di Viale Bezzi n. 12 – Milano e la RSA Principessa Jolanda di Via G. Sassi n. 4 – Milano)** presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio - sito in Viale Bezzi n. 10 – 20146 Milano, dalle ore 8.30 alle ore 12.00. (Referente Magazzino: Sig. Emanuel Alberini (tel. 02.4029.602 – 02.4029.443);
- **Per l'Istituto Geriatrico G. e C. Frisia di Merate (LC)** presso il Magazzino Economale sito in Via Don Gnocchi, 4 – 23807 Merate (LC), con accesso da Via degli Alpini, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 – (Responsabile: dott.ssa Miriam Perego 039/9991.654).

In sede di consegna non potranno essere utilizzate attrezzature dell'ASP IMMES e PAT, né il Fornitore potrà usufruire di personale interno dell'Ente.

Qualora, nel corso di validità della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, si verificassero, opportunamente documentati o certificati da operatori competenti, casi di manifestazioni allergiche o di intolleranza nei confronti dei Prodotti, il Fornitore avrà l'obbligo di garantire la fornitura mediante consegna di Prodotti alternativi di propria produzione o la consegna di prodotti di altre aziende sul mercato, previa condivisione con l'Ente e relativa autorizzazione da parte di quest'ultimo e senza alcuna variazione od aggravio dei prezzi.

#### 6.1.1. VERBALE DI CONSEGNA

Per ogni consegna effettuata presso l'Ente, il Fornitore dovrà redigere un "Verbale di Consegna", in contraddittorio, nel quale dovrà essere dato atto dell'avvenuta consegna.

Il verbale dovrà essere redatto in duplice copia: una per il Fornitore ed una per l'Ente.

Il verbale dovrà almeno contenere i seguenti dati:

- i riferimenti relativi alla procedura di gara presupposta;
- i dati relativi all'Ente ed alla Struttura presso cui deve essere effettuata la consegna;
- il numero di protocollo e la data di ricezione della richiesta di consegna;
- la data dell'avvenuta consegna;
- l'elenco dettagliato dei Prodotti consegnati, con identificazione della tipologia e delle rispettive quantità.

Il "Documento di trasporto" (D.D.T.) che riporti tutte le indicazioni sopra citate, potrà sostituire il suddetto "Verbale di Consegna"; anche in tal caso il documento dovrà essere sottoscritto da tutte le parti coinvolte, e, per il Fornitore, anche per mezzo del soggetto da questi incaricato al trasporto dei Prodotti. La firma posta su tale documento all'atto del ricevimento della fornitura indica la mera consegna dei Prodotti.

In ogni caso, l'Ente si riserva di accertare l'effettiva quantità e qualità dei Prodotti consegnati e la loro corrispondenza con quanto previsto anche in un successivo momento.

#### 6.1.2. RESI

Nel caso di difformità qualitativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo la mancata corrispondenza per tipologia di ausilio, formato, taglia, integrità dell'imballo e confezionamento, prodotti viziati o difettosi) e/o quantitativa (numero di Prodotto in eccesso) tra quanto richiesto con la Richiesta di Consegna e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate in seguito alla consegna, l'Ente invierà una comunicazione scritta al Fornitore, attivando la pratica di reso, fatta salva ogni più grave conseguenza a carico del fornitore riferita all'inadempimento.

Ricevuta la comunicazione di contestazione per reso, il Fornitore dovrà provvedere, entro i termini quivi declinati, al ritiro e contestuale sostituzione (in caso di difformità qualitativa), al solo ritiro (in caso di difformità

quantitativa) dei Prodotti oggetto di reso.

Al positivo completamento dell'attività di ritiro e/o sostituzione (laddove necessaria) dei Prodotti non conformi e/o in eccesso, il Fornitore dovrà redigere un apposito "Verbale di Reso", contenente:

- le informazioni indicate per il Verbale di Consegna;
- la data di ricezione della comunicazione di contestazione (avvio della pratica di reso);
- la data dell'avvenuto ritiro e/o sostituzione.

Nel caso in cui i Prodotti resi siano già stati fatturati, il Fornitore dovrà procedere all'emissione della nota di credito. Le note di credito dovranno riportare chiara indicazione della fattura a cui fanno riferimento.

Si precisa che l'Ente non è tenuto a rispondere di eventuali danni subiti dai Prodotti in conseguenza della giacenza presso le sedi e domicili, salvo i casi di dolo o colpa grave.

### **6.1.3. RITIRO DEI PRODOTTI CON DIFFORMITÀ**

In caso di difformità qualitativa, il Fornitore s'impegna a ritirare e sostituire, senza alcun addebito per l'Ente, entro 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione della comunicazione di contestazione, i Prodotti non conformi, concordando con l'Ente stesso le modalità di ritiro e di eventuale sostituzione.

Inoltre, se entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla comunicazione di contestazione per il ritiro e la sostituzione il Fornitore non abbia proceduto al ritiro dei Prodotti non conformi, l'Ente potrà procedere all'esecuzione in danno, quindi procedendo direttamente all'acquisto dei Prodotti al dettaglio, per pari quantità della merce non conforme, addebitando al Fornitore l'eventuale differenza di prezzo tra il valore del Prodotto consegnato non conforme ed il costo sostenuto al dettaglio per l'acquisto di un prodotto equivalente a quello che doveva essere consegnato.

In caso di difformità quantitativa, il Fornitore s'impegna a ritirare, senza alcun addebito per l'Ente, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione di contestazione, i Prodotti in eccesso, concordando con l'Ente stesso le modalità del ritiro.

Superato il limite massimo di 15 (quindici) giorni lavorativi dalla comunicazione di contestazione per il ritiro dei Prodotti consegnati in eccesso, l'Ente ha facoltà di restituirli presso le sedi del Fornitore. I costi sostenuti dall'Ente per tale operazione saranno a carico del Fornitore e da questi rimborsati all'Ente.

### **6.1.4. INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEL PRODOTTO PER ROTTURA DI STOCK**

Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali ed eccezionali di rotture di stock del Prodotto, il Fornitore dovrà darne comunicazione formale all'Ente. Nella predetta comunicazione il Fornitore dovrà indicare:

- la data a partire dalla quale non potrà essere garantita la consegna del prodotto;
- il prodotto che temporaneamente sostituirà il prodotto in temporanea indisponibilità;
- il prezzo a cui verrà fatturato il prodotto in sostituzione, che dovrà essere equivalente al prodotto sostituito e recare un prezzo pari al prezzo offerto per il prodotto momentaneamente indisponibile ridotto del 5,00%.

Ogni variazione temporanea ed eccezionale di Prodotto, dovrà comunque essere approvata dalla Stazione Appaltante. In difetto di approvazione, l'Ente si riserva ogni azione a propria tutela, anche in punto di esecuzione in danno.

A seguito della comunicazione del fornitore e della necessaria approvazione, le consegne del prodotto temporaneamente indisponibile previste nei 20 (venti) giorni lavorativi successivi dovranno essere

adempite regolarmente ma sostituendo il prodotto indisponibile con il prodotto indicato nella comunicazione.

Decorsi i predetti termini, l'Ente, previa comunicazione per iscritto al Fornitore, potrà, altresì, procedere all'esecuzione in danno del Fornitore, effettuando l'acquisto al dettaglio ed addebitando l'eventuale differenza di costo al medesimo Fornitore.

Il Fornitore potrà attivare la pratica di indisponibilità temporanea non più di una volta per ciascun anno di contratto, salvo diverso accordo scritto tra le parti.

In ogni caso si verifichi indisponibilità di prodotto non temporanea il Fornitore dovrà darne immediata comunicazione all'Ente.

Alla risoluzione dell'indisponibilità temporanea del Prodotto, il Fornitore dovrà darne comunicazione per iscritto all'Ente.

