

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.343

e-mail: provveditorato@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 229/2024

(da citare nella risposta)

Milano 30.01.2024

Spett.le ditta
B. Braun Milano S.p.A.
Via V. da Seregno n. 14
20161 – Milano
Tel. 02/66.243.1
P.IVA 00674840152

PEC: bbraun-mi@registerpec.it

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di soluzione per il lavaggio antisettico delle mani e per l'antisepsi chirurgica delle le mani e di soluzione detergente per ferite occorrenti alle Strutture socio sanitarie dell'ASP IMMeS e PAT, nelle more di attivazione di nuovi titoli convenzionali di Aria S.p.A. CIG B02C7413A4

Facendo seguito a richiesta del 8.1.2024 e 11.1.2024 della UOS Farmacia di quest'ASP, avuto riguardo ad insussistenza di soluzioni acquisitive a carattere centralizzato, richiamata vs. offerta NR. 83260/2024 e 83391/2024 del 8/1/2024 e 11/1/2024 di quotazione riferita a dispositivo in pronta consegna, con la presente si è ad affidarVi la fornitura di:

- n. 150 unità di PRONTOSAN SOLUZIONE BOT. RON."WEST" 350ML, cod. prodotto 400403, al prezzo unitario di € 10,06 oltre IVA, per un totale di € 1509,00 oltre IVA;
- n. 480 unità di PRONTOSAN SOLUZIONE RIEGEL "INT" 24X40ML, cod. prodotto 400484, al prezzo unitario di € 1,460 oltre IVA, per un totale di € 700,80 oltre IVA;
- n. 480 unità di LIFO SCRUB BOTTIGLIA (DP) "IT" 500ML1, cod. prodotto 18808, al prezzo unitario di € 2,25 oltre IVA, per un totale di € 1080,00 oltre IVA.

Resta inteso che, qualora nel corso del periodo di durata del presente affidamento, il sistema di convenzioni per l'acquisto di servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/99 (CONSIP), nonché le soluzioni approvvigionamentali processate dalla Centrale di Committenza Regionale – Stazione Unica Appaltante ARIA S.p.A., comprendessero fornitura idonea ad assicurare lo specifico fabbisogno della Stazione Appaltante, il presente affidamento si intenderà risolto.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La consegna dovrà avvenire, in forma frazionata, sulla base degli ordinativi emessi, di volta in volta, dalla UOS Farmacia:

- presso Farmacia del Pio Albergo Trivulzio – Viale Bezzi n. 10 – 20146 Milano
- presso Farmacia dell'Istituto Frisia – Via Don Gnocchi n. 2/4 – 23807 Merate (LC)

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello split payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli e luogo di avvenuta consegna della merce.

Le fatture dovranno riportare il seguente codice: CIG B02C7413A4

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

L'onere derivante dal presente affidamento è pari a € 3829,96 (IVA compresa).

Pio Albergo Trivulzio

- € 1134,00 (IVA 5 % compresa) – Co.Ge. 500.020.00100, budget 206/2024 sub 1 – 2
- € 854,98 (IVA 22% compresa) - Co.Ge. 500.020.00100, budget 206/2024 sub 1
- € 1840,98 (IVA 22% compresa) - Co.Ge. 500.020.00100, budget 206/2024 sub 1 -2

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **B. Braun Milano S.p.A.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo
(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Dirigente UOS Farmacia
(Dott.ssa Busà Elisabetta)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