Inoltre, tutti i casi di indisponibilità non temporanea dei Prodotti (e/o di impossibilità della fornitura dei Prodotti) ascrivibile alla sfera del Fornitore, ivi incluse le ipotesi di:

- sospensione o ritiro dell'autorizzazione alla produzione e/o commercializzazione dei Prodotti a seguito di provvedimento delle Autorità competenti;
- sospensione della produzione o impedimento e/o interdizione dall'utilizzo del sito produttivo (es.: sequestro, ecc.) a seguito di provvedimento delle Autorità competenti;
- revoca, recesso, risoluzione, interruzione, sospensione, scadenza dei contratti di licenza e/o concessione di vendita e/o commercializzazione e/o distribuzione dei Prodotti;
- fermo, anche temporaneo, di produzione o distribuzione dei Prodotti a seguito di decisione del produttore o, comunque, per fatto ascrivibile all'attività di impresa del produttore e/o, comunque, del Fornitore;
- sospensione e/o interruzione o, comunque, indisponibilità della fornitura a seguito di vicende contrattuali relative alla licenza di distribuzione e/o commercializzazione;
- ulteriori eventuali rotture di stock rispetto a quanto precipuamente previsto con riferimento a tale fattispecie;

sono considerati casi di inadempimento del Fornitore a seguito dei quali l'Ente procederà a risolvere il contratto, fatta salva la facoltà di accettare da parte del Fornitore l'offerta di un prodotto equivalente o migliorativo sostitutivo del Prodotto indisponibile e allo stesso prezzo o migliorativo di quest'ultimo.

In ogni caso si verifichi indisponibilità di prodotto non temporanea il Fornitore dovrà pertanto darne immediata comunicazione all'Ente, con formalizzazione di proposta in sostituzione da sottoporre all'Ente, nei termini di cui al precedente capoverso.

Contestualmente alla predetta comunicazione, e sempre ai fini della interruzione della indisponibilità del Prodotto, da ritenersi perfezionata con la relativa approvazione dell'Ente, il Fornitore dovrà presentare:

- i referti rilasciati da uno o più Laboratori accreditati SINAL, comprovanti il possesso dei requisiti tecnici;
- la scheda tecnica attestante tutte le caratteristiche del Prodotto sostitutivo;
- dichiarazione di rispondenza alle normative vigenti al momento della sostituzione, ivi compreso rispetto dei C.A.M. vigenti.

La fornitura del Prodotto in sostituzione sarà effettiva solo a seguito della formale accettazione del nuovo Prodotto da parte dell'Ente, accettazione che verrà pronunciata solo a seguito del superamento delle verifiche sulla sussistenza delle predette caratteristiche tecniche e funzionali.

La fornitura del nuovo Prodotto dovrà avvenire senza alcun aumento di prezzo e alle stesse condizioni giuridiche e prestazionali convenute in sede di gara.

In caso di esito negativo di suddette verifiche, L'Ente avrà comunque facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

## **6.2. ASSISTENZA ALLA FORNITURA E SERVIZIO DI CONTATTO TELEFONICO**

Alla data di attivazione del contratto, il Fornitore dovrà avere attivato e reso operativo un servizio di contatto telefonico, il quale dovrà essere disponibile per tutta la durata del contratto, mediante la predisposizione di almeno un numero di telefono, un numero di fax e un indirizzo e-mail e PEC.

Il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo e-mail e PEC devono essere comunicati alla stipula del contratto.

Il servizio dovrà essere disponibile in tutti i giorni lavorativi dell'anno, esclusi il sabato, la domenica ed i festivi, per almeno 8 (otto) ore lavorative giornaliere, anche non consecutive, distribuite nelle seguenti fasce orarie:

- Mattino: dalle ore 8:00 alle ore 13:00
- Pomeriggio: dalle ore 14:00 alle ore 18:00

Il servizio telefonico dovrà, infatti, consentire all'Ente di:

- richiedere e ricevere informazioni sulle forniture e i servizi oggetto del contratto;
- richiedere e ricevere chiarimenti sulle richieste di consegna e sui modi e tempi di consegna, secondo quanto prescritto a Capitolato;
- richiedere e ricevere chiarimenti ed informazioni relative allo stato delle consegne;
- inoltrare reclami.

Il servizio telefonico dovrà essere costantemente in contatto con il Responsabile della fornitura e con il Collaboratore scientifico.

## **6.3. REFERENTI DI COMMESSA DEL FORNITORE**

Per tutta la durata del contratto, il Fornitore dovrà mettere a disposizione un Responsabile della fornitura e un Collaboratore scientifico, identificati contestualmente alla stipula del contratto.

In caso di sostituzione di tali figure, nel corso del contratto, il Fornitore dovrà tempestivamente darne comunicazione all'Ente, inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile della fornitura e/o del Collaboratore scientifico designati in sostituzione.

È fatta salva la possibilità per il Fornitore di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione di servizi.

In particolare, il Responsabile della Fornitura dovrà essere in grado di:

- essere il referente di commessa per la Stazione Appaltante;
- implementare le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi, nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- essere costantemente in contatto con il Collaboratore scientifico;
- gestire le eventuali segnalazioni di disservizi provenienti dall'Ente.

Il Collaboratore scientifico dovrà essere in grado di:

- fornire, anche presso le sedi dell'Ente, tutte le eventuali informazioni di carattere clinico, nonché le caratteristiche tecniche, relative ad ogni singolo Prodotto;
- fornire qualunque tipologia di informazione che supporti l'Ente nell'utilizzo operativo quotidiano di ogni singolo Prodotto;

- programmare giornate di addestramento strategico per informazioni e per la formazione dell'utilizzo degli ausili, nonché essere a disposizione dell'Ente, ogni qualvolta occorra un intervento in tempi successivi;
- essere disponibile, senza alcun costo aggiuntivo rispetto a quello di fornitura, a sperimentare ulteriori ausili a richiesta dell'Ente.

Il Fornitore si obbliga a garantire, nel contesto dei servizi accessori di fornitura, un monte ore minimo di formazione presso le Strutture dell'ASP IMMES e PAT con proprio personale qualificato, in numero non inferiore a n. 100 ore, secondo protocollo operativo di appropriatezza e di garanzia di ottimale start up della commessa, d'intesa con la team leader operativa di commessa dott.ssa Maria Teresa Vitale, da definirsi entro 15 giorni dall'avvio dell'appalto.

#### **ART. 7 - VISITE E VERIFICHE**

Per l'intero periodo di vigenza del contratto, l'Ente ha facoltà di effettuare unilaterali verifiche, in corso d'opera, anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche tecniche e funzionali dei Prodotti consegnati con le caratteristiche dello specifico ausilio offerto dal Fornitore in sede di gara, ciò anche al fine di verificare eventuali inadempimenti del Fornitore.

La verifica, pertanto, si intende positivamente superata solo se i Prodotti consegnati non presentino, per ciascuna delle specifiche caratterizzanti il Prodotto, difformità con le caratteristiche descritte in sede di C.S.A. e suoi allegati, nonché indicate in sede di offerta dal Fornitore.

Al positivo completamento delle attività di verifica, sarà redatto un apposito verbale.

La mancata rispondenza tra caratteristiche tecniche e funzionali dei Prodotti consegnati con quelli indicati in sede di offerta dal Fornitore dà luogo all'attivazione delle pratiche di reso dei Prodotti, consegnati e non ancora utilizzati e dei Prodotti sottoposti a verifica, fatta salva ogni ulteriore e più grave azione a tutela dell'Ente in ragione dell'inadempimento.

Il mancato rispetto delle prescrizioni prestazionali di cui al presente Capitolato Speciale e suoi allegati, comporta l'applicazione delle penali stabilite all'art. 8 che segue.

Al fine di monitorare il grado di soddisfazione dell'Ente rispetto all'espletamento delle attività oggetto del contratto, quest'ultimo si riserva la facoltà di effettuare, indagini a campione, i cui risultati saranno utilizzati esclusivamente per rilevare il grado di soddisfazione. A titolo meramente indicativo e non esaustivo, tali indagini potranno avere ad oggetto anche i servizi connessi alla fornitura, tra cui a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- livelli del servizio di trasporto e consegna,
- grado di apprezzamento del servizio telefonico,
- grado di apprezzamento del servizio erogato dal Responsabile della fornitura,
- grado di apprezzamento del servizio erogato dal Collaboratore scientifico.

#### **ART. 8 – PENALI**

In caso di inadempimento, è riconosciuta in capo all'ASP IMMES E PAT la facoltà di applicare al Fornitore, previa contestazione di addebito con comunicazione scritta, per i sotto riportati profili le seguenti penali:

- penale di € 200,00 (duecento) in caso di ritardo nella consegna della fornitura, e di quanto a corredo della stessa, rispetto ai termini massimi di cui a Capitolato, per ogni giorno di ritardo, salvo, in ogni caso, il risarcimento del maggior danno. La ditta decade dal diritto di beneficiare delle cause di forza maggiore qualora non proceda alla notifica delle stesse a mezzo PEC entro 3 giorni naturali e consecutivi dalla data di emissione dell'ordine;
- penale di € 200,00 (duecento) in caso di ritardo rispetto ai termini massimi di cui a Capitolato nella

sostituzione dei prodotti non rispondenti ai requisiti contrattuali, per ogni giorno di ritardo, salvo, in ogni caso, il risarcimento del maggior danno;

- penale di € 500,00 (cinquecento) in caso di non conformità dei prodotti consegnati rispetto a quelli individuati in sede di offerta, fatte salve formali autorizzazioni preventive da parte dell'Amministrazione, ferme ulteriori misure di tutela da parte della Stazione Appaltante in dipendenza dalla gravità della difformità riscontrata;
- penale di € 500,00 (cinquecento) in caso di non conformità tra la merce consegnata e la dichiarazione riportata sulla bolla di accompagnamento.

L'applicazione delle penali non pregiudica altresì eventuali azioni di risarcimento per maggior danno subito.

Le penali di cui sopra vengono raddoppiate in caso di seconda recidiva.

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'ASP IMMeS e PAT potrà pertanto rivalersi, anche a titolo compensativo, in qualsiasi momento sulla cauzione prestata e/o sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Le trattenute o le penali saranno applicate, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, precedute da regolare contestazione dell'inadempienza, da effettuarsi mediante PEC, alla quale la società aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 7 giorni dalla notifica della contestazione medesima.

La Stazione Appaltante, acquisite le eventuali controdeduzioni formulate dell'aggiudicatario, si determinerà nel senso di accoglierle o rigettarle, con conseguente applicazione esecutiva delle penali.

#### **ART. 9 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

I pagamenti, accertata la piena regolarità della fornitura, avverranno a 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura, purché non vi siano motivi ostativi, ai sensi del D.Lgs. n. 192 del 09.11.2012.

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di regolari fatture, una per ogni struttura, che dovranno essere trasmesse in formato elettronico ed intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica, 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale e Partita IVA: 04137830966, specificando la sede di consegna della merce (Pio Albergo Trivulzio o Istituto Frisia di Merate).

Solo le bolle di consegna faranno fede dell'effettiva data di consegna dei beni e dovranno essere sottoscritte dal Responsabile della struttura destinataria o suo incaricato al ricevimento della merce. Anche le bolle di consegna dovranno essere intestate come le fatture.

#### **Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 90 ha introdotto lo *Split Payment* che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione dei beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA direttamente all'Erario. A tale scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72”.

Dal 31.03.2015, vi è inoltre l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Economico-Finanziario dell'Ente.

## **Tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).**

L'aggiudicatario si impegna a rispettare tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i, fornendo alla stazione appaltante tutti i dati richiesti dalla legge per garantire il rispetto degli impegni assunti.

In particolare l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto di cui trattasi, uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 comma 1 e 7, del D.Lgs. 136/2010 e s.m.i. Gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'ASP IMMeS e PAT, per iscritto e nei termini prescritti, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'aggiudicatario si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG assegnato dall'ASP IMMeS e PAT, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3, della Legge 136/2010 e s.m.i.

La stazione appaltante nel caso in cui si verifichi in contraddittorio con l'aggiudicatario l'inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della citata Legge n. 136, può procedere alla risoluzione del contratto sottoscritto dandone comunicazione con lettera raccomandata a/r o a mezzo PEC. L'aggiudicatario si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati al rapporto contrattuale in essere, a pena di nullità dei citati contratti, l'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. munendola di clausola risolutiva espressa da attivarsi nel caso di accertato inadempimento degli obblighi di tracciabilità, restando obbligato, in tale evenienza, a darne immediata comunicazione alla stazione appaltante; uguale impegno dovrà essere assunto dai subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al contratto stipulato con l'aggiudicatario.

### **ART. 10 - OBBLIGHI CONTRATTUALI RELATIVAMENTE ALLE NORME DI SICUREZZA**

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutti gli obblighi connessi alle vigenti normative in materia di sicurezza, di cui al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

Tutti gli articoli proposti della presente fornitura dovranno essere rispondenti a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza.

Il concorrente dovrà inserire nella busta A “busta documentazione amministrativa”, oltre ai documenti richiesti, i seguenti documenti:

“Verifiche ed Informazioni di Sicurezza nei Contratti” (Allegato 6 al Disciplinare di gara) – Documento comprensivo anche dei seguenti allegati:

- Allegato 6.A: Verifiche di idoneità tecnico professionale;
- Allegato 6.B: Valutazione preliminare dei rischi interferenti;
- Allegato 6.C: Gestione dei rischi interferenti.

L'allegato 6.A. “Verifiche di idoneità tecnico professionale” del citato documento dovrà essere compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta concorrente.

Relativamente agli allegati 6.B e 6.C. del documento in parola e lo stesso documento (allegato 6), dovranno essere semplicemente firmati dal Legale Rappresentante e timbrati per presa visione con apposito timbro della ditta in ogni singola pagina.

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di comunicare i nominativi del referente dell'appalto in esame nonché del proprio responsabile della sicurezza. L'OE aggiudicatario dovrà coordinarsi con il RUP, coadiuvato dal RSPP aziendale, per provvedere alla successiva compilazione degli allegati 6.B e 6.C.



L'OE aggiudicatario dovrà garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste.

L'OE aggiudicatario dovrà dimostrare il rispetto delle seguenti clausole:

- le parti saranno tenute al rispetto di tutte le normative riguardanti la sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento alle attività che si espletano presso le Strutture e i locali della S.A.;
- l'Appaltatore dovrà far capo al RUP per quanto attiene all'osservanza di tutte le norme di igiene e sicurezza del lavoro.
- l'attività svolta dall'Appaltatore sarà sottoposta a verifica periodica del RUP, che provvederà a trasmettere in forma scritta, in modo circostanziato e tempestivamente, ogni anomalia connessa alle normative riguardanti la sicurezza sul lavoro che si dovesse verificare nell'ambito del servizio;
- l'inizio dell'attività potrà avvenire esclusivamente previa avvenuta informazione, formazione ed addestramento specifici del personale – riferentesi in particolare alle mansioni ed ai posti di lavoro oggetto del presente appalto – degli addetti al servizio, ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- l'avvenuta informazione, formazione ed addestramento dovranno essere dimostrati mediante produzione, al RUP, delle certificazioni – riferite al singolo operatore – rilasciate da Enti professionisti, associazioni di categoria, ecc. in possesso di adeguati titoli abilitanti.

#### DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (D.P.I.)

Nel caso in cui la valutazione del rischio dell'OE aggiudicatario preveda l'utilizzo di DPI per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, gli operatori ne devono essere dotati in conformità al D.Lgs. 81 del 2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Il fornitore concorrente/aggiudicatario si impegna ad assolvere gli obblighi previsti dall'art. 26 D.Lgs. 81/08 come modificato dall'art. 16 D.Lgs. 106/09, con il RUP della Stazione Appaltante.

In caso di RTI o Consorzi la documentazione dovrà essere compilata singolarmente da ogni componente.

Si rammenta che, con riguardo al presente appalto, i costi della sicurezza derivanti da possibili 'interferenze' sono pari ad € 0,00 (zero).

Resta fermo che il Concorrente dovrà indicare nel documento relativo all'Offerta Economica i propri costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività aziendale.

I costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. Si precisa che, relativamente ai costi della sicurezza, le ditte concorrenti dovranno dichiarare ed indicare i costi aziendali propri della sicurezza (IVA esclusa) da distinguersi rispetto a quelli da rischi interferenti (pari a zero); a titolo esemplificativo e non esaustivo i costi per formazione/informazione del personale, i costi per sorveglianza sanitaria, i costi per la fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI), ecc.

È altresì richiesta la stima dei costi aziendali propri relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Per i propri costi di manodopera insistenti sulla commessa, si declina a quanto indicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 11 - REQUISITI DEL PERSONALE E OBBLIGHI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI DEL FORNITORE.**

Nell'espletamento dell'appalto, l'Appaltatore dovrà avvalersi di proprio personale in numero sufficiente a garantire la regolarità delle forniture, sia all'interno degli stabilimenti produttivi che presso le Strutture da servire. E' fatto obbligo al Fornitore di dotare il proprio personale adibito al servizio di consegna di cartellino identificativo riportante la fotografia, i dati anagrafici (ossia nome e cognome) e la mansione specifica del dipendente.

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri di competenza per l'osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali e assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore.

## **ART. 12 - RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA**

Il Fornitore è responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione della fornitura. Il Fornitore è responsabile dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ai suoi dipendenti, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi ed inerente l'espletamento della fornitura. Per la copertura dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento di tutte le prestazioni contrattuali di cui sopra, dovrà essere stipulata una polizza assicurativa, con un massimale per sinistro di € 1.000.000,00 ed una validità non inferiore alla durata della Commessa. Copia di tale polizza dovrà essere consegnata alla sottoscrizione del contratto. La Società Assicuratrice deve obbligarsi, nei limiti dei massimali pattuiti, a tenere indenne l'Assicurato di quanto sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitale, interessi e spese) di danni cagionati a terzi per morte, per lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione ai rischi dell'attività tipizzante l'appalto e descritta in polizza.

## **ART. 13 - FALLIMENTO - LIQUIDAZIONE - AMMISSIONE A PROCEDURE CONCURSUALI**

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'Appaltatore, l'Ente, a suo insindacabile giudizio, avrà il diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, a danno della società in liquidazione, quanto la continuazione a carico dell'eventuale nuova Ditta subentrata.

In caso di fallimento della Ditta o di ammissione della stessa a procedure concorsuali in genere, il contratto si riterrà risolto di pieno diritto a far data dal giorno dell'avvio delle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Ente di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati e di pretendere il risarcimento dei danni.

Si applicano altresì le vigenti norme di settore di cui al D.Lgs. 50/2016 in riferimento a tali fattispecie.

## **ART. 14 – SUBAPPALTO**

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- che l'Appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- che il subappaltatore sia in possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 e che non sussistano, nei suoi confronti, cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che al momento del deposito del contratto di subappalto, presso la Stazione Appaltante, il subappaltatore trasmetta contestualmente dichiarazione nei modi e nei termini di legge attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e di ordine speciale richiesti dal presente disciplinare.

Qualora l'aggiudicatario intendesse procedere con l'affidamento in subappalto è comunque tenuto a formulare per iscritto apposita richiesta di autorizzazione ed attendere la conseguente risposta della Stazione Appaltante.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **ART. 15 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DOCUMENTI CHE FARANNO PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto avverrà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto stabilito dalla legge in materia.

Faranno parte integrante del contratto:

- il presente Capitolato Speciale con i relativi allegati;
- l'offerta economica dell'Operatore Economico;
- copia della polizza R.C. citata nel presente Capitolato;
- la cauzione definitiva.

## **ART. 16 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO A GARANZIA DEL CONTRATTO**

Si applica quanto previsto dall'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

## **ART. 17 - INADEMPIENZA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Qualora da controlli effettuati si riscontrassero inadempienze di qualsiasi natura alle prescrizioni del presente Capitolato, queste verranno contestate all'aggiudicataria che avrà la possibilità di contro dedurre entro 7 giorni.

Con l'accettazione delle controdeduzioni l'Azienda decide anche quale penale debba applicarsi a norma del precedente art. 8.

In presenza di controdeduzioni non accettate, di conferma alle inadempienze riscontrate o di ripetute mancanze o violazioni da parte dell'aggiudicataria nelle forniture, l'Azienda ha la facoltà di richiedere la risoluzione anticipata del contratto a norma dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), salvo che ritenga di limitarsi ad una diffida valutando la gravità dell'inadempimento anche alla luce del precedente comma.

Costituisce motivo di applicazione della clausola risolutiva espressa, ferme le generali previsioni del D.Lgs. 50/2016, il verificarsi dei seguenti casi:

- motivo di interesse pubblico;
- frodi;
- cessione dell'Azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti a seguito di pignoramenti a carico dell'aggiudicatario;
- subappalto non autorizzato;
- nel caso di utilizzo dei prodotti non conformi alle normative vigenti in materia oggetto della fornitura e/o non rispondenti a quanto formalizzato in sede di offerta.

## **ART. 18 - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO**

In qualsiasi momento l'Azienda può chiedere le risoluzioni del contratto avvalendosi della facoltà dell'art. 1671 c.c., ferme le generali previsioni del D.Lgs. 50/2016.

## **ART. 19 - RECESSO**

E' facoltà dell'Amministrazione recedere dal contratto di appalto ex art. 1373 del Codice Civile, anche se è già iniziata la prestazione della fornitura. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante invio all'Aggiudicataria di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata A.R. o a mezzo PEC, la quale dovrà pervenire almeno un mese prima della data del recesso. In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare all'Aggiudicataria

unicamente le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione al momento del recesso.

#### **ART. 20 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, fatta salva la facoltà dell'Ente di formale autorizzazione al subingresso nei rapporti contrattuali, secondo le vigenti regole normative.

È fatto divieto di cessione del credito derivante dal contratto, salvo autorizzazione espressa dell'azienda.

Trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 21 - CONVENZIONI AI SENSI DELL'ARTICOLO 26 DELLA LEGGE 488/99 ED ART. 37 D.LGS. 50/2016**

Qualora nel corso del presente contratto il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/99 (CONSIP), nonché le soluzioni approvvigionamentali processate dalla Centrale di Committenza Regionale – Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti SpA (ARIA S.p.A.), comprendessero fornitura idonea ad assicurare lo specifico fabbisogno della Stazione Appaltante, la ditta aggiudicataria dovrà adeguare i prezzi relativi alla fornitura in oggetto, se meno remunerativi (rispetto ai prezzi CONSIP/ARIA), agli importi praticati nell'ambito delle convenzioni di cui alla succitata legge.

Ove il fornitore non garantisca tale adeguamento, è immediata facoltà della Stazione Appaltante accedere alle nuove condizioni convenzionali, con conseguente necessità ed anticipata cessazione del contratto in essere.

#### **ART. 22 - FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che potessero insorgere in dipendenza del presente capitolato e del conseguente contratto, sarà esclusivamente quello di Milano.

#### **ART. 23 - SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Tutte le spese, imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, inerenti al contratto sono a carico dell'Aggiudicatario, nonché le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'ASP IMMeS e PAT appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 10.000,00 oltre IVA. L'ASP IMMeS e PAT appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

#### **ART. 24 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del Regolamento Europeo (U.E.) n. 679/2016 ("GDPR") e del D.Lgs. 196/2013 così come novellato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati forniti dalle imprese partecipanti alla gara sono trattati dall'Amministrazione dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, esclusivamente per le finalità connesse al contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'ASP IMMeS e PAT.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite la piattaforma Sintel, il responsabile del trattamento dei dati è il gestore di Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e

utilizzo dei sistemi informatici.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è parte della documentazione di gara (allegato N. 9).

#### **ART. 25 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Per quanto non risulta contemplato nel presente Capitolato, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore, alle norme del codice civile.

Il RUP

Dirigente Responsabile *ad interim*  
dell'Area Provveditorato e Contratti  
(dott. Ugo Ammannati)

Responsabile del procedimento tecnico sostanziale: Dirigente della Direzione Professioni Sanitarie – dott.ssa Loredana Obino

Team Leader operativo incaricato da DPS – dott.ssa Maria Teresa Vitale

Referente del procedimento amministrativo: Daniela Casati (tel. 02.4029.593).

#### Allegati al presente capitolato:

1 - *Specifiche tecniche di Capitolato - Tipologie ausili e relative caratteristiche tecniche essenziali*

2 - *Tabella sintesi fabbisogni e valori a base d'asta*

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

**Specifiche tecniche di Capitolato per l'affidamento della *'Fornitura di ausili monouso ad assorbenza per incontinenti occorrenti alle Strutture socio sanitarie amministrate dall'ASP IMMES e PAT per un periodo di 36 mesi'*, da aggiudicarsi attraverso espletamento di procedura aperta sopra soglia comunitaria, mediante ricorso a piattaforma telematica Sintel, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art. 95, comma 4 lett. b del D.Lgs. 50/2016.**

## **Tipologie ausili e relative caratteristiche tecniche essenziali**

Tutti i prodotti dovranno essere privi di lattice, rispondere ai requisiti e a tutte le caratteristiche di cui all'allegato 1 – elenco n. 2 – del DM 332/1999 e ss.mm.ii, noto anche come "Nomenclatore Tariffario", essere conformi alla vigente normativa nazionale e sovranazionale di riferimento ed essere a marchio CE, nonché rispettare i criteri minimi ambientali (C.A.M.) per le forniture di ausili per l'incontinenza, di cui al D.M. 24 Dicembre 2015 e suoi allegati.

I criteri ambientali corrispondono a caratteristiche prestazioni superiori a quelle previste dalle leggi vigenti, il cui rispetto deve comunque essere assicurato, con riferimento, tra l'altro, a:

- D.M. 27 agosto 1999 recante *'Regolamento recante norme per le prestazioni di assistenza protesica erogabili nell'ambito del Servizio sanitario nazionale: modalità di erogazione e tariffe'*;
- - D. Lgs. del 25 gennaio 2010 n. 37 recante *"Attuazione della direttiva 2007/47/CE che modifica le direttive 90/385/CEE per il ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative ai dispositivi medici impiantabili attivi, 93/42/CEE concernente i dispositivi medici e 98/8/CEn relativa all'immissione sul mercato dei biocidi"*;
- D. M. 15 novembre 2005 recante *'Approvazione dei modelli di schede di segnalazioni di incidenti o mancati incidenti, che coinvolgono dispositivi medici e dispositivi medico-diagnostici in vitro'*
- Regolamento (UE) n. 995/2010 che stabilisce gli obblighi degli operatori che commercializzano (ovvero che immettono per la prima volta nel mercato interno) il legno e i prodotti da esso derivati che, dal marzo 2013, proibisce la commercializzazione del legno e dei prodotti derivati di provenienza illegale. A tal fine obbliga gli operatori di settore ad applicare la 'dovuta diligenza' e a seguire determinate procedure e misure volte, a tracciare la filiera allo scopo di garantire che il legno utilizzato sia stato tagliato legalmente; istituisce altresì un sistema di sorveglianza e prevede un apparato sanzionatorio.

Ciascun prodotto dovrà altresì rispettare le specifiche caratteristiche tecniche essenziali come di seguito individuate.

## 1) Pannolone a mutandina ad alta assorbenza traspirante 'maxi', (notturno) nella misura L

Ausilio assorbente indossabile come una mutandina, dotato di barriere laterali, sistema antiodore, lozione dermoprotettiva e lenitiva, indicato nei casi di incontinenza grave e gravissima.

Circonferenza vita: da 100 a 150 cm.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 5$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 14$  g/g
  
- TRASPIRABILITA': devono possedere un film plastico traspirante tessuto non tessuto "come cotone", per evitare l'occlusione e quindi l'ammucchiamento, deve modellarsi adeguatamente alle pieghe anatomiche del corpo. Inoltre devono avere fasce laterali traspiranti che lasciano la pelle libera di respirare.
- DERMOPROTEZIONE: deve essere garantita da:
  - Filtrante di tessuto-non tessuto
  - Filtrante con dermo protezione, con lozione arricchita, che previene l'irritazione e viene rilasciata nella zona sacro-coccigea
  - Prodotto latex free
- CONTROLLO ODORI: basato su efficacia polimeri super assorbenti, che devono ostacolare la formazione di composti mele odoranti allo scopo di ridurre gli odori all'interno del prodotto sia in fase liquida che gassosa.
- INDICATORI UMIDITA': devono possedere una striscia che cambia colore, in corrispondenza della zona bagnata del prodotto che segnali quando il pannolone è da sostituire .
- FASCE LATERALI: che devono permettere di modellarsi alle pieghe anatomiche, in morbido tessuto-non tessuto traspirante, per ridurre la sudorazione e il rischio di irritazione.
- SISTEMA DEL FISSAGGIO E RIPOSIZIONAMENTO ADESIVO: le etichette si possono staccare e riattaccare più volte e si adattano a diverse conformazioni corporee
- SISTEMA DEGLI ELASTICI: per aderire meglio alle pieghe delle gambe e rendere il prodotto indossato come una normale mutandina
- MORBIDEZZA E FUNZIONALITA' BARRIERE LATERALI: con materiale idrofobo per evitare fuoriuscite di materiale liquido e solido Le barriere devono essere delicate intorno alla pelle
- VESTIBILITA' E COMFORT: devono garantire una maggiore lunghezza della sgambatura per favorire la vestibilità e il materassino deve essere più sottile per evitare ammucchiamenti e per dare maggior comfort
- INDICATORI DI TAGLIA: si richiedono diversi colori a seconda della misura riportati sul prodotto e sulla confezione
- QUALITA' DEL MATERASSINO: deve essere costituito da uno strato di cellulosa a rapido assorbimento.

## 2) Pannolone a mutandina ad alta assorbenza traspirante 'maxi', (notturno) nella misura M

Ausilio assorbente indossabile come una mutandina, dotato di barriere laterali, sistema antiodore, lozione dermoprotettiva e lenitiva, indicato nei casi di incontinenza grave e gravissima.

Circonferenza vita: da 70 a 110 cm.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

1. VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 4$  ml/s
  2. RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
  3. ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 13$  g/g
- TRASPIRABILITA': devono possedere un film plastico traspirante tessuto non tessuto "come cotone", per evitare l'occlusione e quindi l'ammucchiamento, deve modellarsi adeguatamente alle pieghe anatomiche del corpo. Inoltre devono avere fasce laterali traspiranti che lasciano la pelle libera di respirare.
  - DERMOPROTEZIONE: deve essere garantita da:
    - Filtrante di tessuto-non tessuto
    - Filtrante con dermo protezione, con lozione arricchita, che previene l'irritazione e viene rilasciata nella zona sacro-coccigea
    - Prodotto latex free
  - CONTROLLO ODORI: basato su efficacia polimeri super assorbenti, che devono ostacolare la formazione di composti me odoranti allo scopo di ridurre gli odori all'interno del prodotto sia in fase liquida che gassosa.
  - INDICATORI UMIDITA': devono possedere una striscia che cambia colore, in corrispondenza della zona bagnata del prodotto che segnali quando il pannolone è da sostituire .
  - FASCE LATERALI: che devono permettere di modellarsi alle pieghe anatomiche, in morbido tessuto-non tessuto traspirante, per ridurre la sudorazione e il rischio di irritazione.
  - SISTEMA DEL FISSAGGIO E RIPOSIZIONAMENTO ADESIVO: le etichette si possono staccare e riattaccare più volte e si adattano a diverse conformazioni corporee
  - SISTEMA DEGLI ELASTICI: per aderire meglio alle pieghe delle gambe e rendere il prodotto indossato come una normale mutandina
  - MORBIDEZZA E FUNZIONALITA' BARRIERE LATERALI: con materiale idrofobo per evitare fuoriuscite di materiale liquido e solido Le barriere devono essere delicate intorno alla pelle
  - VESTIBILITA' E COMFORT: devono garantire una maggiore lunghezza della sgambatura per favorire la vestibilità e il materassino deve essere più sottile per evitare ammucchiamenti e per dare maggior comfort
  - INDICATORI DI TAGLIA: si richiedono diversi colori a seconda della misura riportati sul prodotto e sulla confezione
  - QUALITA' DEL MATERASSINO: deve essere costituito da uno strato di cellulosa a rapido assorbimento.



### 3) Pannolone a mutandina traspirante 'super' (diurno) nella misura L

Ausilio assorbente indossato come una mutandina, dotato di barriere laterali, sistema antiodore, lozione dermoprotettiva e lenitiva, indicato nei casi di incontinenza grave e gravissima.

Circonferenza vita: da 100 a 150 cm.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 5$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 13$  g/g
  
- TRASPIRABILITA': devono possedere un film plastico traspirante tessuto non tessuto "come cotone", per evitare l'occlusione e quindi l'ammucchiamento, deve modellarsi adeguatamente alle pieghe anatomiche del corpo. Inoltre devono avere fasce laterali traspiranti che lasciano la pelle libera di respirare.
- DERMOPROTEZIONE: deve essere garantita da:
  - Filtrante di tessuto-non tessuto
  - Filtrante con dermo protezione, con lozione arricchita, che previene l'irritazione e viene rilasciata nella zona sacro-coccigea
  - Prodotto latex free
- CONTROLLO ODORI: basato su efficacia polimeri super assorbenti, che devono ostacolare la formazione di composti meleodoranti allo scopo di ridurre gli odori all'interno del prodotto sia in fase liquida che gassosa.
- INDICATORI UMIDITA': devono possedere una striscia che cambia colore, in corrispondenza della zona bagnata del prodotto che segnali quando il pannolone è da sostituire.
- FASCE LATERALI: che devono permettere di modellarsi alle pieghe anatomiche, in morbido tessuto-non tessuto traspirante, per ridurre la sudorazione e il rischio di irritazione.
- SISTEMA DEL FISSAGGIO E RIPOSIZIONAMENTO ADESIVO: le etichette si possono staccare e riattaccare più volte e si adattano a diverse conformazioni corporee.
- SISTEMA DEGLI ELASTICI: per aderire meglio alle pieghe delle gambe e rendere il prodotto indossato come una normale mutandina.
- MORBIDEZZA E FUNZIONALITA' BARRIERE LATERALI: con materiale idrofobo per evitare fuoriuscite di materiale liquido e solido. Le barriere devono essere delicate intorno alla pelle.
- VESTIBILITA' E COMFORT: devono garantire una maggiore lunghezza della sgambatura per favorire la vestibilità e il materassino deve essere più sottile per evitare ammucchiamenti e per dare maggior comfort.
- INDICATORI DI TAGLIA: si richiedono diversi colori a seconda della misura riportati sul prodotto e sulla confezione.
- QUALITA' DEL MATERASSINO: deve essere costituito da uno strato di cellulosa a rapido assorbimento.

## 4) Pannolone a mutandina traspirante 'super' (diurno) nella misura M

Ausilio assorbente indossato come una mutandina, dotato di barriere laterali, sistema antiodore, lozione dermoprotettiva e lenitiva, indicato nei casi di incontinenza grave e gravissima.

Circonferenza vita: da 70 a 110 cm.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 4$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 12$  g/g
- TRASPIRABILITA': devono possedere un film plastico traspirante tessuto non tessuto "come cotone", per evitare l'occlusione e quindi l'ammucchiamento, deve modellarsi adeguatamente alle pieghe anatomiche del corpo. Inoltre devono avere fasce laterali traspiranti che lasciano la pelle libera di respirare.
- DERMOPROTEZIONE: deve essere garantita da:
  - Filtrante di tessuto-non tessuto
  - Filtrante con dermo protezione, con lozione arricchita, che previene l'irritazione e viene rilasciata nella zona sacro-coccigea
  - Prodotto latex free
- CONTROLLO ODORI: basato su efficacia polimeri super assorbenti, che devono ostacolare la formazione di composti meleodoranti allo scopo di ridurre gli odori all'interno del prodotto sia in fase liquida che gassosa.
- INDICATORI UMIDITA': devono possedere una striscia che cambia colore, in corrispondenza della zona bagnata del prodotto che segnali quando il pannolone è da sostituire.
- FASCE LATERALI: che devono permettere di modellarsi alle pieghe anatomiche, in morbido tessuto-non tessuto traspirante, per ridurre la sudorazione e il rischio di irritazione.
- SISTEMA DEL FISSAGGIO E RIPOSIZIONAMENTO ADESIVO: le etichette si possono staccare e riattaccare più volte e si adattano a diverse conformazioni corporee.
- SISTEMA DEGLI ELASTICI: per aderire meglio alle pieghe delle gambe e rendere il prodotto indossato come una normale mutandina.
- MORBIDEZZA E FUNZIONALITA' BARRIERE LATERALI: con materiale idrofobo per evitare fuoriuscite di materiale liquido e solido. Le barriere devono essere delicate intorno alla pelle.
- VESTIBILITA' E COMFORT: devono garantire una maggiore lunghezza della sgambatura per favorire la vestibilità e il materassino deve essere più sottile per evitare ammucchiamenti e per dare maggior comfort.
- INDICATORI DI TAGLIA: si richiedono diversi colori a seconda della misura riportati sul prodotto e sulla confezione.
- QUALITA' DEL MATERASSINO: deve essere costituito da uno strato di cellulosa a rapido assorbimento.

## 5) Pannolone sagomato 'maxi' nella misura molto grande

Ausilio assorbente di forma anatomica con bande laterali di contenimento, da utilizzare in abbinamento alle mutandine elasticizzate o alla propria biancheria.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 5$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 14$  g/g
- QUALITA' E ANATOMICITA' DEL MATERASSINO ASSORBENTE: deve avere un materassino di forma anatomica ed estremamente sottile per dare più comfort.
- CONTROLLO ODORI: devono possedere polimeri super assorbenti, , per ridurre odori all'interno del prodotto, in fase liquida e gassosa.
- DERMOPROTEZIONE: deve essere garantita da 3 elementi:
  - Filtrante di tessuto-non tessuto
  - Filtrante con dermoprotezione, con lozione arricchita, che previene l'irritazione e viene rilasciata nella zona sacro-coccigea
- PROTEZIONE DELLA PELLE: senza lattice per ridurre il rischio di allergie e ipoallergenico al 100%
- INDICATORI UMIDITA': tramite una striscia che cambia colore, in corrispondenza della zona bagnata del prodotto
- PRATICITA' D'USO: facilmente indossabili, con la propria biancheria intima o con le apposite mutande elastiche
- MORBIDEZZA E FINITURA DEL PRODOTTO: con barriere antifuga, costituite da materiale idrofobo, che previene la fuoriuscite dei liquidi

## 6) Pannolone sagomato 'super' nella misura grande

Ausilio assorbente di forma anatomica con bande laterali di contenimento, da utilizzare in abbinamento alle mutandine elasticizzate o alla propria biancheria.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 5$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 13$  g/g
- QUALITA' E ANATOMICITA' DEL MATERASSINO ASSORBENTE: deve avere un materassino di forma anatomica ed estremamente sottile per dare più comfort.
- CONTROLLO ODORI: devono possedere polimeri super assorbenti, , per ridurre odori all'interno del prodotto, in fase liquida e gassosa.
- DERMOPROTEZIONE: deve essere garantita da 3 elementi:

- Filtrante di tessuto-non tessuto
- Filtrante con dermoprotezione, con lozione arricchita, che previene l'irritazione e viene rilasciata nella zona sacro-coccigea
- PROTEZIONE DELLA PELLE: senza lattice per ridurre il rischio di allergie e ipoallergenico al 100%
- INDICATORI UMIDITA': tramite una striscia che cambia colore, in corrispondenza della zona bagnata del prodotto
- PRATICITA' D'USO: facilmente indossabili, con la propria biancheria intima o con le apposite mutande elastiche
- MORBIDEZZA E FINITURA DEL PRODOTTO: con barriere antifuga, costituite da materiale idrofobo, che previene la fuoriuscita dei liquidi

## **7-8) Mutanda elastica riutilizzabile nelle misure M/L**

Indumento confezionato, senza barriere ai liquidi, idoneo ad essere indossato in combinazione con pannolone rettangolare. Può essere lavato più volte in lavatrice.

- VESTIBILITA', COMFORT E PRATICITA' D'USO: devono essere di morbido tessuto elastico che fa aderire bene l'assorbente al corpo e consente ampia libertà di movimento
- PROTEZIONE DELLA PELLE: devono essere senza lattice per ridurre il rischio di allergie.
- INDICATORI DI TAGLIA: devono riportare diversi colori secondo la misura.

## **9) Pannolone rettangolare con barriera (misura unica)**

Ausilio assorbente rettangolare, con barriere ai liquidi, da utilizzare in abbinamento alle mutandine elasticizzate o alla propria biancheria intima. Indicato per persone attive, parzialmente autonome o assistite, con un'incontinenza moderata.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 3$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 10$  g/g
- QUALITA' E ANATOMICITA' DEL MATERASSINO ASSORBENTE: deve possedere uno strato di cellulosa e uno a rapido assorbimento sagomato in modo da garantire un'omogenea e adeguata distribuzione dei materiali assorbenti.
- MORBIDEZZA E FINITURA DEL PRODOTTO: deve possedere barriere antifuga, costituite da materiale idrofobo, che previene la fuoriuscita dei liquidi
- PRATICITA' D'USO: devono essere facilmente indossabili, con la propria biancheria intima o con le apposite mutande elastiche
- CONTROLLO DEGLI ODORI: devono possedere un nucleo di polimeri superassorbenti che aiutano a prevenire il cattivo odore

- INDICATORI DI UMIDITA': devono avere una striscia che cambia colore, in corrispondenza della zona bagnata del prodotto, con tipologia a viraggio che cambia colore a seconda del grado di umidità
- TIPO E CARATTERISTICHE DEL RIVESTIMENTO: devono essere di materiale impermeabile atossico che funge da barriera tra liquidi ed indumenti.

## 10) Pannolone a mutandina – slip *pull on* nella misura L

Ausilio assorbente indossabile come normale biancheria, indicato per persone attive, parzialmente autonome o assistite con un'incontinenza moderata.

Circonferenza vita: da 100 a 150/160 cm.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 2$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$  g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 7$  g/g
- PROTEZIONE DELLA PELLE: deve essere ipoallergenico, dermatologicamente testato e con tampone assorbente di pura cellulosa, senza lattice per ridurre il rischio di allergie.
- CONTROLLO ODORI: devono possedere polimeri super assorbenti, , per ridurre odori all'interno del prodotto, in fase liquida e gassosa.
- VESTIBILITA', COMFORT E PRATICITA' D'USO: deve essere un prodotto di forma anatomica, che si tira su e giù come una normale biancheria.
- PROTEZIONE DELLE SUPERFICI: deve avere un rivestimento esterno impermeabile e completamente traspirante, in morbissimo tessuto-non tessuto e con un' area assorbente grande e resistente all'utilizzo ripetuto
- INDICATORI DI TAGLIA: devono riportare diversi colori a seconda della misura riportati sul prodotto e sulla confezione.

## 11) Pannolone a mutandina – slip *pull on* nella misura M

Ausilio assorbente indossabile come normale biancheria, indicato per persone attive, parzialmente autonome o assistite con un'incontinenza moderata

Circonferenza vita: da 70/75 a 100/110 cm.

Devono garantire la velocità di assorbimento e comfort in base ai test ufficiali e accreditati: 001NMC93, 002NMC93, 003NMC93, ISO 11948/1.

- VELOCITA' ASSORBIMENTO:  $\geq 2$  ml/s
- RILASCIO UMIDITA':  $< 0,10$ g
- ASSORBIMENTO SPECIFICO:  $\geq 7$  g/g

- **PROTEZIONE DELLA PELLE:** deve essere ipoallergenico, dermatologicamente testato e con tampone assorbente di pura cellulosa, senza lattice per ridurre il rischio di allergie.
- **CONTROLLO ODORI:** devono possedere polimeri super assorbenti, , per ridurre odori all'interno del prodotto, in fase liquida e gassosa.
- **VESTIBILITA', COMFORT E PRATICITA' D'USO:** deve essere un prodotto di forma anatomica, che si tira su e giù come una normale biancheria.
- **PROTEZIONE DELLE SUPERFICI:** deve avere un rivestimento esterno impermeabile e completamente traspirante, in morbidissimo tessuto-non tessuto e con un' area assorbente grande e resistente all'utilizzo ripetuto
- **INDICATORI DI TAGLIA:** devono riportare diversi colori a seconda della misura riportati sul prodotto e sulla confezione.

## **12) Traversa assorbente monouso rimboccabile (80 cm x 180 cm)**

Ausilio assorbente non indossabile con barriera ai liquidi, ancorabile al letto mediante rimboccatura sotto il materasso **(80 cm. x 180 cm.)**.

- **PROTEZIONE DELLA PELLE:** deve essere ipoallergenico, dermatologicamente testato e con tampone assorbente di pura cellulosa, senza lattice per ridurre il rischio di allergie
- **PROTEZIONE DELLE SUPERFICI:** deve possedere un rivestimento esterno impermeabile, area assorbente grande e resistente all'utilizzo ripetuto
- **PRATICITA' D'USO:** deve resistere all'utilizzo ripetuto e con ali rimboccabili.

Si attesta la congruenza e piena rispondenza delle sopradefinite specifiche tecniche degli ausili per incontinenza, quali prodotti standardizzati con tecnologia consolidata nel settore di riferimento, alle esigenze aziendali, caratteristiche tecniche alla base della procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di fornitura in oggetto al criterio del minor prezzo, ai sensi del combinato disposto degli articoli 60 e 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Il RUP  
Dirigente Responsabile *ad interim*  
dell'Area Provveditorato e Contratti  
(dott. Ugo Ammannati)

Responsabile del procedimento tecnico sostanziale presupposto  
dott.ssa Loredana Obino - D.P.S.

Team Leader operativo – dott.ssa Maria Teresa Vitale

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

**Prot. n. 664/2019**  
**Allegato n. 2 al Capitolato**  
**Tabella di sintesi fabbisogni e valori a base d'asta**

TIPOLOGIA AUSILIO		QUANTITA' 36 MESI	PREZZO UNITARIO BASE D'ASTA (IVA ESCLUSA)	PREZZO COMPLESSIVO BASE D'ASTA (IVA ESCLUSA)
DISPOSITIVI PER INCONTINENZA	PANNOLONE MUTANDINA MAXI (LARGE)	2.088.000	€ 0,29840	€ 623.059,20
	PANNOLONE MUTANDINA MAXI (MEDIUM)	308.100	€ 0,23031	€ 70.958,52
	PANNOLONE MUTANDINA SUPER (LARGE)	2.256.000	€ 0,21280	€ 480.076,80
	PANNOLONE MUTANDINA SUPER (MEDIUM)	191.400	€ 0,16750	€ 32.059,50
	PANNOLONE SAGOMATO SUPER MISURA LARGE (grande)	9.000	€ 0,18749	€ 1.687,41
	PANNOLONE SAGOMATO MAXI MISURA XL (molto grande)	5.700	€ 0,22915	€ 1.306,16
	PANNOLONE RETTANGOLARE A STRISCIA CON BARRIERA	153.600	€ 0,09247	€ 14.203,39
	MUTANDA ELASTICA RIUTILIZZABILE (LARGE)	105	€ 0,34990	€ 36,74
	MUTANDA ELASTICA RIUTILIZZABILE (MEDIUM)	30	€ 0,33323	€ 10,00
	SLIP PULL ON ASSORBENTI MIS.M	48.000	€ 0,24998	€ 11.999,04
	SLIP PULL ON ASSORBENTI MIS.L	111.000	€ 0,29165	€ 32.373,15
	TRAVERSE MONOUSO SALVALETTO (cm. 180X80)	39.000	€ 0,20405	€ 7.957,95
<b>Totale complessivo</b>		<b>5.209.935</b>	<b>€</b>	<b>1.275.727,86</b>

Il RUP dott. Ugo Ammannati

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

Sulla base della definita appropriata consistenza delle tipologie di prodotti secondo le esigenze aziendali se ne certifica la congruenza tecnica

Responsabile del procedimento tecnico sostanziale presupposto dott.ssa Loredana Obino - DPS

Team leader operativo dott.ssa Maria Teresa Vitale



**Prot n. 664/2019**

**Marca da bollo € 16,00**

Marca da bollo virtuale (rif. par. 'Busta economica' Disciplinare di gara)

***ALLEGATO N. 7 al Disciplinare di gara***

***Busta B – offerta economica***

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI AUSILI MONOUSO AD ASSORBENZA PER INCONTINENTI  
OCCORRENTE ALLE STRUTTURE SOCIO SANITARIE AMMINISTRATE DALL'ASP IMMES E PAT PER LA DURATA DI 36 MESI, MEDIANTE  
RICORSO A PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL  
Numero Gara 7570331 - CIG 8069504D59**

Il sottoscritto Operatore Economico \_\_\_\_\_

Con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Legalmente rappresentato dal sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_





Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_

**OFFRE**

➤ Il ribasso unico percentuale di \_\_\_\_\_ % *(indicare max due decimali)*

(lettere) \_\_\_\_\_

sul prezzo complessivo a base d'asta, pari a € 1.275.727,86 (IVA 4% esclusa ed a euro zero per oneri della sicurezza da rischi interferenziali), riferito alla fornitura di ausili monouso ad assorbenza per incontinenti occorrenti alle Strutture socio sanitarie amministrate dall'ASP IMMeS e PAT, come da specifiche tecniche di cui agli allegati n. 1 e n. 2 al Capitolato Speciale d'Appalto, denominato "Capitolato Speciale"

**da cui discende:**

- 1) - la quotazione dei prezzi unitari e totali, per ciascun ausilio di fornitura, risultante dall'applicazione del ribasso unico percentuale di cui sopra, da riportarsi, rispettivamente, nella colonna 'prezzo unitario offerto' (da indicare in cifre ed in lettere) e 'prezzo totale', quest'ultimo da calcolarsi in funzione dei quantitativi per 36 mesi presunti di fornitura indicati, come segue:



Tipologia Ausilio	Quantità 36 mesi (n.)	Prezzo unitario base d'asta (IVA 4% esclusa)	Prezzo complessivo base d'asta (IVA 4% esclusa)	Prezzo unitario offerto (IVA 4% esclusa) (indicare cinque decimali)	Prezzo complessivo offerto per la q.tà di 36 mesi (IVA 4% esclusa)
Pannolone a mutandina traspirante ad alta assorbenza 'Maxi' - misura large	2.088.000	€ 0,29840	€ 623.059,20	€ ____,_____  Modello offerto "_____"  (indicare nome produttore e nome modello dell'ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Pannolone a mutandina traspirante ad alta assorbenza 'Maxi' - misura media	308.100	€ 0,23031	€ 70.958,52	€ ____,_____  Modello offerto "_____"  (indicare nome produttore e nome modello dell'ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____



Pannolone mutandina traspirante 'Super' misura large	a -	2.256.000	€ 0,21280	€ 480.076,80	€ ____,_____  Modello offerto " _____"  (indicare nome produttore e nome modello dell'ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Pannolone mutandina traspirante 'Super' misura media	a -	191.400	€ 0,16750	€ 32.059,50	€ ____,_____  Modello offerto " _____"  (indicare nome produttore e nome modello dell'ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Pannolone sagomato 'Super' misura large (grande)	-	9.000	€ 0,18749	€ 1.687,41	€ ____,_____  Modello offerto " _____"  (indicare nome produttore e nome modello dell'ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Pannolone sagomato 'Maxi' – misura extra large (molto grande)		5.700	€ 0,22915	€ 1.306,16	€ ____,_____  Modello offerto " _____"  (indicare nome produttore e nome modello dell'ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____



Pannolone rettangolare a striscia con barriera – misura unica	153.600	€ 0,09247	€ 14.203,39	€ ____,_____  Modello offerto “ _____ ”  (indicare nome produttore e nome modello dell’ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Pannolone a mutandina indossabile come normale biancheria intima – Slip Pull On – misura large	111.000	€ 0,29165	€ 32.373,15	€ ____,_____  Modello offerto “ _____ ”  (indicare nome produttore e nome modello dell’ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Pannolone a mutandina indossabile come normale biancheria intima – Slip Pull On – misura media	48.000	€ 0,24998	€ 11.999,04	€ ____,_____  Modello offerto “ _____ ”  (indicare nome produttore e nome modello dell’ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____



Mutanda elastica riutilizzabile – misura large	105	€ 0,34990	€ 36,74	€ ____,_____  Modello offerto “ _____ ”  (indicare nome produttore e nome modello dell’ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Mutanda elastica riutilizzabile – misura media	30	€ 0,33323	€ 10,00	€ ____,_____  Modello offerto “ _____ ”  (indicare nome produttore e nome modello dell’ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____
Traversa monouso salva materasso assorbente rimboccabile misura cm. 80x180	39.000	€ 0,20405	€ 7.957,95	€ ____,_____  Modello offerto “ _____ ”  (indicare nome produttore e nome modello dell’ausilio monouso ad assorbenza, rispondente alle caratteristiche e specifiche essenziali di Capitolato ed allegati essenziali)	€ _____

**e così per un totale complessivo**



TOTALE FORNITURA AUSILI MONOUSO AD ASSORBENZA PER INCONTINENTI (IVA 4% ESCLUSA) PER 36 MESI	<b>PREZZO TOTALE BASE D'ASTA</b> (esclusa IVA al 4%)	<b>PREZZO TOTALE OFFERTO</b> (esclusa IVA al 4%)
		€ 1.275.727,86

L'Operatore Economico dichiara che il prezzo complessivo offerto, come da ribasso esposto, è comprensivo di tutte le prestazioni indicate nel Capitolato Speciale ed altri atti di gara, nonché delle attività connesse all'esecuzione della fornitura e, comunque di ogni componente prestazionale necessaria per l'esatto adempimento contrattuale, tenendo conto che tutte le prestazioni dedotte in appalto costituiscono oggetto essenziale della commessa ai sensi di legge e codice civile.

L'Operatore Economico dichiara, altresì, che tutto quanto oggetto dell'appalto è puntualmente eseguibile senza ulteriori oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante e che ha tenuto conto nel formulare l'offerta dei costi aziendali della sicurezza che **QUANTIFICA** in complessivi € \_\_\_\_\_ (in cifre) (IVA esclusa), euro \_\_\_\_\_ (in lettere), ripartiti nelle seguenti categorie (*a titolo esemplificativo e non esaustivo*):

- 1) fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI): € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa)
- 2) formazione/informazione per il personale: € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa)
- 3) sorveglianza sanitaria: € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa)
- 4) altro (*specificare*): € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa),



dichiarando che il corrispettivo offerto nella sua omnicomprensività in relazione a quanto previsto negli atti di gara rispetta i limiti salariali minimi inderogabili riferiti al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto ed ogni componente del costo del lavoro.

La presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa.

L'Operatore Economico dichiara, infine, di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni di cui a Disciplinare di gara e suoi allegati, Capitolato Speciale e suoi allegati, nonché di quanto contenuto in ogni altro atto di gara rilevante e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali rilevanti, di cui ha tenuto debito conto nella determinazione del ribasso sopra indicato e che, pertanto, il prezzo offerto è ritenuto remunerativo di quanto proceduralmente richiesto, escludendosi qualunque eccezione di mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati.

***Luogo e data***

***Timbro e firma del legale rappresentante***

**\*N.B. E' richiesta la formulazione di un'offerta basata su un unico ribasso percentuale sul prezzo complessivo a base d'asta, con la conseguenziale applicazione di tale identico ribasso su tutte le voci che compongono la fornitura oggetto dell'appalto.**

**\*\*N.B.** Alla presente dichiarazione deve essere allegata, **AI SENSI DI LEGGE**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

**\*\*\*N.B.** Alla presente offerta deve essere allegata la seguente documentazione:



- schede tecniche, in lingua italiana, di tutti i prodotti offerti, attestanti la sussistenza di tutti i requisiti tecnici di cui all'allegato 1 del CSA;
- certificati di conformità rilasciati da un laboratorio accreditato da Accredia/SINAL (Ente Unico Nazionale di Accreditamento) o da un ente che rientra negli accordi internazionali di mutuo riconoscimento con l'organismo nazionale e compreso negli elenchi dell'EA (European Cooperation for Accreditation) o dell'ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation), scelto dalla ditta concorrente in relazione alle seguenti analisi di laboratorio (D.M. 332 del 27/08/99), che attestino la rispondenza e la conformità delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto rispetto a tutti i prodotti indicati nell'allegato 1 al CSA;
- dichiarazione, in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., che attesti che gli ausili oggetto di fornitura rispondono ai requisiti e a tutte le caratteristiche di cui all'allegato 1 – elenco n. 2 – del DM 332/1999 e ss.mm.ii, noto anche come "Nomenclatore Tariffario", sono conformi alla vigente normativa nazionale e sovranazionale di riferimento e sono a marchio CE, nonché rispettano i criteri minimi ambientali (C.A.M.) per le forniture di ausili per l'incontinenza, di cui al D.M. 24 Dicembre 2015 e suoi allegati.